

Zmluva o dielo

č. objednávateľa: 1100034057/2013/5400/015

č. zhotoviteľa:

uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a príslušných ustanovení zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

1. Objednávateľ:

Právna forma:
Zapísané:

Štatutárny orgán:
Oprávnený rokovať:
- vo veciach zmluvných:
- vo veciach technických:

IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
SWIFT/BIC:
IBAN:
(ďalej ako „objednávateľ“)

Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skratenej forme „ŽSR“

Klemensova 8, 813 61 Bratislava

Iná právnická osoba

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I.,

Oddiel: Po, vložka: č. 312/B

Ing. Štefan Hlinka, generálny riaditeľ ŽSR

Ing. Štefan Hlinka, generálny riaditeľ ŽSR

Ing. Marek Martinček, prednosta sekcie obstarávania
CLaO ŽSR

Ľuboš Dobrovský, vedúci oddelenia metodiky logistických
činností CLaO ŽSR

31 364 501

2020480121

SK2020480121

VÚB, a. s.

35-4700012/0200

SUBASKBX

SK11 0200 0000 3500 0470 0012

2. Zhotoviteľ:

Právna forma:
Zapísaný:

Štatutárny orgán:

Oprávnený konať:
- vo veciach zmluvných:
- vo veciach technických:

IČO:
DIČ:
IČ DPH :
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
SWIFT/BIC:
IBAN:
(ďalej ako „zhotoviteľ“)

MIM, s.r.o.

Slnečná 211/1, 010 03 Žilina

Spoločnosť s ručením obmedzeným

Obchodný register Okresného súdu Žilina,

Oddiel: Sro, vložka: č. 12610/L

konatelia:

Ing. Roman Červeňanský

Ing. Ján Staník, PhD

Ing. Roman Červeňanský, konateľ

Ing. Gabriela Bajanová

36 395 820

2020105450

SK2020105450

Tatra banka, a.s.

2620151546/1100

TATRSKBX

SK84 1100 0000 0026 2015 1546

Článok II. Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vytvoriť pre objednávateľa dielo „**Optimalizácia a automatizácia vybratých procesov Centra logistiky a obstarávania Železníc Slovenskej republiky Bratislava**“ (ďalej len „dielo“).
2. Dielo, ktoré je predmetom tejto zmluvy v sebe zahŕňa:
 - a) postúpenie produktových licencií Metasonic Suite zhotoviteľom v prospech objednávateľa v súlade s čl. II. tejto zmluvy a za podmienok definovaných v Prílohe č. 1 – Špecifikácia produktových licencií Metasonic Suite a v Prílohe č. 2 - Popis nástroja Metasonic Suite, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy (ďalej len „príloha č. 1“ a „príloha č. 2“),
 - b) záväzok zhotoviteľa optimalizovať a automatizovať vybrané procesy objednávateľa v prostredí nástroja Metasonic Suite podľa podmienok uvedených v tejto zmluve a odovzdať dielo objednávateľovi.

3. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi časovo neobmedzené, nevýhradné a neprenosné užívanie nasledujúcich softvérových produktov:

**Metasonic Rapid Prototyping Package - Metasonic Base
Metasonic Build
Metasonic Proof
Metasonic Flow pre 75 užívateľov**

4. Softvér uvedený v bode 3. tohto článku, ktorý je predmetom tejto zmluvy podľa bodu 2 pís. a) tohto článku obsahuje funkcionality, ktorá je špecifikovaná v jeho všeobecnom popise funkcionality, ktorý je súčasťou tejto zmluvy ako príloha č. 2.
5. Predmetom zmluvy podľa bodu 2 pís. b) tohto článku je optimalizácia a automatizácia vybratých procesov objednávateľa v prostredí nástroja Metasonic Suite v rozsahu:
 - Plánovanie VO
 - Spracovanie požiadavky nezaradenej v pláne VO
 - Príprava VO
 - Realizácia VO
 - Uzatvorenie zmluvného vzťahu na predmet VO.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vyhotovovať postupne v priebehu 7 etáp a to:
 0. Etapa: Dodávka licencií,
 1. Etapa: Špecifikácia požiadaviek na analýzu a detailný návrh riešenia
- Identifikovanie procesov, zapojených subjektov, dizajn biznis modelov,
 2. Etapa: Vytvorenie prototypu a jeho odladenie,
 3. Etapa: Implementácia rozhraní na SW tretích strán,
 4. Etapa: Testovanie aplikácie podľa schválených testovacích scenárov,
 5. Etapa: Zaškolenie používateľov,
 6. Etapa: Odovzdanie aplikácie do produktívnej prevádzky.

Podrobná špecifikácia diela a jeho jednotlivých etáp je uvedená v Prílohe č. 3 - Špecifikácia implementácie Metasonic Suite v ŽSR, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy (ďalej len „príloha č. 3“). Výstupy diela budú odovzdávané priebežne a schvaľované objednávateľom k termínom míľnikov uvedených v čl. V. bod 1., ako i v prílohe č. 3 tejto zmluvy.

7. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi jednu kópiu Softvéru uvedeného v bode 3. tohto článku, ktorý tvorí predmet tejto zmluvy vrátane príslušnej dokumentácie (uvedenej v prílohe č. 3 v popise 5. Etapy) s počtom produktových licencií podľa potrieb objednávateľa. Softvér a príslušná dokumentácia sa dodá na CD nosiči.

8. Dielo sa považuje za riadne vykonané okamihom ukončenia 6. Etapy podľa tejto zmluvy, t.j. okamihom potvrdenia konečného prevzatia celého diela určeným zástupcom objednávateľa (Podpísaním Záverečného preberacieho protokolu podľa prílohy č. 3).
9. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včasne vykonané dielo prevziať a zaplatiť za takéto dielo cenu v zmysle Článku IV. tejto zmluvy.
10. Nasledovné dokumenty sú považované za súčasť tejto zmluvy a za záväzné dokumenty, podľa ktorých bude dielo realizované. V týchto dokumentoch je predmet zmluvy podrobne špecifikovaný a ich zostupné poradie záväznosti je nasledovné:
 - Súťažné podklady „Optimalizácia a automatizácia vybratých procesov Centra logistiky a obstarávania Železníc Slovenskej republiky Bratislava“, zo dňa 1.10.2013, v znení ich prípadných neskorších vysvetlení,
 - Ponuka zhotoviteľa zo dňa 11.10.2013 (vrátane ceny).

Článok III. Miesto a čas plnenia predmetu zmluvy

1. **Miestom výkonu diela sú: Železničné telekomunikácie Bratislava, Kováčska ul. č. 3 , 832 06 Bratislava**
2. Zhotoviteľ začne dielo vykonávať bezodkladne po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa **zaväzuje dielo vykonať najneskôr do 8 týždňov odo dňa účinnosti tejto zmluvy.** Zmluvné strany sa dohodli, že dielo bude zhotoviteľ odovzdávať postupne po jednotlivých etapách špecifikovaných v prílohe č. 3 tejto zmluvy. Dielo je zhotoviteľ povinný vykonávať v súlade s časovým harmonogramom jednotlivých etáp podľa prílohy č. 3 tejto zmluvy.

Článok IV. Cena

1. Zmluvné strany sa dohodli na celkovej cene diela, ktorá je stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a považuje sa za cenu maximálnu, platnú počas celej doby trvania zmluvy vo výške: **299 000,- € bez DPH** (slovom: dvestodeväťdesiatdeväťtisíc eur bez DPH). DPH bude fakturovaná v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
2. Špecifikácia ceny uvedenej v článku IV. bod 1 tejto zmluvy je nasledovná :
 - Cena licencií Metasonic Suite ... 97 375 €**
 - Cena za plnenia v zmysle bodu 2 písm. b) Článku II. ... 201 625 €**
 - Cena spolu bez DPH ... 299 000 €**
 - Cena s DPH ... 358 800 €**
3. Ceny za jednotlivé etapy diela sú uvedené v článku V. bod 1. tejto zmluvy, pričom 5. Etapa bude zhotoviteľom vykonaná bezplatne v rámci tejto zmluvy. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že v tomto rozklade celkovej ceny diela sú zahrnuté všetky položky, ktoré sú potrebné na zhotovenie diela tak, ako je dielo definované v ostatných ustanoveniach tejto zmluvy. Maximálna celková cena diela podľa bodu 1. tohto článku je pevná, nemenná a má prednosť pred cenami za jednotlivé etapy diela podľa článku V. bod 1. tejto zmluvy t. j. prípadná zmena cien jednotlivých etáp diela nemá vplyv na maximálnu celkovú cenu diela podľa bodu 1. tohto článku.

V celkovej cene diela sú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa, ktoré mu vzniknú pri vykonávaní diela podľa článku II. tejto zmluvy, ako napr. cestovné náklady, náklady na školenie a preskúšanie zodpovedných zamestnancov objednávateľa a iné, ktoré mu vzniknú pri vykonávaní diela podľa článku II. tejto zmluvy a v súvislosti s uvedeným dielom.

