

KOLEKTÍVNA ZMLUVA

uzatvorená dňa 3.1.2011 v Trnave

medzi

Krajským súdom v Trnave

zastúpený

predsedníčkou súdu JUDr. Máriou Usačevovou,

riaditeľkou správy súdu

a

Základnou organizáciou odborového zväzu zamestnancov justície

v Slovenskej republike pri Krajskom súde v Trnave

zastúpenou

predsedom ZO OZ Ľudovítom Janicom

KOLEKTÍVNA ZMLUVA

uzatvorená dňa 3.január 2011 v Trnave

medzi

Krajským súdom v Trnave zastúpeným

predsedníčkou súdu JUDr. Máriou Usačevovou,

riaditeľkou správy súdu

a

Základnou organizáciou odborového zväzu zamestnancov justície v Slovenskej republike

pri Krajskom súde v Trnave, zastúpenou

predsedom ZO OZ Ľudovítom Janicom

na obdobie kalendárneho roku 2011, s platnosťou do uzavretia novej kolektívnej zmluvy na rok 2012.

Táto kolektívna zmluva bola uzatvorená v súlade so zákonmi č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a príslušných v znení neskorších predpisov, č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, ktorá pozostáva z nasledovných častí:

- I. Postavenie odborovej organizácie a vzájomná spolupráca účastníkov zmluvy
- II. Hmotná zainteresovanosť, mzdy a odmeny
- III. Tvorba a použitie sociálneho fondu
- IV. Pracovné podmienky, pracovné prostredie, sociálna, zdravotná a rekreačná starostlivosť
- V. Záverečné ustanovenia kolektívnej zmluvy

Časť I.

Postavenie odborovej organizácie a vzájomná spolupráca účastníkov zmluvy

1) Zamestnávateľ - Krajský súd v Trnave uznáva odborovú organizáciu a výbor odborovej organizácie za oprávneného predstaviteľa zamestnancov pri kolektívnom vyjednávaní. Vedenie organizácie v súlade so zákonom č. 83/1990 a jeho novely č. 62/1993 Z. z. o združovaní občanov, v súlade s ústavným právom na združovanie uznáva existenciu ZO OZ na pracovisku, bude rešpektovať všeobecnú zásadu pre účasť odborov pracovnoprávných vzťahov. Odborový orgán uzatvára so zamestnávateľom kolektívnu zmluvu, ktorá upravuje pracovné podmienky, ekonomické a sociálne záujmy, v súlade s ustanoveniami Zákonníka práce a ďalších platných predpisov výhodnejšie, ako upravuje ZP alebo iný pracovnoprávny predpis ak to výslovne nezakazuje alebo ak z ich ustanovení nevyplýva, že sa od nich nemožno odchýliť. (§ 229 – 239 ZP)

2) Pre činnosť odborovej organizácie budú vytvárané priaznivé podmienky tak, aby táto mohla podľa platných predpisov uplatňovať svoje práva. Zamestnávateľ poskytuje na výkon funkcie člena odborového orgánu pracovné voľno podľa § 137.

3) Zamestnávateľ bude bezplatne poskytovať odborovej organizácii pracovné priestory vrátane ich vybavenia pre organizačnú, kultúrnu a vzdelávaciu činnosť.

4) Predsedníčka súdu a riaditeľka správy súdu budú pozývané na rokovanie výboru ZO OZ, predseda ZO OZ bude naopak pozývaný na porady organizované vedením organizácie, na ktorých sa budú prejednávať úlohy, ktoré súvisia s obsahom uzatvorenej kolektívnej zmluvy.

5) Zamestnanci sa zúčastňujú prostredníctvom odborového orgánu na utváraní spravodlivých a uspokojivých pracovných podmienok

- kolektívnym vyjednávaním
- spolurozhodovaním
- prerokovaním
- právom na informácie
- kontrolnou činnosťou

6) Zamestnávateľ umožní účasť zamestnancov na školeniach a zasadnutiach vyplývajúcich z ich úloh v OZ.

7) Bude spolurozhodovať s odborovou organizáciou v týchto prípadoch:

- rozviazanie pracovného pomeru výpoveďou alebo okamžitým zrušením pracovného pomeru zamestnanca, člena príslušného odborového orgánu.
- vydanie pracovného poriadku organizácie,
- určenie doby čerpania dovolenky.

