

## Z M L U V A

### **o poskytnutí dotácie v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity uhrádzaná zo štátneho rozpočtu na rok 2013 (ďalej len „zmluva“)**

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) a zákona č. 526/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 526/2010 Z. z.“) medzi zmluvnými stranami:

#### **A. Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**

Sídlo: Pribinova 2, 812 72 Bratislava  
IČO: 00151866  
Zastúpené: Ing. Denisa Saková, PhD.  
vedúca služobného úradu MV SR  
na základe plnej moci udelenej rozhodnutím č. p.: USVRK-KUS-  
2013/000632-002 zo dňa 23.10.2013  
DIČ:  
Peňažný ústav: Štátna pokladnica  
Číslo účtu:

ako poskytovateľom dotácie (ďalej len „poskytovateľ“)

a

#### **B. DIVÉ MAKY**

Sídlo: K lomu 5, 811 04 Bratislava  
IČO: 42135435  
Štatutárny zástupca: Mgr. Barbora Kohútiková- správca občianskeho združenia DIVÉ  
MAKY  
DIČ:  
Peňažný ústav:  
Číslo účtu:  
Právna forma: občianske združenie zapísané dňa 11.9.2008 v registri OZ č.  
VVS/1-900/90-32535

ako žiadateľom a príjemcom dotácie (ďalej len „príjemca“)

za nasledovných, zmluvnými stranami dohodnutých podmienok:

## **Článok I**

### **Predmet a účel zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podpory sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity podľa schváleného projektu „**Mimoškolské záujmovo - umelecké aktivity, rozvíjajúce talent rómskych detí a mládeže Divé maky**“ (ďalej len "projekt") v sume **30.000,- Eur** (slovom: tridsaťtisíc Eur) (ďalej len „dotácia“).
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky prostredníctvom kapitoly Ministerstva vnútra Slovenskej republiky podľa ustanovení § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č. 526/2010 Z. z. príjemcovi v sume 30.000,- Eur (slovom tridsaťtisíc Eur), v súlade s podmienkami tejto zmluvy na realizáciu projektu uvedeného v odseku 1 tohto článku zmluvy, v súlade so zákonom č. 438/2012 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2013, a na základe schváleného rozpisu záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2013. Štruktúrovaný rozpočet projektu tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy.
3. Príjemca sa zaväzuje použiť dotáciu vo výške 30.000,- Eur (slovom: tridsaťtisíc Eur) na úhradu bežných výdavkov s účelovým určením na realizáciu projektu uvedeného v ods. 1 tohto článku zmluvy s celkovým rozpočtom projektu v sume 32.400,- Eur (slovom tridsaťdvatisíc štyristo Eur).
4. Poskytnutie dotácie je účelovo viazané na realizáciu schváleného projektu v súlade s § 2 písm. h) a § 2a písm. c.) zákona č. 526/2010 Z. z. na účel podpory vzdelávania a výchovy.

## **Článok II**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť na uvedený účel a realizovať schválený projekt, na financovanie ktorého boli prostriedky dotácie poskytnuté. Príjemca zodpovedá za efektívne a hospodárne použitie dotácie. Príjemca sa zaručuje vykonať všetky potrebné kroky pre zabezpečenie udržateľnosti projektu.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že z vlastných alebo iných zdrojov bude spolufinancovať najmenej 7 % výdavkov z celkového rozpočtu projektu<sup>1)</sup>. Za vlastné zdroje, alebo iné zdroje sa nepovažujú dotácie zo štátneho rozpočtu získané z rozpočtovej kapitoly poskytovateľa, alebo iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu alebo z rozpočtu verejnej správy, pokiaľ prijímateľ dotácie nie je subjektom verejnej správy a použije prostriedky vlastného rozpočtu.
3. Príjemca sa zaväzuje, že v prípade poskytnutia dotácie v nižšej sume ako je uvedená v žiadosti o poskytnutie dotácie, alebo v tejto zmluve, zabezpečí realizáciu cieľov podľa schváleného projektu.
4. Účel poskytnutia dotácie podľa čl. I tejto zmluvy nie je možné meniť. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je príjemca oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška kapitálových výdavkov a celková výška bežných výdavkov musí byť zachovaná, v tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto

---

<sup>1)</sup> § 4 ods. 1 písm. b) zákona č. 526/2010 Z. z.

zmluve. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.

5. Prijemca je povinný poskytnutú dotáciu viesť v peňažnom ústave a na účte uvedenom v časti zmluvnej strany, prijemca.

6. Prijemca nie je oprávnený dotáciu ani jej časť poskytnúť na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch, úhradu výdavkov na správu prijemcu, úhradu výdavkov nezahrnutých do rozpočtu, na úhradu nájomného podľa zmluvy o nájme vecí s právom kúpy prenajatej veci, a na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek. Prijemca rovnako nie je oprávnený finančné prostriedky z poskytnutej dotácie poskytnúť tretej osobe ako pôžičku, dar, úver, termínovaný vklad alebo platbu ktorá nesúvisí s účelom tejto zmluvy.