Článok V. Platobné podmienky

1. Cenu za vykonané dielo v zmysle Článku IV. tejto zmluvy uhradí objednávatel' zhotoviteľovi postupne po prevzatí jednotlivých etáp diela do užívania na základe objednávatel'om odsúhlasených faktúr (podľa bodu 7) vystavených v nasledovných hodnotách:

Míľnik	Zmluvná cena v EUR bez DPH
Ukončenie 0. Etapy	97 375,- €
Ukončenie 1. Etapy	80 650,- €
Ukončenie 2., 3., 4. a 6. Etapy	120 975,- €
Spolu	299 000,- €

2. Objednávatel' neposkytuje zálohy ani preddavky na cenu diela. Zhotoviteľ je povinný vystaviť faktúry za jednotlivé etapy diela v lehote najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa riadneho odovzdania príslušnej etapy diela.
3. Fakturácia podľa bodu 1. tohto článku sa uskutoční na základe Akceptačného protokolu podpísaného oprávneným zástupcom objednávatel'a podľa prílohy č. 3 pre každý jednotlivý míľnik.
4. Zhotoviteľ vystaví a zašle faktúru v troch vyhotoveniach na adresu objednávatel'a:

Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skrátenej forme "ŽSR"
Klemensova 8
813 61 Bratislava

Adresa na doručovanie faktúr:

Železnice Slovenskej republiky, Bratislava
Účelové stredisko – Účtovné centrum Bratislava
Klemensova 8
813 61 Bratislava

Konečný príjemca objednávatel'a:

ŽSR
Železničné telekomunikácie Bratislava
Kováčska 3
832 06 Bratislava

5. Neoddeliteľnou prílohou každej faktúry vyhotovenej v zmysle dohodnutých podmienok fakturácie je objednávatel'om odsúhlasený a potvrdený Akceptačný protokol pre každý jednotlivý míľnik podľa prílohy č. 3 tejto zmluvy.
6. Úhrada faktúr bude realizovaná prevodným príkazom na účet zhotoviteľ'a uvedený v tejto zmluve. Objednávatel' nie je v omeškaní s úhradou faktúry, ak v posledný deň lehoty splatnosti zadá príkaz na jej úhradu svojmu peňažnému ústavu.
7. Faktúra musí spĺňať predpísané náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
Okrem toho musí obsahovať:
- názov diela
 - predmet úhrady
 - IČO zhotoviteľ'a, názov zhotoviteľ'a

- číslo zmluvy o dielo podľa evidencie objednávateľa
 - čiastku k úhrade spolu
 - splatnosť faktúry
- Konečná faktúra vystavená po riadnom odovzdaní celého diela musí obsahovať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov a výrazné označenie „KONEČNÁ FAKTÚRA“.
8. Objednávateľ si vyhradzuje právo neúplnú faktúru vrátiť, pričom lehota splatnosti takejto faktúry začína plynúť od začiatku v deň doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
 9. Lehota splatnosti každej faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
 10. Ak bude zhotoviteľ zverejnený v Zozname platiteľov DPH, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie v zmysle zákona o DPH č. 222/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, objednávateľ uhradí zhotoviteľovi sumu zníženú o čiastku rovnajúcu sa výške DPH uvedenej na faktúre. Túto nezaplatenú sumu uhradí objednávateľ zhotoviteľovi na základe preukázania úhrady DPH daňovému úradu za príslušné obdobie čestným vyhlásením, že DPH uvedená na faktúre pre objednávateľa bola v lehote splatnosti uhradená daňovému úradu, fotokópiou daňového priznania a fotokópiou výpisu o zaplatení DPH.

Článok VI. Licenčné podmienky

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený poskytnúť objednávateľovi licenciu k programovému produktu METASONIC SUITE a je oprávnený robiť jeho úpravy v zmysle tejto zmluvy. Zhotoviteľ vyhlasuje, že vytvorené dielo – softvérový produkt a jeho používanie objednávateľom podľa tejto zmluvy neporušuje práva duševného vlastníctva tretích osôb k softvérovému produktu alebo jeho časti; to isté platí aj pre softvérové produkty tretích strán použité na vytvorenie diela podľa tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ týmto poskytuje objednávateľovi nevýhradnú, neobmedzenú a neprenosnú licenciu na používanie programového produktu METASONIC SUITE a jeho úprav podľa tejto zmluvy ako diela, to znamená, že objednávateľ je oprávnený používať dielo neobmedzeným spôsobom (t.j. všetkými spôsobmi použitia známymi v čase podpisu tejto zmluvy) podľa svojich potrieb a bez časového obmedzenia v celej sieti objednávateľa a v prípade potreby poskytnúť objednávateľovi na základe jeho písomnej požiadavky všetky zdrojové a strojové kódy potrebné na používanie diela a jeho aktualizáciu. Cena za licencie na dielo je súčasťou ceny v zmysle článku IV. tejto zmluvy.

Článok VII. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo v súlade s touto zmluvou, na vlastné nebezpečenstvo, na vlastnú zodpovednosť a svoje náklady v čase a kvalite podľa tejto zmluvy. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že má všetky potrebné oprávnenia, ktoré vyžadujú na výkon diela platné právne predpisy a že je oboznámený so všetkými internými predpismi objednávateľa, ktorých dodržanie je potrebné na riadny výkon diela. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri výkone diela dodržať všetky stanovené platné technické, bezpečnostné a právne normy týkajúce sa výkonu diela, ktoré sú stanovené v jednotlivých právnych predpisoch, interných predpisoch objednávateľa a v tejto zmluve.
2. Za bezpečnosť svojich zamestnancov a iných osôb konajúcich za zhotoviteľa a dodržiavanie ustanovení bezpečnostných predpisov zodpovedá zhotoviteľ. Zhotoviteľ bude vykonávať činnosti spojené s predmetom zmluvy na vlastnú zodpovednosť podľa tejto zmluvy, pričom rešpektuje interné predpisy objednávateľa, právne predpisy platné v SR, najmä zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že prevzal od objednávateľa všetky podklady a dokumenty potrebné na riadne vykonanie diela.

4. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je mu požiadavka objednávateľa na obsah a kvalitu diela dostatočne jasná a zrozumiteľná a nemá ohľadom predmetu tejto zmluvy žiadne nejasnosti.
5. Pred odovzdaním diela vykoná zhotoviteľ školenie pre zodpovedných zamestnancov objednávateľa, predmetom ktorého bude oboznámenie týchto zamestnancov s jednotlivými funkcionalitami diela. Časový harmonogram je uvedený v prílohe č. 3 tejto zmluvy.
6. Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré spôsobí objednávateľovi alebo tretím osobám v súvislosti s výkonom diela podľa tejto zmluvy.
7. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek počas výkonu diela uskutočniť kontrolu výkonu diela z hľadiska výkonu diela v súlade s touto zmluvou.

Článok VIII. Zodpovednosť za vady

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo je vykonané v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, že bude spôsobilé k zmluvnému účelu a že bude mať vlastnosti dohodnuté v zmysle tejto zmluvy. Zhotoviteľ dáva na celé dielo záručnú dobu v dĺžke trvania 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia celého diela podľa tejto zmluvy. Počas tejto doby je zhotoviteľ povinný odstrániť všetky zistené nedostatky (ďalej len „vady“) bezodplatne v primeranej lehote, najneskôr však do 30 pracovných dní od nahlásenia objednávateľom. V prípade závažných väd znemožňujúcich objednávateľovi prácu s dielom podľa dokumentácie, ktorá bude odovzdaná objednávateľovi najneskôr pri odovzdaní diela podľa článku II. bod 8 tejto zmluvy, je zhotoviteľ povinný odstrániť vadu najneskôr do 10 pracovných dní od nahlásenia objednávateľom.
2. Vady diela, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe musí objednávateľ bez zbytočného odkladu reklamovať písomne s uvedením popisu, ako sa prejavujú. Zhotoviteľ je povinný písomne sa vyjadriť k reklamácií do 10 pracovných dní po jej doručení. Ak sa v tejto lehote nevyjadrí, bude to znamenať jeho súhlas s opodstatnenosťou reklamácie.
3. Zhotoviteľ odstráni vadu podľa svojho uváženia tým, že dodá bezchybný Softvér (náhradné dodanie), vadu bezodkladne odstráni (oprava) alebo pokiaľ ide o funkcionality, dodá iné rovnocenné riešenie. Za účelom odstránenia väd sa dodá pre dokumentáciu aj vytlačený návod na odstránenie väd alebo taký, ktorý sa dá v prípade potreby vytlačiť.
4. Záruka sa vzťahuje na poslednú verziu Softvéru prijatú objednávateľom. Novú verziu má objednávateľ prevziať, keď poslúži za bránenie alebo odstránenie nedostatkov. Objednávateľ nie je povinný prijať novú verziu, keď si ju nežiada, pretože sa výrazne líši od dohodnutých zmluvných špecifikácií. Ak objednávateľ z tohto dôvodu neprijme novú verziu, zostávajú namiesto tohto plnenia jeho ostatné práva nedotknuté.
5. Ak zhotoviteľ neodstráni vady v stanovenej lehote objednávateľ má právo buď odstúpiť od tej časti zmluvy, ktorá sa týka chybného produktu, alebo požadovať zľavu z ceny. Právo na odstúpenie od zmluvy odpadá, ak je chyba zanedbateľná. Práva opísané vo vete sa vzťahujú na objednávateľa aj vtedy, keď zhotoviteľ odmieta náhradné dodanie, odstránenie chýb alebo dodanie náhradného riešenia alebo sú náhradné dodanie, odstránenie chýb a predbežné riešenie pre objednávateľa neúnosné.
6. Po postúpení novej verzie Softvéru je objednávateľ povinný vymenenú verziu zničiť alebo ju vrátiť na požiadanie zhotoviteľovi.
7. Záručná doba bude predĺžená vždy o časové obdobie po prevzatí diela, počas ktorého bolo dielo alebo jeho časť reklamovaná a to o dobu odo dňa uplatnenia oprávnenej reklamácie podľa tejto zmluvy do odstránenia reklamovanej vady.

Článok IX. Zodpovednosť za škodu

1. Ak vznikne objednávateľovi škoda na veciach, právach alebo iných majetkových hodnotách v dôsledku porušenia povinností uvedených v tejto zmluve zo strany zhotoviteľa, je zhotoviteľ za tieto škody zodpovedný a je povinný objednávateľovi uhradiť tieto vzniknuté škody. Formou úhrady vzniknutej škody je peňažná náhrada vzniknutej škody.
2. Ak dôjde k poškodeniu majetku tretích osôb spôsobeného zhotoviteľom v súvislosti s výkonom diela zodpovedá za ne zhotoviteľ.
3. Ak škodu spôsobila tretia osoba, ktorej zhotoviteľ zveril plnenie svojej povinnosti, za škodu zodpovedá zhotoviteľ.

Článok X. Zmluvné pokuty

1. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním časti diela (príslušnej etapy) v lehotách stanovených v časovom harmonograme pri realizácii diela uvedenom v prílohe č. 3 tejto zmluvy, je zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny daného mílnika diela podľa bodu 1 článku V. za každý aj začatý deň omeškania .
2. V prípade omeškania zhotoviteľa s vykonaním celého diela v lehote podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy je zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z celkovej ceny diela za každý aj začatý deň omeškania.
3. V prípade, ak bude nedodržanie časových lehôt podľa bodu 1. a 2. tohto článku spôsobené v dôsledku omeškania poskytnutia súčinnosti zo strany objednávateľa, alebo v dôsledku porušenia niektorej povinnosti, ktorá objednávateľovi vyplýva z ustanovení tejto zmluvy, nevzniká objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu v zmysle tohto ustanovenia a to za obdobie, v ktorom omeškanie spôsobil objednávateľ.
4. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry môže zhotoviteľ účtovať objednávateľovi úroky z omeškania v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
5. V prípade vadného plnenia je objednávateľ oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z celkovej ceny diela za každú reklamáciu uplatnenú v písomnej forme, ktorá sa preukáže ako oprávnená. Túto pokutu, však zhotoviteľ nie je povinný zaplatiť, ak reklamovanú vadu uzná a bezplatne odstráni v lehote podľa článku VII. bod. 1. tejto zmluvy.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že svoje pohľadávky voči objednávateľovi nepostúpi (ani s nimi nebude inak obchodovať) tretej strane bez písomného súhlasu objednávateľa. V prípade porušenia tohto dojednania je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20 % z hodnoty pohľadávky. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností týmto nie je dotknutá neplatnosť takéhoto úkonu. Právo objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknuté.
7. Zmluvné pokuty dohodnuté v tejto zmluve hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda porušením povinností, ktorú možno vymáhať samostatne.