8) Členom odborov sa rozumie každý člen OZ, ktorý nie je v omeškaní v platení členských príspevkov viac ako 3 mesiace.

9) Členovia ZO OZ súhlasia s vykonávaním zrážok členských príspevkov mzdovou uctáňou krajského súdu. Zoznam členov ZO OZ tvorí prílohu č. 1 kolektívnej zmluvy.

Časť II.

Hmotná zainteresovanosť – mzdy a odmeny

1) Na plnenie úloh krajského súdu v roku 2011 a s tým spojenú hmotnú zainteresovanosť zamestnancov bol určený rozpis plánu podľa ukazovateľov:

- celkový počet zamestnancov
- celkový objem plánovaných mzdových prostriedkov podľa systemizácie

2) Mzda sa vypláca v deň organizáciou na to určený, ak termín pripadne na sviatok, sobotu alebo nedeľu, mzda bude vyplatená v predchádzajúci pracovný deň.

3) Plat nesmie byť nižší ako minimálna mzda.

4) Odmeňovanie sudcov upravuje zákon NR. č. 385/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.

5) Odmeňovanie a pracovná pohotovosť ostatných zamestnancov sa uskutočňuje podľa zák. č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a zák. č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

Okrem toho organizácia poskytne odmenu zo sociálneho fondu (Časť III., bod c):

a) sudcom v zmysle zákona č. 385/2000 Z. z.

b) zamestnancovi v štátnej službe v zmysle zák. č. 400/2009 Z. z.

c) zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme v zmysle zák. č. 553/2003 Z. z.

Na odmeny nie je právny nárok, ich výška a poskytovanie závisí od objemu mzdových prostriedkov.

Časť III.

Tvorba a použitie prostriedkov sociálneho fondu.

1. Sociálny fond sa tvorí:

- a) povinný prídely do sociálneho fondu je 1% zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných sudcom, štátnym zamestnancom a zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme na výplatu za bežný rok, z ktorých sa zisťuje priemerný zárobok na pracovnoprávne účely,
- b) ďalší prídely do sociálneho fondu maximálne vo výške 0,05% zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných sudcom, štátnym zamestnancom a zamestnancom pri výkone práce vo verejnej službe na výplatu za bežný rok, z ktorých sa zisťuje priemerný zárobok na pracovnoprávne účely.

Prostriedky sociálneho fondu sú vedené na osobitnom účte organizácie, kde sa preúčtujú vo výške 1/12 do 15 dní po začatí každého mesiaca vo forme preddavkov z predpokladanej ročnej výšky základu na určenie povinného prídely.

2. Použitie fondu

Prostriedky fondu budú použité pre sudcov a zamestnancov:

- a) na stravovanie nad rozsah ustanovený osobitným zákonom (Zákonník práce),
- b) na dopravu do zamestnania a späť,
- c) realizáciu sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov,
- d) ostatné čerpanie.

K bodu a)

Organizácia poskytne príspevok na stravovanie vo výške:

- | | |
|--|--------|
| - sudcom | 0.11 € |
| - zamestnancom v štátnej službe | 0.08 € |
| - zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme | 0.31 € |
- stravný lístok sa poskytne každému sudcovi a zamestnancovi na počet odpracovaných dní v príslušnom mesiaci,
 - stravný lístok sa neposkytne v prípade, ak si sudca a zamestnanec vyúčtuje stravné pri služobnej ceste, počas čerpania dovolenky, počas PN, OČR a P - v rozsahu pracovného dňa.

Tieto zásady stravovania sa týkajú sudcov a všetkých kategórií zamestnancov.

Zabezpečí sa podanie stravy pri akciách, ktoré budú účelovo organizované v rámci podnikovej sociálnej politiky na regeneráciu pracovnej sily.