7. Prijemca berie na vedomie, že oprávnené výdavky sú výdavky, ktoré priamo súvisia s realizáciou projektu ustanoveného v tejto zmluve.

8. Prijemca berie na vedomie, že neoprávnené výdavky sú všetky výdavky, ktoré sú v rozpore s podmienkou uvedenou v odseku 6 a/alebo 7 tohto článku zmluvy.

9. Poskytovateľ dotácie je oprávnený počas realizácie projektu overiť plnenie projektu a použitie dotácie v súlade s dohodnutým účelom ich použitia. Prijemca je povinný na žiadosť poskytovateľa, alebo iného orgánu oprávneného na výkon kontroly podľa osobitného všeobecne záväzného právneho predpisu<sup>2)</sup> preukázať účel použitia dotácie poskytnutej zo štátneho rozpočtu listinnými dôkazmi, ktorých obsah dokazuje skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie. Za týmto účelom sa zaväzuje prijemca poskytnúť poskytovateľovi, alebo inému oprávnenému orgánu, ktorým je Ministerstvo financií Slovenskej republiky, alebo iný orgán ustanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi, plnú súčinnosť potrebnú na výkon kontroly. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že dodrží všetky povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 502/2001 Z. z.“).

10. Prijemca je povinný bezodkladne oznámiť poskytovateľovi zmeny v údajoch identifikujúcich jeho osobu ako prijemcu dotácie, zmeny majúce vplyv na jeho právne postavenie, zmeny kontaktných údajov a zmeny majúce vplyv na doručovanie písomností. Rovnako je povinný oznámiť poskytovateľovi zmenu tých údajov, ktoré preukázal v listinných dokladoch tvoriacich prílohu žiadosti o poskytnutie dotácie a skutočností dotýkajúcich sa účelu tejto zmluvy, predmetu tejto zmluvy alebo realizovateľnosti projektu, najmä skutočností, ktoré robia predmet tejto zmluvy alebo dosiahnutie účelu tejto zmluvy vrátane uskutočnenia projektu nemožným.

11. Písomnosti súvisiace s realizáciou tejto zmluvy určené pre poskytovateľa, prijemca dotácie doručuje preukázaným odovzdaním na prepravu poskytovateľovi poštovou službou, alebo osobným doručením na podateľňu poskytovateľa. Adresa pre doručovanie písomností a účtovných dokladov je Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Úrad splnomocnenca vlády

---

<sup>2)</sup> Napríklad zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov.

Slovenskej republiky pre rómske komunity, Pribinova 2, 821 72 Bratislava, pokiaľ ďalších ustanovení tejto zmluvy nevyplýva inak. Písomnosť príjemcu pre účely právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto zmluvy sa považuje za doručenú, ak je doručená na uvedenú adresu poskytovateľa. Posúdenie zachovania lehoty pre splnenie povinnosti predkladania písomnosti odosielaných príjemcom sa posudzuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

12. Príjemca sa zaväzuje uskutočňovať všetky aktivity projektu na základe spolupráce s Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky - Úradom splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity. V rámci tejto spolupráce sa zaväzuje,

- a) pravidelne konzultovať svoje aktivity pri realizácii projektu a predkladať pravidelné mesačné správy o výstupoch projektu,
- b) získané poznatky a výstupy projektu pravidelne odovzdávať Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky – Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity,
- c) aktivity projektu zameriavať na plnenie programových cieľov Stratégie Slovenskej republiky pre integráciu Rómov do roku 2020.

### **Článok III**

#### **Podmienky použitia dotácie**

1. Podmienky na poskytovanie dotácie, hospodárenie s dotáciou, postup pri uplatňovaní, navrhovaní a schvaľovaní dotácie, kontrolu použitia dotácie a jej zúčtovanie upravujú ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č. 526/2010 Z. z..

2. Príjemca prijíma dotáciu uvedenú v čl. I tejto zmluvy bez výhrad za podmienok uvedených v tejto zmluve, a to využitím možnosti jednorazového čerpania dotácie podľa tejto zmluvy.

3. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a príjemca sa zaväzuje použiť ju v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I tejto zmluvy.

4. Poskytovateľ poukáže dotáciu bezhotovostným prevodom na účet príjemcu č. XXXXXXXXXXXXX, vedený v XXXXXXXXXXXX do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, a to formou bežného transferu v sume 30.000,- Eur (slovom tridsaťtisíc Eur) na financovanie schválených bežných výdavkov, na účel uvedený v čl. I tejto zmluvy.