Článok XI. Ochrana osobných údajov, utajenie a bezpečnosť

1. Zmluvné predmety, dokumenty, návrhy, testovacie programy atď. zhotoviteľa, ktoré sú objednávateľovi prístupné pred, pri alebo po uzatvorení zmluvy, sú považované za duševné vlastníctvo, ako aj obchodné a firemné tajomstvo zhotoviteľa a firmy Metasonic a musia byť objednávateľom držané v tajnosti.

- Objednávateľ je povinný oznámiť zhotoviteľovi všetky závažné skutočnosti idúce nad rámec právnych predpisov, ktorých znalosť je preňho nutná z dôvodu ochrany dát a utajovania. Zhotoviteľ spracuje potrebné údaje objednávateľa pre realizáciu zmluvného vzťahu v súlade s platnými ustanoveniami na ochranu dát. Zhotoviteľ a Metasonic môže po úspešnom ukončení plnenia zmluvy menovať objednávateľa ako svoju referenciu.
- Pred odovzdaním nosiča dát objednávateľom zhotoviteľovi má objednávateľ zaistiť vymazanie obsahov vyžadujúcich si ochranu, ak nebolo dojednané inak.
- Zmluvné strany sa zaväzujú, že pred alebo počas plnenia zmluvy budú zaobchádzať so všetkými predmetmi, ktoré obdržali alebo s ktorými boli oboznámení zo strany druhého zmluvného partnera (napr. softvér, dokumenty, informácie) a ktoré sú právne chránené a obsahujú obchodné a firemné tajomstvá alebo sú označené ako dôverné, aj po ukončení zmluvy „dôverne“. Neplatí to iba v prípade, že sú verejne známe aj bez porušenia dôvernosti. Zmluvní partneri uchovávajú a zabezpečia tieto predmety tak, aby bol vylúčený prístup tretích osôb.
- Objednávateľ sprístupní zmluvné predmety iba zamestnancom a tretím osobám, ktoré potrebujú prístup kvôli vykonávaniu pracovných úloh. Objednávateľ ich predtým poučí o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o predmetoch a aj v čase po opustení pracoviska zachovávať mlčanlivosť v pracovnoprávne prípustnom rozsahu.

Článok XII. Vyššia moc

- Objednávateľ a zhotoviteľ nebudú zodpovední za nesplnenie alebo omeškanie s plnením svojich záväzkov podľa tejto zmluvy, ak také neplnenie je celkom alebo čiastočne dôsledkom okolností vymykajúcich sa primeranej kontrole objednávateľa a zhotoviteľa, a to i keď tieto nastali po tom, čo objednávateľ a/alebo zhotoviteľ už bol v omeškaní. Také okolnosti zahŕňajú okrem iného živelné pohromy, výpadky alebo nedostatky el. prúdu, povodne, zasiahnutia bleskom alebo požiaru, krádeže, štrajky, ktorým sa nemožno primerane vyhnúť, zásahy alebo opomenutia vlády, miestnych alebo iných úradov a správnych orgánov, verejných telekomunikačných operátorov a iných súvisiacich úradov, vojny alebo nepokoje. Ustanovenie tohto odseku sa uplatní len za predpokladu, že objednávateľ a/alebo zhotoviteľ bol(i) oboznámení písomne o týchto okolnostiach a predpokladanej dobe ich trvania postihnutou stranou, hneď ako sa táto dozvedela o ich výskyte. Za vyššiu moc sa nepokladajú prekážky vzniknuté v dôsledku hospodárskych pomerov povinnej strany.
- Zmluvná strana, ktorá sa odvoláva na vyššiu moc, je povinná doložiť svoje oznámenie bezodkladne potvrdením príslušného úradu alebo vhodným dôkazom. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto okolnosti spojené. Za okolnosť, vylučujúcu zodpovednosť, sa nepovažuje ani neudelenie povolenia, o ktoré mala príslušná strana pre zabezpečenie splnenia či prijatia svojej povinnosti požiadať.

Článok XIII. Ukončenie zmluvy

- Zmluva môže zaniknúť:
 - písomnou dohodou zmluvných strán,
 - písomnou výpoveďou v dvojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť prvý deň kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po doručení výpovede.
 - písomným odstúpením od tejto zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve alebo v Obchodnom zákonníku.
- V prípade vypovedania zmluvy je objednávateľ povinný vyrovnáť vzniknuté záväzky a zhotoviteľ dodať posledné objednané služby/činnosti. V opačnom prípade je výpoveď neplatná. Výpoveď sa považuje za doručенú aj vtedy, ak sa zásielka s výpoveďou vráti ako nedoručená a to dňom vrátenia nedoručenej zásielky druhej zmluvnej strane.
- Objednávateľ môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak zhotoviteľ poruší povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení tejto zmluvy alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov a to už po druhom takomto porušení hociktorej povinnosti zo strany zhotoviteľa, pričom objednávateľ po prvom

porušení povinnosti písomne upozorní zhotoviteľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov s upozornením, že pri ďalšom porušení hociktorej povinnosti odstúpi od tejto zmluvy, pričom v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje. Po druhom porušení povinnosti objednávateľ už len zašle oznámenie v listinnej forme o odstúpení od zmluvy. Účinky odstúpenia od zmluvy nastanú okamihom doručenia tohto písomného oznámenia zhotoviteľovi. Ustanovenia bodu 5. tohto článku týmto nie sú dotknuté.

4. Zhotoviteľ môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade opakovaného porušenia povinností objednávateľom, ktoré pre objednávateľa vyplývajú z ustanovení tejto zmluvy alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, pričom účinky odstúpenia od zmluvy nastanú okamihom jeho doručenia objednávateľovi. Odstúpeniu od zmluvy musí predchádzať písomné upozornenie na porušovanie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov spolu so stanovením dodatočnej primeranej lehoty na odstránenie tohto porušovania.
5. Objávateľ má právo na odstúpenie od zmluvy v prípade zverejnenia zhotoviteľa v Zozname platiteľov DPH, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie v zmysle zákona o DPH č. 222/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia druhej strane.
6. Porušenie právnych predpisov alebo pravidiel uvedených v tejto zmluve týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany a zdravia pri práci je podstatným porušením tejto zmluvy a zakladá oprávnenie objednávateľa na odstúpenie od tejto zmluvy už pri prvom porušení hociktorej takejto povinnosti.

Článok XIV. Záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka, subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka, ustanoveniami autorského zákona a príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky a na riešenie sporov je príslušný slovenský súd.
2. Táto zmluva môže byť menená a dopĺňaná len písomnými dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
3. Písomnosti týkajúce sa tejto zmluvy doručené poštou na adresu adresáta sa považujú za doručené priamo do ich vlastných rúk aj keď táto zásielka bude poštou vrátená ako zásielka adresátom neprevzatá alebo nedoručiteľná.
4. Zmluvné strany sú si navzájom povinné bezodkladne oznámiť akékoľvek zmeny a to najmä zmenu sídla, obchodného názvu, zmenu štatutárnych orgánov, zmenu účtu, ktorý je pre zmluvu rozhodujúci atď. V prípade, ak takúto zmenu neoznámia, zodpovedajú za škodu týmto spôsobenú. Zmluvné strany doručujú zmeny na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, dokiaľ nie je jej zmena oznámená druhej zmluvnej strane.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že objednávateľ v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov ako povinná osoba, túto zmluvu zverejní.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
6. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnocenných exemplároch, z ktorých objednávateľ obdrží 3 exempláre a zhotoviteľ obdrží 1 exemplár.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
 - Príloha č. 1: Špecifikácia produktových licencií Metasonic Suite,
 - Príloha č. 2: Popis nástroja Metasonic Suite,
 - Príloha č. 3: Špecifikácia implementácie Metasonic Suite v ŽSR.

Pri aplikácii prípadných sporných práv a povinností zmluvných strán, ustanovenia zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami príloh.

8. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou diela, že sú mu známe technické a kvalitatívne podmienky k realizácii diela a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k zhotoveniu diela potrebné.
9. Zhotoviteľ vyhlasuje, že všetky jeho finančné nároky vyplývajúce z autorského zákona sú zaplatením odmeny podľa článku IV. vysporiadané.
10. Obe zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, že bola uzavretá slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa:

V, dňa:

Za objednávateľa:

Železnice Slovenskej republiky, Bratislava
v skrátenej forme „ŽSR“

Za zhotoviteľa:

MIM, s.r.o., Žilina

.....
Ing. Štefan Hlinka
generálny riaditeľ
Železnice Slovenskej republiky

.....
Ing. Roman Červeňanský
konateľ
MIM, s.r.o.

Príloha č. 1

Špecifikácia produktových licencií Metasonic Suite

1. Oblasť pôsobnosti

- 1.1. Príloha č. 1 - Špecifikácia produktových licencií Metasonic Suite (ďalej iba „**príloha č. 1**“) platí pre postúpenie Metasonic produktov v podnikateľskej sfére, ak nebolo dohodnuté inak. Ďalšie zmluvné podmienky mimo prílohy č. 1 a tejto zmluvy sa nestanú obsahom zmluvy napriek tomu, že im Metasonic výslovne neodporoval.
- 1.2. Nasledujúce podmienky platia pre časovo neobmedzené postúpenie a využívanie Metasonic produktov po platbe sumy dohodnutej v tejto zmluve zo strany objednávateľa. Nie sú platné pre dodatočné služby ako inštalácia, integrácia, parametrizácia a prispôbenie Metasonic produktov potrebám objednávateľa.