K bodu b)

- a) Organizácia poskytne zamestnancom v štátnej službe a pri výkone práce vo verejnom záujme príspevok na dopravu do zamestnania a späť z miesta mimo sídla zamestnávateľa vo výške 40 % z ceny obyčajného cestovného lístka. Výška preplácania cestovného sa prehodnotí v závislosti od výšky finančných prostriedkov na účte sociálneho fondu dva krát v kalendárnom roku.
- b) Organizácia poskytne zamestnancom v štátnej službe a pri výkone práce vo verejnom záujme, s trvalým alebo prechodným bydliskom v sídle zamestnávateľa alebo zamestnancom, ktorí si neuplatnili nárok na preplatenie cestovného, príspevok na miestnu dopravu, paušálne raz ročne jednorázovo vo výške 30 € .
- c) Organizácia poskytne sudcom s trvalým alebo prechodným bydliskom v sídle zamestnávateľa príspevok na miestnu dopravu paušálne raz ročne jednorázovo vo výške 20 €. a sudcom z miest mimo sídla zamestnávateľa príspevok na dopravu paušálne raz ročne jednorázovo vo výške 30 €.
- d) Organizácia poskytne na dopravu pri akciách, ktoré budú účelovo organizované na regeneráciu pracovnej sily (branné cvičenia, výlety, kultúrne podujatia, zájazdy a pod.) vo výške 50% cestovných nákladov, v prípade dostatočných finančných prostriedkov uhradí faktúru v celom rozsahu.

K bodu c)

Organizácia v prípade dostatočných finančných prostriedkov poskytne príspevok všetkým zamestnancom, ktorí odpracovali v organizácii najmenej deväť mesiacov v roku vyplatený vo forme vianočného príspevku v mesiaci december.

Organizácia v prípade dostatočných finančných prostriedkov poskytne príspevok zamestnancom v štátnej službe a zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme na doplnkové dôchodkové poistenie v mesiaci december.

Výška horeuvedených príspevkov bude poskytnutá v závislosti od finančných prostriedkov sociálneho fondu.

K bodu d)

Organizácia v prípade dostatočných finančných prostriedkov poskytne príspevok zamestnancom, pri organizovaní spoločenských podujatí.

V rámci podnikovej politiky budú sudcom a zamestnancom vyplácané aj peňažné dary pri pracovných, životných výročiach, pri odchode do starobného a invalidného dôchodku:

- pri odpracovaných 20 rokoch vo výške	34 €
- pri odpracovaných 25 rokoch vo výške	37 €
- pri odpracovaných 30 rokoch vo výške	40 €
- pri odpracovaných 35 rokoch vo výške	44 €
- pri odpracovaných 40 rokoch vo výške	47 €
- pri odpracovaných 45 rokoch vo výške	50 €
- pri životnom jubileu dožitia 50 rokov veku	40 €
- pri životnom jubileu dožitia 55 rokov veku	44 €
- pri životnom jubileu dožitia 60 rokov veku	47 €
- pri odchode do starobného a plného invalidného dôchodku	44 €

Všetky finančné plnenia treba zosúladiť s rozpočtom sociálneho fondu.

Rozpočet sociálneho fondu na rok 2011

A. Tvorba fondu:

- počiatočný stav k 1. 1. 2011	1.991,49 €
- povinný prídel 1%	18.855,70€
- ďalší prídel 0,05%	942,81€
S p o l u :	21.790,00 €

B. Použitie sociálneho fondu:

1. na stravovanie	5.450,- €
2. na regeneráciu pracovnej sily	1.000,- €
z toho:	
dary pri pracovných a životných jubileách	513,- €
3. na dopravu celkom	15.340,- €
z toho:	
a) príspevok zamestnancom v štátnej službe a pri výkone práce vo verejnom záujme na dopravu do zamestnania a späť z miest mimo sídla zamestnávateľa	13.800,- €
b) príspevok na miestnu dopravu sudcom s trvalým alebo	

prechodným bydliskom v mieste sídla zamestnávateľa vo výške 20 €/rok	160,- €
c) príspevok na dopravu sudcom z miest mimo sídla zamestnávateľa 30 €/rok	600,- €
d) príspevok na miestnu dopravu zamestnancom v štátnej službe a pri výkone práce vo verejnom záujme, ktorí majú trvalé alebo prechodné bydlisko v mieste sídla zamestnávateľa alebo zamestnancom, ktorí si neuplatnili v roku cestovné vo výške 30 €/rok	780,- €
S p o l u :	21 790,-€

Časť IV.

Pracovné podmienky, pracovné prostredie, sociálna, zdravotná a rekreačná starostlivosť.

1) V zmysle Pracovného poriadku Krajského súdu v Trnave Spr. 252/2010-Pers. sa bude uplatňovať pružný pracovný čas s uplatnením týždenného modelu.