5. Príjemca dotáciu eviduje v účtovníctve osobitne tak, aby účtovníctvo bolo preukázateľné a úplné podľa ustanovení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“). Príjemca sa zaväzuje poskytovateľovi predkladať účtovné výkazy.

6. Príjemca sa svojím podpisom tejto zmluvy zaväzuje, že výdavky vynaložené pri realizácii projektu podľa čl. I ods. 1 tejto zmluvy, ktoré sú financované z prostriedkov dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy, nebudú duplicitne hradené aj z iných zdrojov. V prípade porušenia tejto povinnosti je príjemca povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu v rozsahu aktivity/aktivít, pri ktorej/ktorých došlo k porušeniu tejto povinnosti.

7. Príjemca dotácie je povinný pri vynakladaní prostriedkov dotácie postupovať v súlade s § 6 a § 7 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých

zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 25/2006 Z. z.“), ako verejný obstarávateľ.

8. Prijemca berie na vedomie, že predmet obstaraný podľa tejto zmluvy z kapitálových výdavkov zaeviduje do majetku v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. a platných postupov účtovania; zároveň sa zaväzuje, že vlastnícke právo k majetku nadobudnutému z poskytnutej dotácie neprevedie na inú osobu počas doby jeho odpisovania a tento majetok bude po uvedenú dobu využívať na účel, na ktorý mu bola dotácia poskytnutá, pokiaľ zákon č. 526/2010 Z. z. neustanovuje dlhšiu dobu.

9. Prijemca použije dotáciu podľa vopred stanoveného termínu plnenia jednotlivých činností a aktivít dohodnutých medzi poskytovateľom a príjemcom, v súlade so schváleným projektom a Prílohou č. 1 tejto zmluvy .

10. Poskytnutú dotáciu podľa čl. I tejto zmluvy formou bežného transferu je príjemca povinný použiť v termíne do 31. marca 2014, s výnimkou výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, ktoré v súlade s ods. 13 tohto článku môže použiť len do termínu 31. decembra 2013, a do 10 dní od termínu použitia predložiť poskytovateľovi vecné a finančné vyhodnotenie poskytnutej dotácie. V prípade, že zo všetkých okolností je zrejmé, že uvedený termín predloženia vecného a finančného vyhodnotenia nebude príjemcom dodržaný, je príjemca povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa v lehote do 30 dní pred uplynutím stanoveného termínu o predĺženie termínu predloženia vecného a finančného vyhodnotenia dotácie. V prípade, ak príjemca použije dotáciu do termínu predchádzajúcemu termínu pre použitie a predloženie vecného a finančného vyhodnotenia dotácie ustanovenom v tejto zmluve, príjemca prehlasuje, že vecné a finančné vyhodnotenie dotácie predloží najneskôr do 30 dní od použitia prostriedkov na adresu poskytovateľa, to neplatí, ak by lehota 30 dní uplynula po termíne určenom pre vecné a finančné vyhodnotenie dotácie.

11. Za správnosť vecného a finančného vyhodnotenia zodpovedá príjemca.

Vo vecnom a finančnom vyhodnotení podpísanom oprávneným zástupcom príjemcu je príjemca povinný uviesť aj:

- a) číslo zmluvy o poskytnutí dotácie,
- b) výšku poskytnutej dotácie,
- c) účel, na ktorý mu bola dotácia poskytnutá,
- d) výšku použitých peňažných prostriedkov z dotácie, v členení podľa druhu financovaných výdavkov na bežné výdavky a kapitálové výdavky,
- e) výšku dotácie na osobné náklady podľa prílohy,
- f) výšku výnosov z poskytnutej dotácie,
- g) výšku vrátených peňažných prostriedkov z poskytnutej dotácie,
- h) vecné vyhodnotenie projektu,
- i) zoznam preukázateľne vynaložených výdavkov podpísaný oprávneným zástupcom príjemcu v štruktúre: dátum, číslo dokladu, pod ktorým bol výdavok v účtovnej evidencii zaúčtovaný, suma výdavku,
- j) kompletnú dokumentáciu z použitého postupu verejného obstarávania podľa § 21 zákona č. 25/2006 Z. z.,
- k) výšku finančných prostriedkov použitých z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov na spolufinancovanie projektu z celkových predpokladaných výdavkov, pokiaľ boli nad rámec čl. I a čl. II tejto zmluvy v priebehu realizácie použité,

l) oprávneným zástupcom príjemcu podpísané a odtlačkom pečiatky príjemcu opatrené vyhlásenie príjemcu, že dotácia bola čerpaná v súlade s podmienkami tejto zmluvy, že bola vyčerpaná v poskytnutej výške a ak nie, že nevyčerpaná časť dotácie bola vrátená na príslušný účet poskytovateľa.