2. Predmet zmluvy a rozsah dodávky

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy a prílohy č. 1 je postúpenie softvéru Metasonic Suite (ďalej iba „**Softvér**“) a poskytnutie užívateľských práv vo vzťahu k Softvéru podľa tejto dohody.
- 2.2. Objednávateľ si pred uzatvorením tejto zmluvy overil, že špecifikácia ním objednaného Softvéru zodpovedá jeho želaniam a potrebám. Pozná funkčnosť a podmienky Softvéru.
- 2.3. Smerodajným pre rozsah, druh a kvalitu postúpenia Softvéru je obojstranne podpísaná zmluva. Iné údaje alebo požiadavky sa stanú súčasťou zmluvy iba vtedy, ak sa na tom zmluvní partneri dohodnú písomne.
- 2.4. Ak medzi zmluvnými stranami nebola uskutočnená žiadna odlišná písomná dohoda, obdrží objednávateľ Softvér pozostávajúci zo softvéru (programu) a dokumentácie (administrátorská a používateľská príručka v slovenskom jazyku). Postup pri odovzdaní Softvéru sa tiež riadi podľa uskutočnenej dohody; keďže neexistuje žiadna odlišná písomná dohoda, budú softvér a dokumentácia odovzdané na CD. Objednávateľ nemá nárok na postúpenie zdrojového kódu.

3. Užívateľské práva

- 3.1. Softvér a dokumentácia podliehajú ochrane autorských práv. Autorské právo, patentové práva, práva ochrannej značky a všetky ďalšie ochranné práva súvisiace so Softvérom ako aj ďalšími predmetmi, ktoré zhotoviteľ postúpi alebo sprístupní objednávateľovi v rámci realizácie tejto zmluvy, prislúchajú výlučne firme Metasonic AG so sídlom v Hettenshausene, Spolková republika Nemecko; ak tieto práva prislúchajú tretím osobám, má Metasonic AG príslušné práva na použitie/zhodnotenie diela.
- 3.2. Softvér sa postupuje objednávateľovi na užívanie podľa dohodnutého účelu použitia. Rozsah užívania podľa účelu použitia ako aj rozsah užívateľských práv vyplývajú z tejto zmluvy a z tejto prílohy č. 1. Ak v zmluve neboli uskutočnené žiadne iné dohody o užívateľských právach, poskytuje zhotoviteľ objednávateľovi nasledujúce užívateľské práva v súvislosti so Softvérom.
- 3.3. Zhotoviteľ týmto udeľuje objednávateľovi právomoci potrebné na užívanie ako časovo neobmedzené, jednoduché, neprenosné a nevýlučné užívateľské právo na využívanie Softvéru objednávateľom v nezmenenej forme.
- 3.4. Objednávateľ je oprávnený iba k tomu, aby týmto Softvérom spracovával vlastné údaje, a to sám vo vlastnej spoločnosti na vlastné účely. Všetky zariadenia na spracovanie údajov, na ktoré sa Softvér skopíruje alebo prevezme úplne či čiastočne, krátkodobo či natrvalo, sa musia nachádzať v priestoroch objednávateľa a byť v jeho bezprostrednom vlastníctve.
- 3.5. Objednávateľ smie umiestniť Softvér na každý hardvér, ktorý má k dispozícii. Ak však objednávateľ zmení hardvér, je povinný vymazať Softvér z dovtedy používaného hardvéru. Bod 6.8. platí taktiež.

Súčasné uloženie do pamäti, uchovávanie alebo používanie na viac ako jednom hardvéri je s výnimkou dohôd v bode 3.6. neprípustné.

- 3.6. Softvér smie byť súčasne využívaný iba takým maximálnym počtom užívateľov, ktorý zodpovedá počtu obdržaných licencií zo strany objednávateľa. Počet licencií, ako aj druh a rozsah využívania sa stanovujú podľa tejto zmluvy.
- 3.7. Ak objednávateľ využíva Softvér v rozsahu, ktorý prekračuje získané licencie kvalitatívne (vzhľadom na druh a rozsah povoleného využívania) alebo kvantitatívne (vzhľadom na počet užívateľov alebo počítačov, ktoré sú oprávnené Softvér využívať súčasne, resp. sú nasadené súčasne), musí bez odkladu získať potrebné licencie na povolené užívanie.
- 3.8. Ak sa objednávateľovi udelia užívateľské práva len pre jedno systémové prostredie definované v tejto zmluve, vyžaduje si užívanie v inom systémovom prostredí výslovný písomný súhlas zhotoviteľa. Ak je systémové prostredie definované v prvej vete nefunkčné, je dočasne až do odstránenia poruchy prípustné využívanie iného vhodného systémového prostredia. Taktiež platí bod 6.8.
- 3.9. Objednávateľ smie dodaný Softvér kopírovať, ak je toto kopírovanie potrebné pre využívanie Softvéru. K potrebným kópiám patria predovšetkým inštalácia Softvéru z originálneho nosiča dát na hromadnú pamäť hardvéru nasadeného objednávateľom za účelom využívania Softvéru, ako aj ukladanie do pracovnej pamäte nasadeného hardvéru.
- 3.10. Objednávateľ si smie vyhotoviť jednu bezpečnostnú kópiu postúpeného Softvéru, ak je to potrebné vzhľadom na technický stav pre zabezpečenie budúceho využívania Softvéru. Bezpečnostná kópia musí obsahovať poznámku o autorských právach originálneho softvéru; poznámky o autorských právach sa nesmú vymazať, zmeniť alebo zatajiť. Kópie, ktoré sa už nepoužívajú, sa musia vymazať alebo zničiť.
- 3.11. Ak je z dôvodov ochrany údajov alebo zabezpečenia rýchlej reaktivizácie počítačového systému po totálnom výpadku nevyhnutné zabezpečenie celkového obsahu dát vrátane nasadeného Softvéru, smie si objednávateľ zhotoviť bezpečnostné kópie v potrebnom počte. Príslušné nosiče dát treba príslušne označiť. Bezpečnostné kópie sa smú používať iba na archivačné účely.
- 3.12. Ďalšie kópie, ku ktorým patria aj umiestnenie programového kódu na tlačiarňu, ako aj kopírovanie alebo iné rozmnožovanie dokumentácie a/alebo príručky alebo jej dôležitých častí, objednávateľ nesmie vyhotoviť. V prípade potreby dodatočných dokumentácií pre zamestnancov a/alebo príručiek si tieto možno zabezpečiť u zhotoviteľa.

4. Dekompilácia a programové zmeny

- 4.1. Spätný preklad postúpeného kódu do iných foriem kódu (dekompilácia) a iné druhy spätného sprístupnenia rôznych vývojových stupňov Softvéru (Reverse-Engineering) vrátane zmeny programového kódu zo strany objednávateľa nie sú prípustné s výnimkou, ak je to potrebné pre vytvorenie interoperability Softvéru s inými systémami a ak zhotoviteľ na písomné požiadanie objednávateľa a v primeranej lehote nesprístupní objednávateľovi informácie potrebné pre vytvorenie interoperability.
- 4.2. Odstránenie ochrany proti neoprávnenému kopírovaniu alebo podobných ochranných mechanizmov nie je prípustné, s výnimkou, ak ochrana proti neoprávnenému kopírovaniu alebo podobné ochranné mechanizmy negatívne vplyvajú alebo zabraňujú bezporuchovému užívaniu Softvéru. Za negatívny vplyv alebo zabraňovanie bezporuchovému užívaniu ochrany Softvéru proti neoprávnenému kopírovaniu alebo podobných ochranných mechanizmov nesie dôkazové bremeno objednávateľ.
- 4.3. Odstránenie ochrany proti neoprávnenému kopírovaniu alebo podobných ochranných mechanizmov podľa bodu 4.2. je prípustné iba po písomnom oznámení objednávateľa a o poruchovom užívaní Softvéru zhotoviteľovi a v prípade, že zhotoviteľ neuskutoční želané zmeny Softvéru v primeranej lehote plynúcej po písomnom oznámení zo strany objednávateľa a za primeranú odmenu.

V písomnom oznámení musí objednávateľ popísať poruchu čo najpresnejšie a to tak, že uvedie vyskytnuté sa poruchové prejavy, predpokladanú príčinu poruchy, obzvlášť podrobne popíše zamýšľanú zmenu Softvéru.

- 4.4. Úkony uvedené v bodoch 4.1. a 4.2. sú prípustné iba vtedy, ak sú nevyhnutné pre zaobstaranie, údržbu, užívanie alebo fungovanie nezávisle zaobstaraného interoperabilného systému (programu).
- 4.5. Záznamy o autorských právach, sériové čísla alebo ostatné prvky slúžiace identifikácii programu (Softvéru) nesmú byť v žiadnom prípade odstránené alebo zmenené. To isté platí pre zatajenie príslušných prvkov monitoringu.

5. Postúpenie tretím osobám

- 5.1. Objednávateľ smie Softvér vrátane dokumentácie a ďalšieho sprievodného materiálu natrvalo predať alebo darovať tretím osobám iba v originálnych verziách, za predpokladu, že nadobúdajúca tretia osoba vyjadří súhlas s ďalšou platnosťou existujúcich zmluvných podmienok aj vo vzťahu k sebe. Ďalší Softvér alebo Softvér v inom stave, obzvlášť kópie programu a bezpečnostné kópie nesmú byť predmetom postúpenia. Postúpenie tretím osobám sa musí uskutočniť natrvalo, bez nároku na vrátenie alebo podmienky spätného nadobudnutia.
- 5.2. Objednávateľ je povinný všetky ďalšie kópie Softvéru (bez ohľadu v akom stave spracovania), zvlášť tie, ktoré sú uložené na dátových nosičoch v pevných alebo pracovných pamätiach alebo na iných dátových nosičoch, pred postúpením originálneho Softvéru tretím osobám podľa bodu 5.1. vymazať alebo iným spôsobom urobiť nepoužiteľnými, pokiaľ nie je zo zákona povinný k dlhodobějšímu uschovávaniu. Na výzvu zhotoviteľa musí objednávateľ vymazanie alebo zničenie všetkých kópií zhotoviteľovi písomne potvrdiť alebo vysvetliť, na základe akej právnej normy má povinnosť dlhodobějšího uchovávania.
- 5.3. Objednávateľ nesmie Softvér postúpiť tretím osobám, ak existuje odôvodnené podozrenie, že by tretia osoba porušovala zmluvné podmienky, predovšetkým vyrábala nedovolené kópie alebo vykonávala nedovolenú dekompiláciu a/alebo spätné sprístupnenie rôznych vývojových Softvéru. To platí aj vo vzťahu k zamestnancom objednávateľa.
- 5.4. Bez výslovného písomného súhlasu zhotoviteľa nemôže objednávateľ postúpiť Softvér. To isté platí pre využívanie Softvéru materskou alebo dcérskou spoločnosťou, ako aj zamestnancami materskej alebo dcérskej spoločnosti objednávateľa. Objednávateľ ďalej nemôže bez predchádzajúceho výslovného písomného súhlasu Metasonicu dať k dispozícii a/alebo sprístupniť Softvér tretím osobám iným spôsobom, než predtým uvedeným, či už bezodplatne alebo odplatne (napr. outsourcing, Application Service Providing). V žiadnom prípade nemá objednávateľ právo poskytnúť na Softvér sublicenciu, káblovo alebo bezkáblovo Softvér verejne reprodukovat' alebo sprístupňovať.

