

## Zmluva o dielo

uzavretá podľa § 536 a násl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov  
číslo zmluvy SNM-R-ZOD-2013/4011

### Zmluvné strany:

**Objednávateľ:** Slovenské národné múzeum  
**Právna forma:** príspevková organizácia  
Slovenské národné múzeum zriadené podľa zriaďovacej listiny na základe Rozhodnutia MK SR č. MK 1062/2002-1 zo dňa 1.7.2002 v znení Rozhodnutia MK SR o zmene zriaďovacej listiny SNM č. MK 1792/2002-1 zo dňa 23.12.2002, Rozhodnutia MK SR č. MK-299/2004-1 zo dňa 25.3.2004 a v znení Rozhodnutia MK SR o zmene zriaďovacej listiny SNM č. MK – 3177/2006/110/10859, MK SR č. MK-5631/2006-110/21651 a č. MK-1113/2011-10/3940.

**Sídlo:** Vajanského nábrežie 2, 810 06 Bratislava  
**IČO:** 00164721  
**Štatutárny orgán:** PaedDr. Rastislav Púdelka, generálny riaditeľ  
**Zamestnanec oprávnený konať vo veciach realizácie zmluvy:** Mgr. Dominik Hrdý  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica  
**Číslo účtu:** 7000255515/8180  
**DIČ:** 2020603068  
**IČ DPH:** SK2020603068  
**Kontakty:** Mgr. Dominik Hrdý, projektový manažér  
tel. č.: 02/20469101  
[dominik.hrdy@snm.sk](mailto:dominik.hrdy@snm.sk)

(ďalej len „objednávateľ”)

a

**Zhotoviteľ:** Stredná odborná škola polygrafická  
**Sídlo:** Račianska 190, 835 26 Bratislava  
**IČO:** 00894915  
**Právna forma:** príspevková organizácia  
**Štatutárny orgán:** Ing. Milan Lederleitner, poverený výkonom funkcie riaditeľa školy  
**IČ DPH:** SK 2020325186  
**Bankové spojenie:** OTP Banka Slovensko, a.s.  
**Číslo účtu:** 8252413/5200  
**Kontakty:** Ing. Roman Šíp,  
kontakt: 0903 445 446,  
[sip@polygraficka.sk](mailto:sip@polygraficka.sk)

(ďalej len „zhotoviteľ”)

sa dohodli na tejto zmluve o poskytnutí služby:

### Preambula:

1. Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok prieskumu trhu v zmysle § 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že údaje uvedené v záhlaví tejto zmluvy sú pravdivé a aktuálne a zaväzujú sa vzájomne bez meškania oznámiť druhej zmluvnej strane každú zmenu, ktorá

by mohla mať vplyv na plnenie zmluvných záväzkov. Sú si vedomí, že pri neoznámení takejto skutočnosti budú znášať následky, ktoré môžu druhej zmluvnej strane z neznalosti týchto údajov vzniknúť.

3. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony v plnej miere a svojím podpisom prejavujú vôľu uzavrieť zmluvu o dielo.
4. Zhotoviteľ prehlasuje, že vzal na vedomie ciele a potreby objednávateľa, bol oboznámený s jeho požiadavkami a výslovne prehlasuje, že predmet zmluvy podľa čl. I tejto zmluvy bude realizovať s odbornou starostlivosťou podľa dohodnutého rozsahu.
5. Každá zmluvná strana zodpovedá výlučne sama za záväzky a právne vzťahy, do ktorých vstúpi vo vzťahu k iným fyzickým a právnickým osobám pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak.

## **Článok I. Predmet plnenia**

Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa zabezpečiť pre objednávateľa tlač troch publikácií pre národný projekt „Múzeá tretej generácie na Slovensku“ za podmienok dojednaných v tejto zmluve a na základe prieskumu trhu. Obsahom dielaje :

### **1.) Zborník: Definovanie úlohy múzea v súčasnej spoločnosti**

Formát: A5

Druh papiera: obálka: 250g NM + matné lamino (farebná)

Vnútro: 80g BO (biely)

Rozsah: vnútro 132 strán (tlačených) – čiernobiele

Max. počet obrázkov: max. 10 obrázkov (čiernobiele)

Balenie: 20 ks

Náklad: 100 ks

### **2.) Zborník: Stratégia rozvoja ľudských zdrojov v oblasti múzejníctva**

Formát: A4

Druh papiera: obálka: 250g NM + matné lamino (farebná)

Vnútro: 80g BO (biely)