12. Vecné a finančné vyhodnotenie dotácie príjemca zasiela na tlačivách uverejnených na webovom sídle poskytovateľa – na stránkach Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity.

13. Príjemca, ktorému boli poskytnuté finančné prostriedky ako bežný transfer po 1. októbri rozpočtového roka vo forme bežných výdavkov, s výnimkou miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní a ktoré nebolo možné použiť do konca príslušného rozpočtového roka, môže tieto použiť do 31. marca nasledujúceho rozpočtového roka. V prípade, že príjemca zistí, že finančné prostriedky nepoužije do 31. marca nasledujúceho rozpočtového roka, je povinný bezodkladne oznámiť poskytovateľovi sumu nepoužitej dotácie a vrátiť ju na depozitný účet poskytovateľa číslo 7000180031/8180 v Štátnej pokladnici, najneskôr však do 31. marca 2014. Avízo o vrátení nepoužitej dotácie zašle na adresu Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, sekcia ekonomiky, odbor účtovníctva, Pribinova 2, 812 29 Bratislava.

14. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje pokyn Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a rozpočtové organizácie, podnikateľské subjekty, neziskové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté prostriedky zo štátneho rozpočtu.

15. Pokiaľ príjemca dotácie nesplnil z akýchkoľvek dôvodov svoje povinnosti uvedené v odseku 10 a 13 tohto článku zmluvy, po ukončení kalendárneho roka, najneskôr do termínu na odvod nevyčerpanej časti dotácie určeného poskytovateľom, príjemca dotácie vráti nevyčerpanú časť dotácie na bankový účet cudzích prostriedkov poskytovateľa číslo 7000180031/8180 v Štátnej pokladnici. Nevyčerpané prostriedky dotácie sa nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 eur. Avízo o vrátení nepoužitej časti dotácie zo zúčtovania príjemca zašle na adresu Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, sekcia ekonomiky, odbor účtovníctva, Pribinova 2, 812 29 Bratislava.

16. Príjemca je povinný oznámiť a poukázať poskytovateľovi finančné prostriedky získané z výnosov z poskytnutej dotácie na príjmový rozpočtový účet číslo účtu 7000179938/8180 v Štátnej pokladnici najneskôr so zúčtovaním dotácie.

17. Vykonávanie finančnej kontroly sa upravuje okrem zásad už v tejto zmluve upravenými aj nasledujúcimi ustanoveniami:

a) Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosti vecného a finančného vyhodnotenia dotácie je oprávnený vykonať poskytovateľ podľa zákona č. 502/2001 Z. z. a § 8 ods. 8 zákona č. 523/2004 Z. z.. Príjemca sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi výkon tejto kontroly.

b) V prípade nesplnenia účelu použitia dotácie po stránke vecnej alebo finančnej, pri porušení podmienok uvedených v zmluve alebo pri nereagovaní na výzvu poskytovateľa bude u príjemcu vykonaná následná finančná kontrola poskytovateľom alebo orgánom oprávneným na výkon kontroly ustanoveným všeobecne záväzným právnym predpisom.

18. Prijemca sa zaväzuje poskytovateľovi zaslať výročnú správu o svojich aktivitách v roku 2013 a 2014. Prijemca je povinný predkladať poskytovateľovi účtovné výkazy.

19. Prijemca vyhlasuje, že na daný projekt mu v roku poskytnutia dotácie nebola poskytnutá iná dotácia z prostriedkov štátneho rozpočtu.

#### **Článok IV** **Zodpovednostné vzťahy a sankcie**

1. Prijemca je povinný vrátiť poskytovateľovi:

- a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I tejto zmluvy. Povinnosť prijemcu vrátiť dotáciu sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov vecného a finančného vyhodnotenia podľa čl. III ods. 11 tejto zmluvy,
- b) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijemcu je vedené konkurzné konanie, prijemca je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijemcovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijemca je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia.
- c) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
- d) dotáciu, alebo jej časť, ak poskytovateľ zistí, že prijemca porušil zmluvu tým, že poskytnuté finančné prostriedky použil neoprávnene z iných dôvodov ako v písm. a), alebo ich neoprávnene zadržal,
- e) dotáciu, ak mu bola na ten istý účel v roku poskytnutia dotácie už poskytnutá iná dotácia z prostriedkov štátneho rozpočtu,
- f) sumu dotácie, ak odstúpil od zmluvy z dôvodu, že nevie zabezpečiť dodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve,
- g) sumu dotácie, alebo jej časť, ak nedodrží záväzky ustanovené v čl. III ods. 8, alebo v čl. III ods. 18.

2. Z dôvodov uvedených v odseku 1 tohto článku zmluvy je prijemca povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie dotácie, na účet uvedený poskytovateľom vo výzve. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky dotácie, ktorú vyčíslil poskytovateľ.

3. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z.. Osobitne sa za porušenie finančnej disciplíny považuje nedodržanie účelu použitia poskytnutej dotácie.

4. Poskytovateľ si rovnako vyhradzuje právo znížiť výšku dotácie z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s viazaním výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady a ani za prípadnú škodu.

5. Poskytovateľ má právo okamžite odstúpiť od zmluvy v prípade, ak zaniknú dôvody poskytnutia dotácie uvedené v tejto zmluve, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Rovnako má poskytovateľ právo okamžite odstúpiť od zmluvy v prípade, pokiaľ z dôvodu rozpočtových opatrení alebo pravidiel rozpočtového hospodárenia nebude môcť dotáciu poskytnúť.

6. Poskytovateľ môže okamžite odstúpiť od zmluvy, ak:

- a) poskytovateľ, alebo iný štátny orgán zistí, že listinné doklady preukazujúce splnenie podmienok na poskytnutie dotácie boli nepravdivé, neúplné alebo sfaľšované,
- b) príjemca vlastným zavinením nesplnil preukázateľne v plnom rozsahu schválený projekt,
- c) príjemca poskytne dotáciu v rozpore so zákazom a podmienkami uvedenými v čl. I, čl. II ods. 1, 3 až 8 a 12, v čl. III. ods. 3, 6 a 7 tejto zmluvy vyplývajúcich z ustanovení § 4 ods. 2 zákona č. 526/2010 Z. z. a § 8a ods. 8 a § 19 ods. 1, 2 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z.,
- d) príjemca neoprávnene zadrží dotáciu,
- e) príjemca nepredloží v stanovenom termíne vecné a finančné vyhodnotenie dotácie,
- f) príjemca nedodrží svoje povinnosti uvedené v čl. II ods. 9 a čl. III ods. 17, najmä ak neposkytne súčinnosť pri overení použitia alebo kontrole použitia dotácie,
- g) ak poskytovateľ dospeje k záveru, že účel na ktorý boli poskytnuté prostriedky je ohrozený, alebo zrejme nebude dosiahnutý,
- h) príjemca nedodrží svoje povinnosti vyplývajúce z čl. III ods. 8. alebo v čl. III. ods. 18.

7. Pokiaľ príjemca dotácie odstúpi od zmluvy z dôvodu, že nevie zabezpečiť dodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve, je povinný súčasne vrátiť celú sumu poskytnutej dotácie. Súčasne je povinný nahradiť poskytovateľovi všetky výdavky, ktoré poskytovateľovi vznikli v súvislosti s odstúpením od zmluvy.

8. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane. Pokiaľ druhá zmluvná strana odmietne prijať písomné odstúpenie od zmluvy, alebo iným spôsobom zmarí prijatie doručenia, odstúpenie od zmluvy je účinné dňom odmietnutia prijatia, alebo dňom márneho doručenia písomného odstúpenia od zmluvy.

9. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje. Príjemca dotácie pri odstúpení od zmluvy nemá nárok na náhradu nákladov, ktoré mu vznikli podaním žiadosti a v procese realizácie projektu, ani na náhradu škody.

10. Záväzky príjemcu podľa tejto zmluvy plynúce z poskytnutia dotácie zanikajú uskutočnením schváleného projektu uvedeného v čl. I ods. 1. tejto zmluvy uvedeného aj v Prílohe č. 1 tejto zmluvy a v popise projektu predloženom ako príloha žiadosti o poskytnutie dotácie, a splnením si všetkých povinností a podmienok vyplývajúcich z tejto zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov.

11. Príjemca prehlasuje, že si je vedomý zodpovednosti za škodu, ktorú by spôsobil poskytovateľovi, alebo tretej osobe nedodržaním ustanovení tejto zmluvy alebo ustanovenia všeobecne záväzného právneho predpisu. Rovnako prehlasuje, že si je vedomý, že tento druh zodpovednosti je založený aj z konania osôb, ktoré použil na činnosti pri realizácii projektu vyplývajúcich zo zmluvného vzťahu, alebo na činnosti s touto realizáciou akokoľvek súvisiacich. Príjemca prehlasuje, že v prípade spôsobenia akejkoľvek škody poskytovateľovi, túto dobrovoľne na vyzvanie poskytovateľa uhradí.



## **Článok V**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa podpisu zmluvných strán do 31. marca 2014 a do konečného zúčtovania dotácie zo štátnym rozpočtom. Konečným zúčtovaním zo štátnym rozpočtom sa rozumie pripísanie nevyčerpanej ako aj neoprávnené čerpanej dotácie na účet poskytovateľa, a v prípade, že príjemca dotácie oprávnené vyčerpal celú dotáciu, sa zúčtovaním dotácie rozumie pre účely tejto zmluvy doručenie vecného a finančného vyhodnotenia dotácie. Záväzky príjemcu z tejto zmluvy nezanikajú zánikom platnosti zmluvy.