6. Povinnosti objednávateľa

- 6.1. Objednávateľ sa zaväzuje nainštalovať všetky dodatky (doplňky) k Softvéru poskytnuté zhotoviteľom podľa pokynov zhotoviteľa.
- 6.2. Objednávateľ je povinný postarať sa primeranými technickými a organizačnými opatreniami o to, aby bolo zabezpečené využívanie Softvéru na daný účel. Ďalej je objednávateľ povinný vhodnými opatreniami zamedziť nepovolený prístup tretích osôb k Softvéru, ako aj k dokumentácii. Dodané originálne nosiče dát ako aj bezpečnostné kópie musia byť umiestnené na bezpečnom mieste zamedzujúcim neoprávnený prístup tretích osôb. Zamestnancov objednávateľa je potrebné upozorniť na dodržiavanie daných podmienok a ustanovení zákona o autorských právach.
- 6.3. Objednávateľ je povinný vhodnými opatreniami zabezpečiť Softvér a prípadne aj prístupové dáta k online-vstupu pred prístupom neoprávnených tretích osôb.
- 6.4. Objednávateľ umožní zhotoviteľovi na požiadanie a pri odôvodnenom podozrení zneužitia preveriť využívanie Softvéru podľa zmluvy a to obzvlášť, či objednávateľ využíva Softvér kvalitatívne a kvantitatívne v rozsahu ním získaných licencií, ako aj v rámci jemu udelených užívateľských práv. Okrem toho objednávateľ informuje zhotoviteľa, umožní mu nahliadnuť do relevantných dokumentov

a podkladov, ako aj overenie ním využívaného hardvéru a softvéru. Zhotoviteľ smie uskutočňovať kontroly v priestoroch objednávateľa počas jeho pravidelnej pracovnej doby alebo ich nechá vykonať tretími osobami, ktoré sú zaviazané mlčanlivosťou. Zhotoviteľ musí dbať na to, aby svojou činnosťou na mieste čo najmenej narušoval bežnú prevádzku objednávateľa.

- 6.5. Objednávateľ ručí na základe porušenia autorských práv za všetky škody, ktoré vzniknú zhotoviteľovi alebo firme Metasonic AG z porušenia zmluvných podmienok objednávateľom.
- 6.6. Objednávateľ je povinný dať preskúmať expertom všetky predmety dodávky vrátane dokumentácie, dodané zhotoviteľom bezodkladne po dodávke alebo sprístupnení v zmysle obchodnoprávných predpisov a to najmä vzhľadom na úplnosť nosičov dát a príručiek, ako aj na funkcionality hlavných funkcií Softvéru. Objednávateľ dôkladne otestuje každý modul vzhľadom na jeho použiteľnosť v konkrétnej situácii a to ešte pred tým, ako začne s produktívnym využívaním. To platí aj pre programy, ktoré objednávateľ obdrží v rámci záruky a zmluvy o údržbe. Nedostatky, ktoré pri tom boli zistené alebo ich možno zistiť, musí objednávateľ v primeranej lehote reklamovať písomne a chybu musí presne popísať.
Nedostatky, ktoré nemožno zistiť v rámci práve opísanej riadnej kontroly, sa musia reklamovať v primeranej lehote po ich odhalení a treba dodržať vyššie uvedený záväzný postup pri reklamácii. Pri porušení kontrolnej a reklamačnej povinnosti sa považuje Softvér uznaním príslušnej chyby za schválený.
- 6.7. Objednávateľ prijme primerané opatrenia pre prípad, že program nepracuje celkom alebo čiastočne podľa predpisov (napr. zabezpečenie dát, poruchová diagnóza, pravidelné overovanie výsledkov, núdzový plán). Zodpovedá za zabezpečenie systémového prostredia Softvéru.
- 6.8. Objednávateľ je v prípade postúpenia Softvéru tretím osobám povinný zhotoviteľovi písomne oznámiť meno a úplnú adresu tretej osoby.

7. Výhrada vlastníctva

- 7.1. Zhotoviteľ si ponecháva vlastníctvo Softvéru dodaného objednávateľovi až do úplného zaplataenia ceny Softvéru.
- 7.2. Ak má objednávateľ nedoplatky dlžnej sumy alebo výrazne porušil povinnosť odbornej starostlivosti alebo ochrany, nepovažuje sa uplatnenie výhrady vlastníctva zhotoviteľa za odstúpenie od zmluvy, iba ak by to zhotoviteľ objednávateľovi výslovne oznámil.
- 7.3. Uplatnením výhrady vlastníctva zo strany zhotoviteľa zaniká objednávateľovi právo na ďalšie využívanie Softvéru. Všetky kópie programu zhotovené objednávateľom musia byť odovzdané Metasonicu, zničené, vymazané alebo znehodnotené objednávateľom konečne a nenávratne. V posledne uvedenom prípade má objednávateľ povinnosť oznámiť Metasonicu zničenie, vymazanie a /alebo znehodnotenie písomnou formou.

8. Porušenie ochranných práv

- 8.1. Ak si tretia osoba voči objednávateľovi uplatňuje nárok za porušenie ochranných práv Softvérom dodaným zhotoviteľom a používanie Softvéru sa týmto obmedzí alebo pozastaví, ručí zhotoviteľ nasledovne :

Zhotoviteľ podľa svojho uváženia a na vlastné náklady buď upraví Softvér alebo ho nahradí, aby ochranné právo nebolo porušené, ale aby v podstate dohodnutým spôsobom pre objednávateľ a spĺňal dohodnuté parametre funkcionality a výkonov alebo oslobodí objednávateľ a od licenčných poplatkov za používanie Softvéru voči držiteľovi ochranného práva alebo oprávnenej tretej osobe.

V prípade, že sa to zhotoviteľovi za primeraných podmienok nepodarí, oznámi to zhotoviteľ objednávateľovi a od určitého dátumu mu využívanie pozastaví. Objednávateľ je podľa uváženia zhotoviteľa povinný Softvér vrátane dokumentácie a všetkých kópií buď vymazať alebo vrátiť zhotoviteľovi; v súlade s bodom 7.3., tretia veta. Zhotoviteľ je povinný vrátiť objednávateľovi uhradenú platbu po odpočítaní vykalkulovanej sumy za obdobie využívania Softvéru.

- 8.2. Podmienkou pre ručenie zhotoviteľa v súlade s bodom 8.1. je, že objednávateľ zhotoviteľovi okamžite oznámi nároky tretej osoby, ktorá neuznáva konštatované porušenie ochranných práv a prenecháva riešenie všetkých sporov, vrátane mimosúdnych zmierov firme Metasonic AG alebo ich vedie iba po dohode s ňou.
Potrebné náklady, ktoré vznikli objednávateľovi pri právnej obhajobe zaplacením súdnych poplatkov a poplatkov za právne zastúpenie hradí Metasonic AG. V prípade, že objednávateľ zastavil využívanie Softvéru za účelom zníženia škôd alebo pre iné dôležité dôvody, je povinný upozorniť tretiu osobu na to, že zastavenie využívania Softvéru nie je spojené s uznaním uvedeného porušenia ochranných práv.
- 8.3. Ak je objednávateľ zodpovedný za porušenie ochranných práv, sú nároky voči zhotoviteľovi vylúčené.
- 8.4. Ďalšie nároky objednávateľ a pre porušenie ochranných práv tretej osoby sú vylúčené; to neplatí pri úmysle, alebo hrubej nedbalosti a pri ublížení na živote, tele alebo zdraví.

9. Mimoriadne zrušenie užívateľských práv

- 9.1. V prípade, že objednávateľ vážne poruší užívateľské i ochranné práva firmy Metasonic AG, môže zhotoviteľ mimoriadne zrušiť právo využívať príslušný Softvér. Mimoriadnemu zrušeniu práva predchádza neúspešné napomenutie zhotoviteľa so stanovením primeranej lehoty.
- 9.2. Ak podlieha Softvér exportným kontrolným predpisom zo strany Bureau of Export Administration, US Department of Commerce a zhotoviteľ na to objednávateľa v zmluve upozorní, môže zhotoviteľ dohodnuté užívateľské alebo ochranné práva týkajúce sa predmetného Softvéru pri porušení exportných predpisov objednávateľom mimoriadne zrušiť.
- 9.3. V prípade zrušenia práva je objednávateľ povinný originál predmetného Softvéru vrátane dokumentácie a všetkých kópií vymazať alebo vrátiť zhotoviteľovi. Na požiadanie zhotoviteľa je povinný urobiť vyhlásenie o vykonanom vymazaní.
- 9.4. Ostatné zákonné ustanovenia zostávajú nedotknuté.

Príloha č. 2

Popis nástroja Metasonic Suite

NÁSTROJ METASONIC SUITE

Metasonic Suite je BPM (Business process management) nástroj od spoločnosti **Metasonic AG** slúžiaci na **automatizáciu pracovných procesov** využívajúci **metodiku S-BPM** (Subjekt-oriented BPM).

Nástroj, ktorý pokrýva celý životný cyklus BPM projektu od analýzy, cez automatizáciu, samotný beh procesov a jeho inštancií, monitorovanie a následnú optimalizáciu procesov.