2) Pri pružnom pracovnom čase sa za nevyhnutne potrebný čas pri prekážkach v práci na strane zamestnanca považuje najviac 1 pracovný deň. Za 1 deň sa pritom považuje čas zodpovedajúci priemernej dĺžke pracovnej zmeny, vyplývajúci z určeného týždenného pracovného času zamestnanca.

3) Fakultatívne poskytne osamelej zamestnankyni, ktorá sa stará o dieťa mladšie ako 10 rokov a osamelému zamestnancovi, ktorý prevzal do svojej trvalej starostlivosti nahrádzajúcej materskú starostlivosť dieťa, ktoré mu bolo zverené rozhodnutím príslušných orgánov ako dieťa, ktorého matka zomrela, bude poskytnutý jeden deň pracovného voľna v mesiaci bez náhrady mzdy a zamestnancom starajúcim sa o dieťa do 14 rokov jeden krát za dva mesiace jednorázovo bez náhrady mzdy.

4) Zamestnávateľ bude trvalo vytvárať podmienky na ochranu života a zdravia pri práci, najmä:

- uvádzať do prevádzky iba objekty, stroje a zariadenia a používať pracovné postupy, ktoré zaručujú bezpečnosť práce,
- oboznamovať zamestnancov s bezpečnostnými a požiarными predpismi, ako aj venovať pozornosť poskytovaniu ochranných prostriedkov zamestnancov, ktorým takého prostriedky patria,
- zabezpečiť zdravotné lekárske preventívne prehliadky v pravidelných dvojročných intervaloch s ohľadom na charakter práce a na pracovné podmienky na pracovisku (zák. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, viď § 6 písm. q).

5) V rámci podnikovej politiky bude organizovaná účasť na domácich a zahraničných zájazdoch, resp. rekreačných a liečebných pobytoch športových a kultúrnych podujatiach.

6) Čerpanie dovolenky určuje zamestnávateľ po prerokovaní so zamestnancom podľa plánu dovoleniek určeného s predchádzajúcim súhlasom príslušného odborového orgánu tak, aby si zamestnanec mohol dovolenku vyčerpať do konca kalendárneho roka.

7) Pracovníci môžu využívať zariadenie rezortu v Omšeni, Kováčovej podľa rozdeľovníka prostredníctvom inštitútu MS SR a rekreačné chaty súdov.

8) Pracovný čas zamestnanca v štátnej službe je 37 a ½ hodiny týždenne.

9) Základná výmera dovolenky pre zamestnancov v štátnej službe je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šesť týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši aspoň 15 rokov pracovného pomeru po 18. roku veku.

10) Pracovný čas zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme je 37 a ½ hodiny týždenne.

11) Základná výmera dovolenky pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šesť týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši aspoň 15 rokov pracovného pomeru po 18. roku veku.

12) Zamestnancom a ich priamych príbuzných sa umožňuje využívať športovo technické zariadenie zamestnávateľa podľa vydanej smernice.

Časť V.

Záverečné ustanovenia.

1) Zmeny kolektívnej zmluvy:

o zmene kolektívnej zmluvy sa bude vyjednávať na návrh ktorejkoľvek zmluvnej strany, ak dôjde k zmene právnych predpisov, ktoré sa týkajú záväzkov prijatých v tejto zmluve, a to v rozsahu, v akom sa ho dotknú. Pokiaľ nové a novelizované právne predpisy umožnia dojednať aj záväzky, ktoré právny poriadok v čase uzavretia kolektívnej zmluvy neumožňoval, bude sa prípadne vyjednávať o takej zmene (doplnení) kolektívnej zmluvy.

2) Kontrolu plnenia tejto kolektívnej zmluvy vykonajú zmluvné strany vždy do 60 dní po uplynutí kalendárneho roka.

3) Základný výbor odborov oboznámi zamestnancov s obsahom tejto kolektívnej zmluvy a s jej zmenami do 30 dní od uzatvorenia.

4) Zmluvné strany začnú neodkladne rokovať o plnení kolektívnej zmluvy s cieľom predísť prípadnému sporu, ak o to jedna z nich požiada.

5) Uzatvorením tejto kolektívnej zmluvy sa ruší platnosť predchádzajúcej kolektívnej zmluvy.