2. Príjemca sa zaväzuje uvádzať na všetkých oznámeniach a zverejneniach uskutočnených v súvislosti s projektom, vrátane tých, ktoré sú poskytnuté na konferenciách a seminároch, informáciu, že projekt bol financovaný z prostriedkov štátneho rozpočtu. Všetky oznámenia uskutočnené príjemcom akoukoľvek formou a s použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, musia obsahovať nasledovné vyhlásenie: „Tento projekt bol realizovaný s finančnou podporou Ministerstva vnútra Slovenskej republiky - Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity“. Za obsah projektu je výlučne zodpovedný príjemca.

3. Príjemca súhlasí, že poskytovateľ je oprávnený pozitívne výsledky z realizovaného projektu zverejniť, použiť v rámci svojej pôsobnosti a plnenia úloh, najmä za účelom zlepšovania spoločenského a sociálneho postavenia rómskych komunít.

4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade s § 47a zákona Občianskeho zákonníka v znení zákona č. 546/2010 Z. z.. Zverejnenie zmluvy zabezpečí poskytovateľ.

5. Táto zmluva je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých poskytovateľ obdrží tri (3) rovnopisy a príjemca dva (2) rovnopisy.

6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1: Štruktúrovaný rozpočet projektu .

7. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len na základe vzájomnej dohody, a to formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvné strany návrh dodatku doručený druhou zmluvnou stranou môže akceptovať v lehote 30 dní odo dňa jeho doručenia.

8. Ustanovenia tejto zmluvy a právne vzťahy z nich vznikajúce sa spravujú podľa ustanovení Občianskeho zákonníka, zákona č. 526/2010 Z. z., zákona č. 523/2004 Z. z. a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov, v ktorých vecnej pôsobnosti sú vzťahy vznikajúce na základe ustanovení tejto zmluvy.

9. Príjemca berie na vedomie skutočnosť, že poskytovateľ je oprávnený v súlade s § 10 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov spracovávať osobné údaje na účely realizácie tejto zmluvy a zverejňovať údaje ustanovené v § 8 ods. 2 zákona č. 526/2010 Z. z. Príjemca súčasne z dôvodu odstránenia akýchkoľvek pochybností vyslovuje súhlas so spracovaním, sprístupnením a zverejnením informácií a osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a so zverejnením údajov podľa zákona č. 526/2010 Z. z., a je uzrozumený, že spracované, z časti zverejňované,

prípadne postupované, osobné údaje alebo iné údaje zahŕňajú názov príjemcu, meno, priezvisko a titul oprávneného zástupcu príjemcu, kontaktné údaje oprávneného zástupcu príjemcu, meno, priezvisko a titul kontaktnej osoby príjemcu, kontaktné údaje príjemcu, adresu sídla príjemcu, IČO, DIČ (IČ), údaje pre platobný styk, názov projektu, celkový rozpočet projektu, dátum schválenia poskytnutia dotácie, výšku a účel pridelenej dotácie, informáciu a dôvody odstúpenia od zmluvy, osobné údaje osôb uvedených v projekte v rástane fotografii, ďalšie informácie uvedené v žiadosti, v prílohách žiadosti a vo vecnom a finančnom vyhodnotení dotácie. Súčasne berie na vedomie, že poskytovateľ je povinnou osobou podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V súlade s uvedenými skutočnosťami príjemca prehlasuje, že si nie je vedomí žiadnych skutočností, ktoré by poskytovateľovi bránili v spracovaní osobných údajov, ktoré predložil v súvislosti s prípravou tejto zmluvy a predloží v súvislosti s plnením záväzkov z tejto zmluvy vyplývajúcich.

10. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne, vážne, bez nátlaku a bez toho, aby pre niektorú zo zmluvných strán vznikla zvlášť nevýhodná situácia. Jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu so všetkým vyššie uvedeným ju vlastnoručne podpisujú.

Príloha č. 1: Štruktúrovaný rozpočet projektu

V Bratislave , dňa ..... V ..... , dňa .....

Za Ministerstvo vnútra SR:

Za DIVÉ MAKY:

.....

.....