Rozsah: vnútro 132 strán (tlačených) – čiernobiele

Max. počet obrázkov: 10 obrázkov (čiernobiele)

Balenie: 20 ks

Náklad: 100 ks

### **3.) Skriptum: Múzejná pedagogika – čo letí v múzejnej pedagogike**

Formát: A4

Druh papiera: obálka: 250g NM + matné lamino (farebná)

Vnútro: 80g BO (biely)

Rozsah: vnútro 200 strán (tlačených) – čiernobiele

Max. počet obrázkov: 40 obrázkov (čiernobiele)

Balenie: 20 ks

Náklad: 200 ks

## **Článok II. Čas plnenia**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo v rozsahu uvedenom v čl. I. tejto zmluvy bude realizovať odo dňa podpisu tejto zmluvy, ale najneskôr do ukončenia realizácie t.j. do 31.12.2013.
2. Ukončenie zmluvy pred uplynutím dojednanej doby podľa tohto článku je možné:
  - a. dohodou
  - b. odstúpením od zmluvy.
3. Objednávateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, že si zhotoviteľ riadne a včas nesplnil podstatnú povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy aj napriek písomnému upozorneniu a poskytnutiu dodatočnej primeranej lehoty na splnenie povinnosti. Za podstatné porušenie povinnosti zo strany zhotoviteľa sa považuje nedodanie predmetu plnenia špecifikovaného v Čl. I tejto zmluvy v dohodnutom termíne.
4. Zhotoviteľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, že objednávateľ riadne a včas neposkytne potrebnú súčinnosť v zmysle Čl. VIII bod 1 tejto zmluvy ani potom, ako ho zhotoviteľ na neplnenie písomne upozornil a na plnenie v tomto upozornení aj opätovne vyzval, pričom mu na splnenie povinnosti v písomnej výzve na to poskytol dodatočnú primeranú lehotu. V prípade, že dôjde k ukončeniu tejto zmluvy z dôvodov na strane objednávateľa, objednávateľ je povinný uhradiť všetky preukázateľne vzniknuté realizačné náklady na predmete plnenia špecifikovaného v Čl. I tejto zmluvy
5. Odstúpenie musí byť písomné a musí byť doručené druhej strane. Odstúpením od zmluvy nie je dotknutý nárok na náhradu škody.
6. Dohoda o predčasnom ukončení zmluvy musí byť písomná. Zmluva zaniká dňom, na ktorom sa zmluvné strany dohodnú. Súčasťou dohody musí byť aj spôsob vzájomného vypořádania.

## **Článok III. Cena za vykonanie diela**

1. Cena za zhotovenie diela špecifikovaného v čl. I tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č.18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení na základe cenovej ponuky zo dňa 16.10.2013.
  - 1.1. Cena za dielo ako celok je:
    - cena bez DPH= 1730,00 EUR
    - DPH 20% = 346,00 EUR
    - Cena s DPH= 2076 EUR slovom: dvetisícšesťdesiatšesť eur
  - 1.2. V cene za zhotovenie diela podľa tohto článku sú obsiahnuté všetky náklady na vykonanie diela.

## **Článok IV. Platobné podmienky**

1. Vyúčtovanie bude realizované po protokolárnom odovzdaní a prevzatí diela špecifikovaného v čl. I tejto zmluvy – riadne odovzdanej služby, najneskôr pri ukončení realizácie projektu t.j.k 31.12.2013.
2. Objednávateľ neposkytne zálohové platby za služby.
3. Lehota splatnosti faktúr medzi objednávatelom a zhotoviteľom je stanovená do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávatelovi.
4. Zhotoviteľ predloží objednávatelovi originály faktúr v troch vyhotoveniach.
5. Faktúra bude obsahovať tieto údaje:
  - i. číslo faktúry
  - ii. číslo zmluvy
  - iii. označenie objednávateľa
  - iv. označenie zhotoviteľa: obchodné meno, sídlo, IČO
  - v. názov zmluvy
  - vi. deň odoslania a deň splatnosti faktúry
  - vii. označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má uhradiť fakturovaná suma
  - viii. pečiatka a podpis oprávnenej osoby zhotoviteľa.
6. V prípade , že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tomto článku objednávateľ je oprávnený v lehote splatnosti vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. Nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia faktúry, ktorá obsahuje všetky náležitosti podľa § 10 zák. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení.