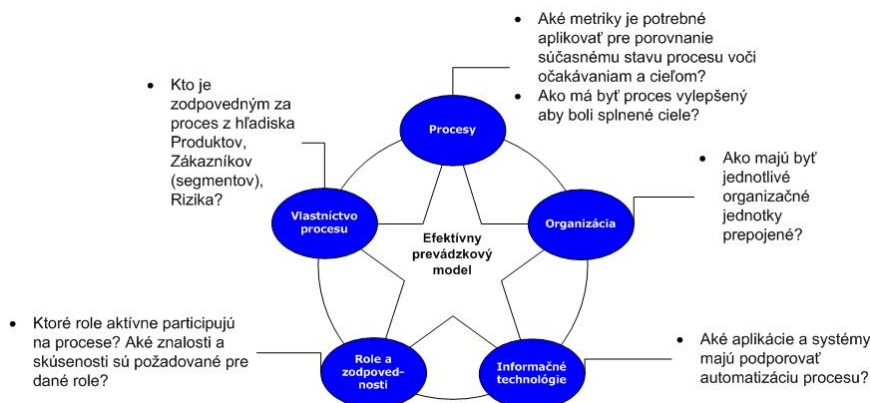
Cieľom automatizácie pracovných procesov, resp. vybraných krokov v rámci daného procesu je:

- štandardizácia postupu spracovania resp. výkonu procesu (používateľ si nevymýšľa postupy, systém mu neumožní nič okrem predpísaného postupu),
- riadenie výmeny údajov medzi systémami (integrácia komunikácie medzi systémami),
- automatizácia manuálnych činností (ako napr. získavanie údajov z back-endových informačných systémov),
- minimalizácia manuálnych vstupov z distribučných kanálov (minimalizovať pretypovanie papierovej dokumentácie).

Výhody produktu Metasonic Suite ako BPM nástroja novej generácie sú:

- Vysoká zaangažovanosť biznis ľudí
- Silné prepojenie biznisu a IT
- Merateľná úspešnosť (Business Case)
- Extrémne krátky čas vytvorenia IT aplikácií
- Agilné metódy vývoja
- Optimalizácia založená na Faktoch a Číslach
- Kontinuálne zlepšovania namiesto projektov
- Riešenie pre CLOUD

Riadenie pracovných procesov v spoločnosti nie je samoúčelné. Cieľom riadenia procesov je dosiahnutie Efektívneho prevádzkového modelu spoločnosti (obrázok č. 1) **kontinuálnym zvyšovaním efektívnosti a kvality výkonu jednotlivých pracovných procesov.**

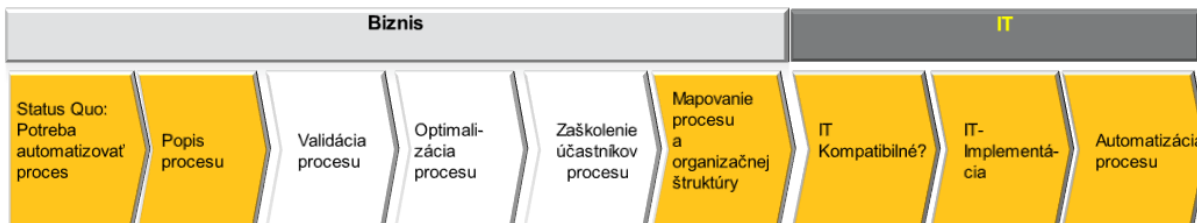


Obrázok č. 1 Efektívny prevádzkový model

METODIKA S-BPM

Subject-oriented Business Process Management (S-BPM) je novátorský a jedinečný prístup k BPM. V centre jeho pozornosti sú účastníci, t.j. subjekty, ktorí riadia proces a v rámci neho príslušnú komunikáciu. To má za následok, že pri analýze a modelovaní procesu sa pristupuje spôsobom zdola-nahor (bottom-up), na rozdiel o zvyčajného prístupu zhora-nadol (top-down).

S-BPM umožňuje účastníkom procesu zaistiť, že ich business procesy sú vždy v súlade s business realitou. Akékoľvek zmeny v procesoch môžu byť implementované za „pochodu“ a v súčinnosti s účastníkmi procesu. To umožňuje spoločnosti prevziať kontrolu nad ich business procesmi. Predchádzajúce kompromisy a obmedzenia z IT technológií sú odstránené. Ako výsledok sa organizácia stáva procesne orientovaná a riadená.



Obrázok č. 2 Postup automatizácie pracovného procesu

Nástroj Metasonic Suite a metodika S-BPM **odstraňujú riziko dezinterpretácie zadania od zadávateľa (biznis oddelenia) na IT oddelenie**, čo zaručuje, že IT aplikácia bude plne v súlade s pôvodnými požiadavkami biznisu.

Výhody metodiky S-BPM môžeme zhrnúť do týchto bodov :

1. Personalizovaný pohľad na proces

Každý účastník procesu môže vidieť: Čo robí? Čo robia druhí? Jeho vstupy/výstupy. Vstupy/výstupy iných účastníkov procesu.

2. Komunikácia namiesto priebehu procesu

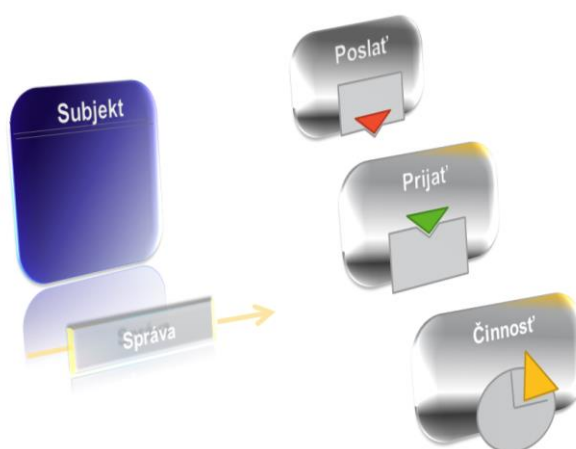
Koordinácia sa vykonáva prostredníctvom komunikácie. S-BPM poskytuje štruktúrovanú komunikáciu (kto, čo, kedy) pre priebeh procesu.

3. Modelovací jazyk blízky bežnému jazyku

S-BPM využíva pre popis procesu podmet/subject (kto), prísudok/predicate (aktivita, úloha) a predmet/object (dáta, aplikácia). Väčšina metodík v oblasti BPM je orientovaných len na prísudok alebo predmet.

4. Jednoduché použitie, ľahké pochopenie

Na popis procesu je použitých len 5 symbolov – nie je potrebné žiadne rozsiahle školenie a expertné skúsenosti.



Obrázok č. 3 Modelovanie procesov - 5 symbolov

5. Modelovanie je programovanie

Pri modelovaní procesu sa zároveň tvorí kód – rýchlo spustiteľná aplikácia, resp. prototyp. Všetci účastníci procesu, ktorí modelujú proces, môžu spustiť a vyskúšať reálny priebeh procesu. Vytvára sa model veľmi podobný realite zahŕňajúci všetky potrebné kroky na jeho realizáciu. Modelovanie je transparentné, čo umožňuje optimalizáciu procesu priamo jeho účastníkmi (biznis ľuďmi).

6. Ľahká udržateľnosť modelov

Možnosť jednorazovej zmeny procesu (tzv. výnimky) pri neobvyklých/nepredvídateľných situáciách. Paralelný beh toho istého procesu vo viacerých variantoch.

KOMPONENTY NÁSTROJA METASONIC SUITE

Nástroj Metasonic Suite obsahuje tieto 4 základné komponenty:

1. **Metasonic BUILD**
2. **Metasonic PROOF**
3. **Metasonic FLOW**
4. **Metasonic BASE**

1. Metasonic BUILD



**METASONIC
BUILD**

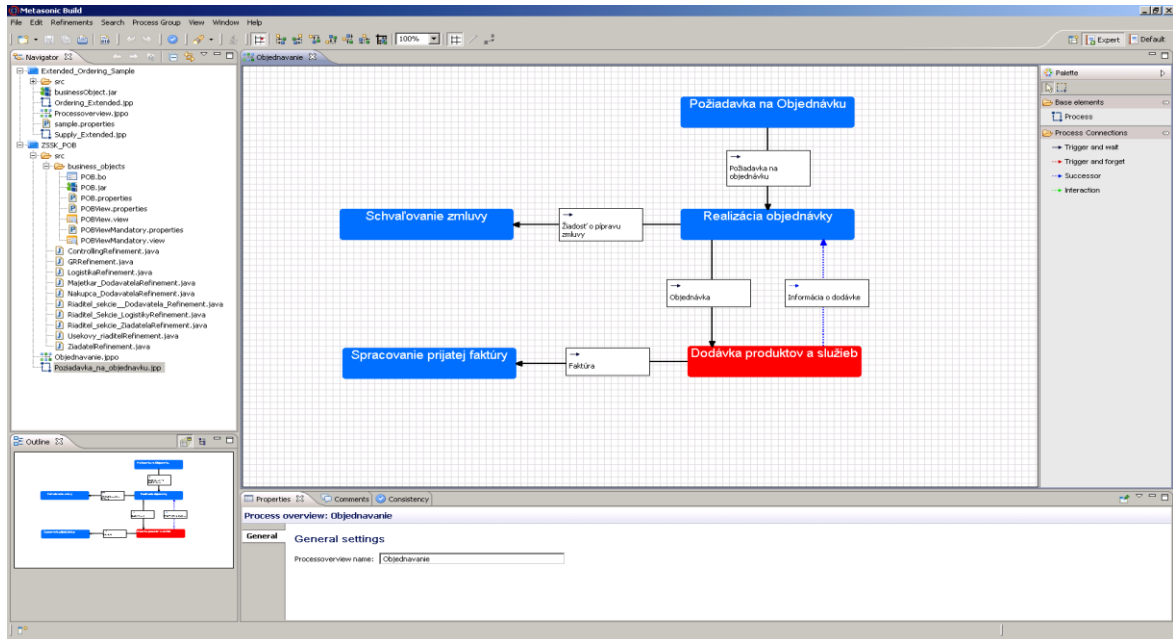
Prostredie pre analýzu, modelovanie a dizajn pracovných procesov pomocou metodológie S-BPM. V rámci etapy analýzy a modelovania je potrebné vytvoriť **základný komunikačný model pracovného procesu** (aktivity, osoby, komunikácia), ktorý bude možné simulovať.

Prvým krokom je príprava **procesného náhľadu (vid'. Obrázok č. 4)**. Model je potrebné zasadiť do reality vzťahov s ostatnými pracovnými procesmi.