Ing. Denisa Saková, PhD.  
vedúca služobného úradu

Mgr. Barbora Kohútiková  
štatutárny zástupca

**PROJEKT: Mimoškolské záujmovo-umelecké aktivity, rozvíjajúce talent rómskych detí a mládeže Divých makov****ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET****A. Požadovaná dotácia od Ministerstva vnútra Slovenskej republiky****1. Bežné výdavky**

Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
<b>1. Osobné výdavky</b>				
odmena regionálni spolupracovníci	osobohodina	12,000	560	6 720,000 €
odmena voľnočasoví externí spolupracovníci (umelci, pedagógovia)	osobohodina	12,000	270	3 240,000 €
<b>Celkom</b>				<b>9 960,000 €</b>
<b>2. Cestovné výdavky (výdavky na cesty, ubytovanie a pod.)</b>				
cestovné regionálni spolupracovníci	mesiac	700,000 €	4	2 800,000 €
cestovné detí - vystúpenia, mimoškolské aktivity	projekt	1 000,000 €	1	1 000,000 €
cestovné koordinátora	mesiac	30,000 €	4	120,000 €
<b>Celkom</b>				<b>3 920,000 €</b>
<b>3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu</b>				
odmena za služby súvisiace s koordináciou projektu	mesiac	900,000 €	4,00	3 600,000 €
odmena za služby projektového supervízora (odborný garant)	mesiac	700,000 €	4,00	2 800,000 €
odmena za služby projektového a finančného manažéra	mesiac	595,000 €	4,00	2 380,000 €
účtovnícke služby	mesiac	85,000 €	4,00	340,000 €
nákup notebookov	kus	1 000,000 €	2,00	2 000,000 €
<b>Celkom</b>				<b>11 120,000 €</b>
<b>4. Administratívne výdavky</b>				
telekomunikačné a poštové výdavky	mesiac	40,000 €	4,00	160,000 €
kancelárske potreby	mesiac	70,000 €	4,00	280,000 €
prenájom kancelárskych priestorov - príspevok	mesiac	340,000 €	4,00	1 360,000 €

<b>Celkom</b>				<b>1 800,000 €</b>
<b>5. Iné oprávnené výdavky</b>				
materiál pre deti	projekt	1 200,000 €	1,00	1 200,000 €
kostýmy pre divadelníkov, tanečníkov, spevákov	projekt	2 000,000 €	1,00	2 000,000 €
<b>Celkom</b>				<b>3 200,000 €</b>
<b>Spolu (bežné výdavky)</b>				<b><u>30 000,000 €</u></b>
<b>2. Kapitálové výdavky</b>				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
				0,000 €
<b>Spolu (kapitálové výdavky)</b>				<b>0,000 €</b>
<b>SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)</b>				<b><u>30 000,000 €</u></b>
<b>B. Vlastné zdroje</b>				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
prenájom knacelárskych priestorov	mesiac	500,000 €	4,00	2 000,000 €
odmena za služby súvisiace s koordináciou projektu	mesiac	100,000 €	4,00	400,000 €
<b>SPOLU (vlastné zdroje)</b>				<b><u>2 400,000 €</u></b>
<b>C. Finančné prostriedky z iných zdrojov</b>				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
				0,000 €
<b>SPOLU (Finančné prostriedky z iných zdrojov)</b>				<b><u>0,000 €</u></b>
<b>spolu zdroje B + C (§ 5 ods. 1 z.č. 524/2010 Z.z.)</b>				<b><u>2 400,000 €</u></b>

**VÝDAVKY SPOLU (Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, vlastné zdroje, prostriedky z iných finančných zdrojov)**

**32 400,000 €**

Kontrolné číslo číslo - uviesť číslo % podielania sa na financovaní projektu 7,41 %

automatický prepočet sumy spolufin. programom excel: 2 400,000 €

Názov žiadateľa: Divé maky OZ

Miesto a dátum: V Bratislave, dňa 19. 11.2013

štatutárny zástupca,(FO žiadateľ)meno priezvisko a podpis: Barbora Kohútiková, Mgr.

### Komentár k štruktúrovanému rozpočtu:

**A. Požadovaná dotácia od Ministerstva vnútra SR = 30.000,- €**

**1. Bežné výdavky = 30.000,- €**

**a) Osobné výdavky = 9 960,- €**

Odmena regionálni spolupracovníci = 6 720,- €

S regionálnymi spolupracovníkmi uzavrieme Dohodu o pracovnej činnosti. Odmena za ich prácu bude stanovená na 12,- € / hodina vrátane všetkých odvodov. Počet odpracovaných hodín je cca 560 hodín/ 4 mesiace

Odmena voľnočasoví externí spolupracovníci (umelci, pedagógovia) = 3 240,-€

S externými voľnočasovými spolupracovníkmi uzavrieme Dohodu o pracovnej činnosti alebo zmluvu o umeleckom výkone. Odmena za ich prácu bude stanovená na 12,- € / hodina vrátane všetkých odvodov. Počet odpracovaných hodín je cca 270 hodín/ 4 mesiace

**b) Cestovné výdavky = 3 920,- €**

Cestovné regionálni spolupracovníci = 2 800,- €

Náklady na cestovné všetkých regionálnych spolupracovníkov- terénnych aj umelcov, pedagógov. Zo skúseností z predchádzajúcich rokov vieme predpokladať, že náklady na cestovnom budú približne 700 EUR/mesiac  
4 x 700 = 2 800,- € / 4 mesiace

Cestovné deti - vystúpenia, mimoškolské aktivity = 1 000,- €

Predpokladané náklady na cestovné pre deti ktoré sa v priebehu septembra - decembra 2013 zúčastnia na vystúpeniach alebo vycestujú na workshopy, súťaže a iné mimoškolské aktivity.