- 6) Kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania a účinnosť dňom 1.1. 2011
- 7) Kolektívna zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch.
zmluvné strany po jednom origináli
osobný úrad jeden originál
ekonomický úsek jeden originál

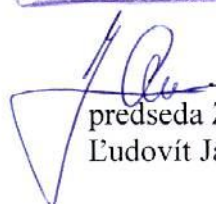
V Trnave, dňa 03. januára 2011

918 70 Krajský súd v Trnave
- 51 -


predsedníčka súdu
JUDr. Mária Usačevová


Ing. Adriana Žgančíková
poverená zastupovaním riaditeľa správy súdu

Org. číslo 34-0023-547173
ZO-Odborový zväz pracovníkov justície
Výbor ZO odborového zväzu
Krajský súd
918 70 TRN A V A


predseda ZO OZ
Ľudovít Janica

DODATOK Č. 1
k Spr.3/11

KU

KOLEKTÍVNEJ ZMLUVE

uzatvorenej dňa 3.1.2011 v Trnave

medzi

Krajským súdom v Trnave

zastúpený

predsedníčkou súdu JUDr. Máriou Usačevovou

a riaditeľkou správy súdu

a

Základnou organizáciou odborového zväzu zamestnancov justície

v Slovenskej republike pri Krajskom súde v Trnave

zastúpenou

predsedom ZO OZJ Ľudovítom Janicom

Mení sa s platnosťou od 28. januára 2011

Časť III.

Tvorba a použitie prostriedkov sociálneho fondu.

1. Sociálny fond sa tvorí:

- a) povinný prídelenie do sociálneho fondu je 1% zo súhrnu hrubých platov zúčtovaných sudcom, štátnym zamestnancom a zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme na výplatu za kalendárny rok,
- b) ďalší prídelenie do sociálneho fondu vo výške 0,5% zo súhrnu hrubých platov zúčtovaných sudcom a zamestnancom pri výkone práce vo verejnej službe na výplatu za kalendárny rok.
- c) ďalší prídelenie do sociálneho fondu vo výške 0,05% zo súhrnu hrubých platov zúčtovaných štátnym zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

Prostriedky sociálneho fondu sú vedené na osobitnom účte organizácie, kde sa preúčtujú vo výške 1/12 do 15 dní po začatí každého mesiaca vo forme preddavkov z predpokladanej ročnej výšky základu na určenie povinného prídelenia.

2. Použitie fondu

Prostriedky fondu budú použité pre sudcov a zamestnancov:

- a) na stravovanie nad rozsah ustanovený osobitným zákonom (Zákonník práce),
- b) na dopravu do zamestnania a späť,
- c) realizáciu sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov,
- d) ostatné čerpanie.

K bodu a)

Organizácia poskytne príspevok na závodné stravovanie vo výške:

- sudcom	0.11€
- zamestnancom v štátnej službe	0.08€
- zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme	0.31€

na každé podané jedlo.

- stravný lístok sa poskytne každému sudcovi a zamestnancovi na počet odpracovaných dní v príslušnom mesiaci, u zamestnancov v skúšobnej dobe sa stravné lístky poskytnú v týždenných intervaloch.
- stravný lístok sa neposkytne v prípade, ak si sudca a zamestnanec vyúčtuje stravné pri služobnej ceste, počas čerpania dovolenky, počas PN, OČR a P - v rozsahu pracovného dňa.

Tieto zásady stravovania sa týkajú sudcov a všetkých kategórií zamestnancov.

-Zabezpečí sa podanie stravy pri akciách, ktoré budú účelovo organizované v rámci podnikovej sociálnej politiky na regeneráciu pracovnej sily.

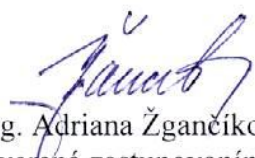
Všetky doteraz dojednané ustanovenia vyplývajúce z ustanovenia kolektívnej zmluvy a jej dodatkov ostávajú v platnosti.

V Trnave, dňa 28. 1.2011


predsedníčka súdu
JUDr. Mária Usačevová




predseda ZO OZJ
Ľudovít Janica


Ing. Adriana Žgančíková
poverená zastupovaním riaditeľa správy súdu