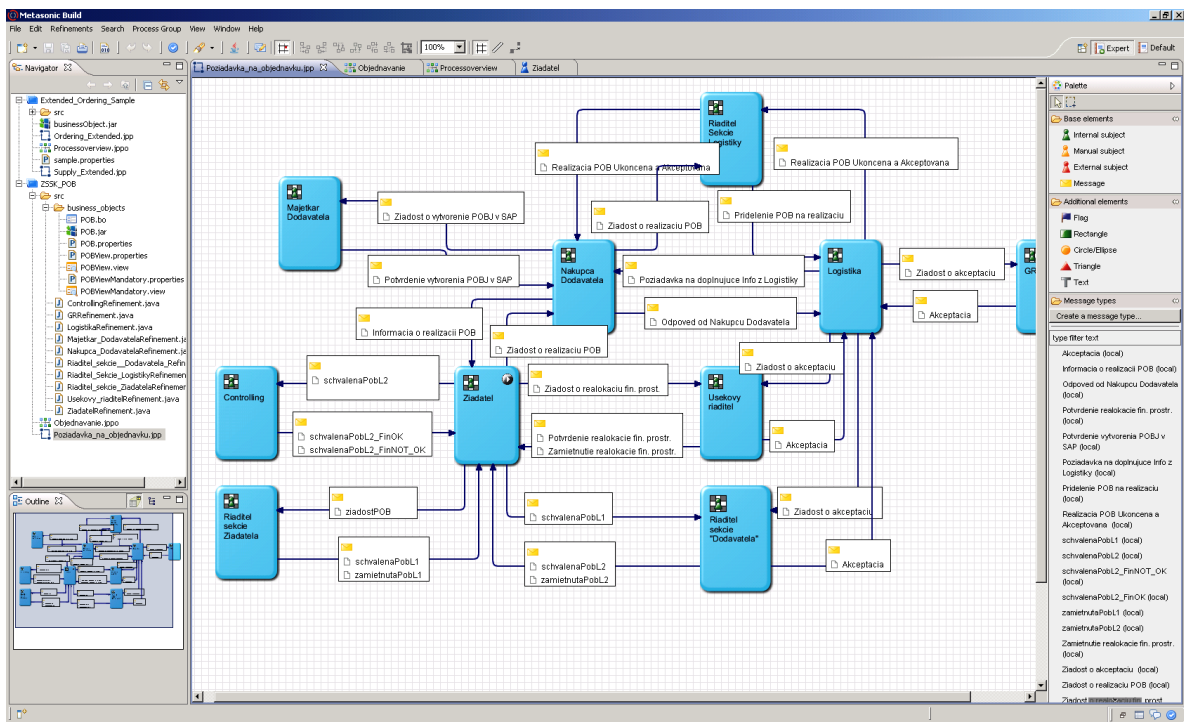
Na tomto základe je potrebné požadovaný pracovný proces analyzovať a pripraviť detailný model obsahujúci nasledovné artefakty:

- **Definícia „Subjektov“** – aktéri pracovného procesu, ktorí budú aktívne participovať na výkone pracovného procesu (ako napr. Žiadateľ, Schvaľovateľ, Riaditeľ Sekcie, Majetkár, Referent Controllingu, Nákupca, a pod.).
- Identifikácia **Komunikácie medzi Subjektmi** pracovného procesu – identifikácia správ a ich obsahu, ktoré si budú Subjekty medzi sebou vymieňať (napr. „Žiadosť o schválenie ...“, „Schválenie ...“) – vid'. Obrázok č. 5.
- Identifikácia **Údajov v rámci procesu** a komunikácie medzi Subjektmi (tzv. Business Object),
- Identifikácia **Používateľského rozhrania** v rámci procesu.

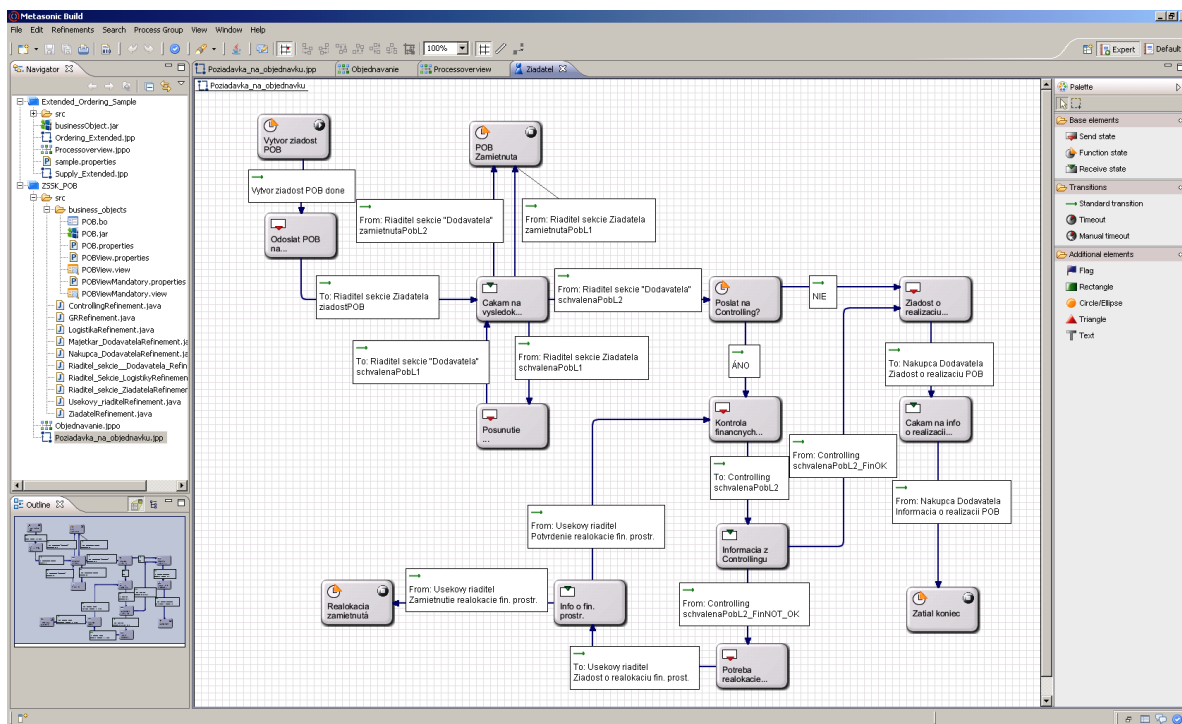
Ďalším krokom modelovania pracovného procesu je úroveň aktivít daného Subjektu, t.j. model postupnosti krokov, ktoré daný Subjekt vykonáva v rámci pracovného procesu (vid'. Obrázok č. 6).



Obrázok č. 4 Procesný náhľad - základný pohľad na súvislosť medzi pracovnými procesmi



Obrázok č. 5 Komunikácia medzi subjektmi



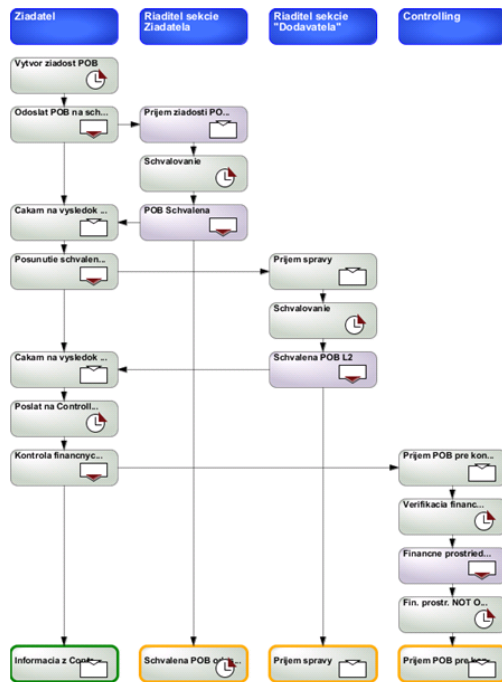
Obrázok č. 6 Model aktivít konkrétneho Subjektu (napr. Žiadateľ)

2. Metasonic PROOF

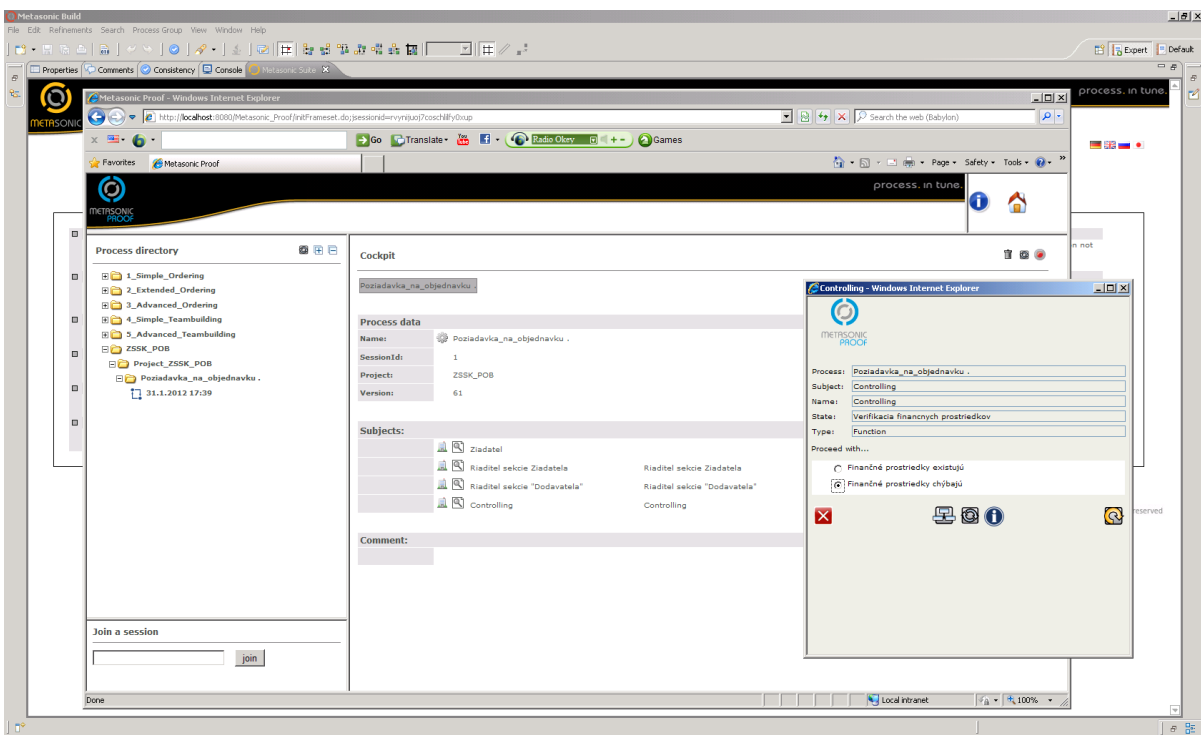


Na základe pripraveného modelu procesu je potrebné overiť jeho správnosť. Optimálnym spôsobom overenia správnosti modelu procesu je jeho validácia. Predmetom validácie je kontrola činnosti jednotlivých Subjektov (viď. Obrázok č. 7) a ich vzájomnej komunikácie bez zaradenia používateľských rozhraní.