Cestovné koordinátora = 120,- €

Koordinátorovi projektu vzniknú počas jeho realizácie aj cestovné náklady. Koľko krát bude musieť vycestovať za daným dieťaťom,

jeho rodinou, školou resp. mimo školským zariadením nie je možné v súčasnosti presne definovať. Z predchádzajúcich skúseností nám vychádza, že náklady koordinátora na cestovnom budú 30,- € /mesiac.

4 x 30,- € = 120,- € / 4 mesiace

**c) Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu = 11 600,- €**

Odmena za služby súvisiace s koordináciou projektu = 3 600,- €

Odmena za služby vo výške 900,- €/mesiac.

4 x 900,- € = 3600,- € / 4 mesiace

Odmena za služby projektového supervízora (odborný garant) = 2 800,- €

Odmena za služby vo výške 700,- €/mesiac.

4 x 700,- € = 2800,- € / 4 mesiace

Odmena za služby projektového a finančného manažéra = 2 380,- €

Odmena za služby vo výške 595,- €/mesiac.

4 x 595,- € = 2380,- € / 4 mesiace

Účtovnícke služby = 340,- €

Odmena za účtovnícke služby vo výške 85,- €/mesiac

4 x 85,- € = 340,- € / 4 mesiace

Nákup notebookov = 2 000,- €

Nákup 2 ks notebookov pre projektový tím vrátane softvéru. Notebooky sú potrebné pre komunikáciu projektového koordinátora a supervízora s regionálnymi spolupracovníkmi v teréne. 1 ks = 1000,- EUR vrátane DPH.

2 x 1000,- € = 2 000,- €

**d) Administratívne výdavky = 1 800,- €**

Telekomunikačné a poštovné výdavky = 160,- €

Sú to výdavky spojené primárne s výkonom práce projektového tímu pri napĺňaní cieľov projektu (projektový koordinátor, manažér a supervízor) na priamu komunikáciu s regionálnymi spolupracovníkmi v teréne.

4 x 40,- € = 160,- € (náklady za telefón, internet a poštovné počas 4 mesiacov)

Kancelárske potreby = 280 EUR

Náklady na kancelárske potreby odhadujeme podľa súčasných nákladov na 70 EUR/mesiac . 4 x 70,- € = 280,- € / 4 mesiace

Prenájom kancelárskych priestorov - príspevok = 1 360,-€

Príspevok na prenájom kanc.priestorov 340,- €/mesiac pre časť projektového tímu (koordinátor, manažér, supervízor, účtovník) a uskladnenie materiálu. Celé náklady na prenájom kanc.priestorov sú 900 EUR/mesiac + 250 EUR energie + 100 EUR upratovanie. Spolu 1250 EUR/mesiac. 4 x 340,- € = 1360,- € (príspevok na nájom počas 4 mesiacov)

**e) Iné oprávnené výdavky = 3 200,- €**

Materiál pre deti = 1 200,- €

Materiál pre deti na voľnočasové aktivity - športové pomôcky, výtvarné potreby, voľnočasové potreby, knihy a pod.

Odhad podľa skúseností na 4 mesiace je 1200,-€

Kostýmy pre divadelníkov, tanečníkov, spevákov = 2 000,- €

Nákup a/alebo výroba kostýmov pre vystupujúce deti - divadelníci, tanečníci, speváci. Suma potrebná podľa aktuálnych potrieb detí je 2000 EUR.

**2. Kapitálové výdavky** = 0,- €

**B. Vlastné zdroje** = 2 640,- €

Prenájom kancelárskych priestorov = 2 240,- €

Náklady na prenájom kancelárskych priestorov sú 900,-€/mesiac bez energií a upratovania. Doplátíme rozdiel medzi celkovou sumou prenájmu a poskytnutou dotáciou na túto položku, t. j. 560,-€ x 4 mesiace = 2240,- € (+ 250,-€ energie + 100,-€ upratovanie/mesiac)

Odmena za služby súvisiace s koordináciou projektu = 400,- €

Z vlastných zdrojov dofinancujeme odmenu za služby súvisiace s koordináciou projektu vo výške 100,- €/mesiac.

4 x 100,- € = 400,- €

**C. Finančné prostriedky z iných zdrojov** = 0,- €