## **Článok V. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania**

1. Pre prípad omeškania objednávateľa s úhradou faktúry, si dohodli zmluvné strany úrok z omeškania vo výške ustanovenej vládou SR.
2. V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinnosti odovzdať predmet plnenia špecifikovaný v čl. I tejto zmluvy v dohodnutom termíne, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03% z ceny diela za každý deň omeškania.

## **Článok VI. Povinnosti zhotoviteľa**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať predmet plnenia podľa Čl. I tejto zmluvy v súlade s požiadavkami objednávateľa v čase podľa Čl. II bod 1 tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať činnosti podľa tejto Zmluvy prostredníctvom svojich zamestnancov alebo prostredníctvom subdodávateľov.
3. V prípade ohrozenia stanovených termínov, je zhotoviteľ povinný oznámiť túto skutočnosť objednávateľovi spolu s návrhom primeraných opatrení.
4. Po ukončení Zmluvy je zhotoviteľ povinný do 14 dní odo dňa jej ukončenia, vrátiť objednávateľovi všetky nespracované podklady a originály dodaných podkladov, ktoré od neho v súvislosti s plnením Zmluvy prevzal alebo iným spôsobom získal, vrátane tých o ktoré objednávateľ výslovne požiada.

5. Zhotoviteľ nenesie zodpovednosť za oneskorené alebo neúplné plnenie, ak omeškanie s jeho riadnym alebo včasným dodaním je spôsobené dôvodmi na strane objednávateľa.
6. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za prípadné neoprávnené použitie podkladov a materiálov, ktoré mu dodal objednávateľ za účelom splnenia predmetu tejto zmluvy.

## **Článok VII. Práva a povinnosti objednávateľa**

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi pri plnení tejto zmluvy všetku potrebnú súčinnosť, najmä riadne a včas poskytnúť zhotoviteľovi všetky potrebné podklady.
2. Objednávateľ zodpovedá za to, že podklady a doklady, ktoré poskytuje zhotoviteľovi sú bez právnych väd a neporušujú najmä práva tretích osôb.
3. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne oboznamovať zhotoviteľa so všetkými novými skutočnosťami, o ktorých sa dozvie alebo mal dozvedieť pri svojej činnosti a ktoré sú alebo môžu byť vo vzťahu k predmetu Zmluvy.
4. Objednávateľ zodpovedá za akékoľvek prípadné nároky tretích osôb týkajúce sa podkladov a materiálov, ktoré dodal zhotoviteľovi za účelom splnenia predmetu tejto zmluvy.
5. Objednávateľ má právo priebežne kontrolovať a pripomienkovať stav plnenia zmluvy.

## **Článok VIII. Ostatné ustanovenia**

1. V prípade zistenia väd diela objednávateľ písomne požiada zhotoviteľa o ich odstránenie. Zhotoviteľ bezodkladne najneskôr do troch dní zabezpečí odstránenie väd a písomne upovedomí o tom objednávateľa.
2. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú k povinnosti strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy, a to oprávnenými osobami riadiaceho orgánu poskytovateľa NFP, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny, a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
3. Objednávateľ udeľuje zhotoviteľovi súhlas podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení so spracovaním osobných údajov v rozsahu všetkých osobných údajov poskytnutých objednávateľom zhotoviteľovi na základe tejto zmluvy pre vlastné potreby zhotoviteľa a pre potreby osôb spolupracujúcich so zhotoviteľom pri plnení záväzkov zhotoviteľa podľa tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ je oprávnený uvádzať obchodné meno objednávateľa v rámci svojej propagácie a reklamy.

**Článok IX.**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
2. Na túto zmluvu a vzťahy z nej vyplývajúce sa použijú primerane ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.
3. Zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach s platnosťou originálu, pričom objednávateľ obdrží 4 vyhotovenia a zhotoviteľ jedno vyhotovenie.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu, že ju uzatvárajú slobodne a vážne a na znak súhlasu s ňou ju potvrdzujú svojimi podpismi.
5. Zmluvu je možné meniť len písomnými očíslovanými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami a zverejnenými v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
6. Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Spory týkajúce sa tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne dohodou a vzájomným rokovaním. Ak dohoda nie je možná, spory pre riešenie sporov z tejto zmluvy sú príslušné všeobecné sudy Slovenskej republiky.

V Bratislave, dňa .....

V Bratislave, dňa .....

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....  
PaedDr. Rastislav Púdelka  
generálny riaditeľ SNM

.....  
Ing. Milan Lederleitner  
poverený výkonom funkcie riaditeľa školy