Validácia nie je len overenie správnosti modelu procesu, ale slúži aj ako základ pre neskoršiu implementáciu procesu (automatizáciu procesu). Overenie modelu procesu validáciou sa odporúča pri každom rozšírení modelu o ucelenú časť, aby bolo možné inkrementálne testovať koncept celého procesu, ako aj každé jeho rozšírenie. Príklad prostredia validácie – tzv. „Validačný kokpit“ je uvedený na Obrázku č. 8.



Obrázok č. 7 Výstup z validácie procesu – postupnosť výkonu procesu



Obrázok č. 8 Validačný kokpit

3. Metasonic FLOW



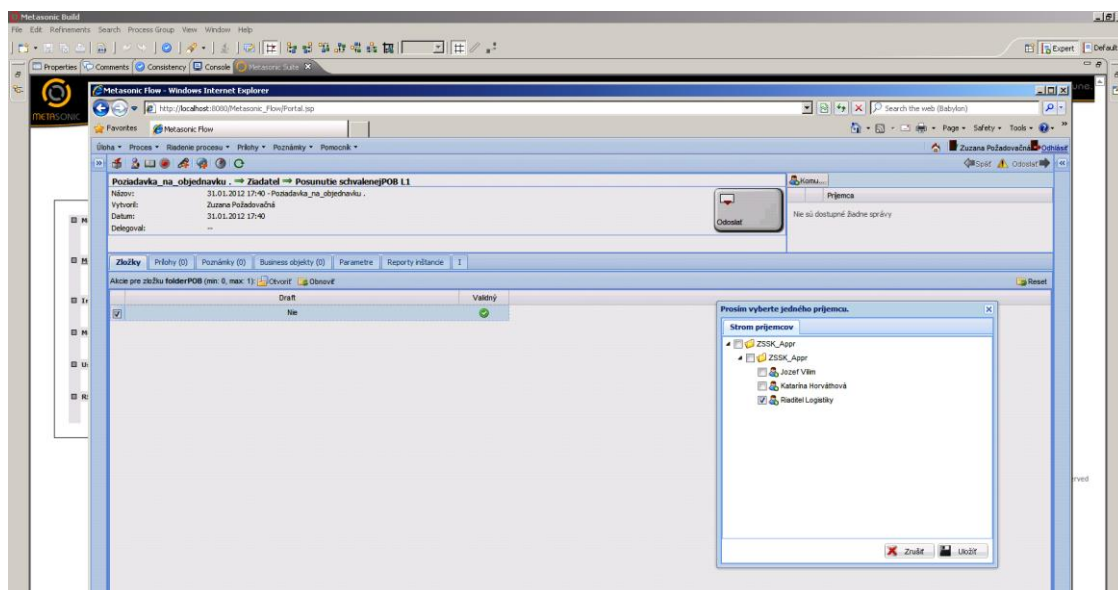
Na základe Analýzy, Modelovania a Validácie je pripravený prototyp pracovného procesu. Prototyp je plne funkčná implementácia (proces, dáta, používateľské rozhrania, Business pravidlá), ktorá však nezahŕňa integráciu s externými systémami.

Prototyp umožňuje využitie automatizovaného pracovného procesu v „pilotnej prevádzke“, ktorá má za úlohu identifikovať všetky skryté vady a problémy. Na základe využitia prototypu je možné urýchlene eliminovať identifikované problémy a pripraviť finálnu stabilnú verziu automatizovaného pracovného procesu do prevádzky.

Pripravený prototyp umožňuje sústrediť sa používateľom na details pracovného procesu, ako napr.:

- **kontroly a validácie údajov na používateľskom rozhraní** – v rámci prototypu je správny čas na testovanie a identifikáciu problémov evidencie a narábania s údajmi na jednotlivých používateľských rozhraniach,
- **kontrola toku procesu a implementácia business pravidiel** – prototyp umožňuje testovanie rozhodovania o postupnosti aktivít pracovného procesu,
- **kontrola a validácia nastavenia prístupových práv rolí, skupín a používateľov procesu** – je veľmi dôležité, aby v rámci etapy testovania prototypu boli identifikované aj všetky role, skupiny používateľov a ich jednotlivé práva výkonu jednotlivých krokov v rámci pracovného procesu.

Na základe prototypu je potrebné uzavrieť funkčnú špecifikáciu – t.j. až v momente poznania formy a obsahu automatizácie pracovného procesu je používateľ schopný potvrdiť zadanie automatizácie tak, aby samotná implementácia automatizácie procesu niesla minimálne riziko vyplývajúce z nesprávneho zadania resp. z nesprávne pochopeného zadania.



Obrázok č. 9 Metasonic FLOW – prevádzka pracovného procesu

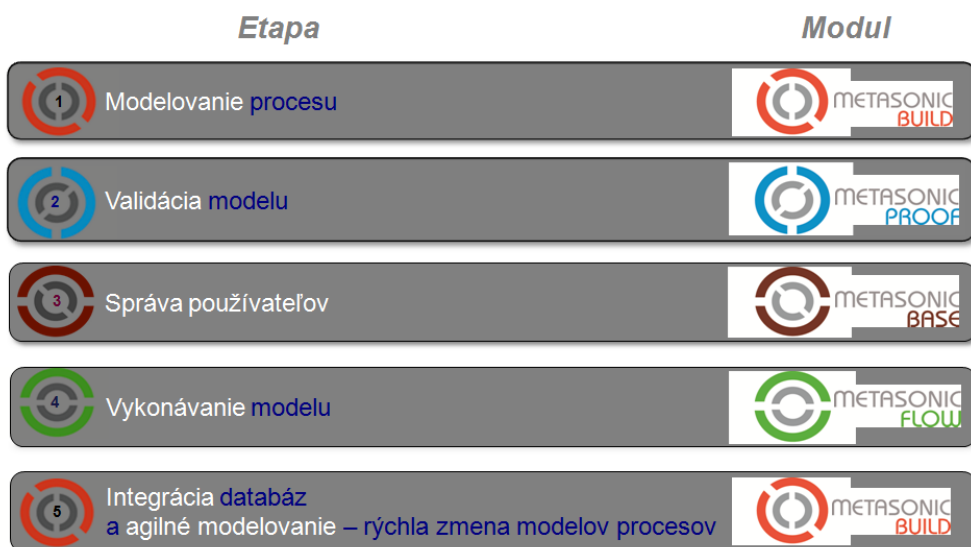
4. Metasonic BASE



Metasonic BASE je komponent pre správu pracovných procesov v prevádzkovom prostredí. V rámci prevádzkového prostredia je potrebné definovať používateľské role, skupiny a používateľské účty, zabezpečovať monitoring a vyhodnocovanie procesných inštancií. Pomocou tohto modulu sa realizuje integrácia odsúhlaseného biznis model do prostredia organizácie.

METASONIC
BASE

Postupnosť krokov pri implementácii Metasonic Suite a nasadenie jednotlivých komponentov v jednotlivých etapách projektu znázorňuje nasledujúci obrázok :



Obrázok č. 10 Postupnosť krokov implementácie Metasonic Suite

FUNKCIONALITY NÁSTROJA METASONIC SUITE

- Modelovanie procesov na komunikačnej úrovni ako i na úrovni aktivít jednotlivých subjektov.
- Vytvorenie spustiteľného kódu priamo z procesného modelu – funkčného prototypu aplikácie.
- Umožňuje simuláciu priebehu procesu – odhalenie chýb v prvej iterácii procesného modelovania a zároveň stanoviť konečné rozhodnutia o automatizácii obchodného procesu (znížia sa náklady, ktoré by boli vynaložené na reimplementáciu chybných procesov).
- Umožňuje vzájomnú výmenu informácií medzi subjektom a objektom formou priameho zadania informácie, pomocou formulára a aj elektronickej prílohy (workflow).
- Paralelný beh toho istého procesu vo viacerých variantoch (napr. pri zmene zákona, procesy začaté pred platnosťou zmeny budú pokračovať podľa pôvodných podmienok).
- Paralelné vykonávanie činností/aktivít v procese.
- Zastupiteľnosť používateľa, napr. pri chorobe, dovolenke a pod.
- Automatické upozorňovanie na termíny (napr. lehoty vyplývajúce zo zákona).
- Možnosť sledovať rozpracovanosť úloh v jednotlivých procesoch.
- Automatická distribúcia úloh/smerovania procesu používateľom podľa definovaných pravidiel.
- Stanovovanie požadovanej dĺžky ako i priorit jednotlivých krokov v procese.
- Automatické upozornenie zodpovedného pracovníka/používateľa pri prekročení definovaného limitu.
- Umožňuje merať parametre/výkonnosť procesu (napr. dobu spracovania, prestoje a pod.).
- Notifikácia (odosielanie upozornení) formou e-mailu pri zmene vybraných stavov procesu pre zadávateľa.
- Možnosť jednorazovej zmeny procesu (tzv. výnimky) pri nepredvídateľných situáciách.
- Používateľovi umožňuje zistiť, v ktorom kroku/aktivite sa v danom procese nachádza.
- Správcovi procesu umožňuje, v akom stave sa daná úloha v procese nachádza.
- Eviduje každú úlohu/aktivitu v danom procese a umožňuje jej verifikovateľnosť a auditovateľnosť – všetky kroky procesu sú ukladané do databázy.
- Možnosť nastaviť vlastné používateľské práva až na úroveň jednotlivého používateľa.
- Možnosť priradiť prevádzkové predpisy k jednotlivým procesom.
- Automatizované prepojenie na zvolené IS, resp. aplikácie tretích strán.
- Umožňuje reportingovému systému prístup k databáze alebo export záznamov úloh z jednotlivých procesov pre tvorbu reportov.

Technické

- Databázová nezávislosť (MSSQL, MySQL, HSQL, DB2, ORACLE).
- Podporuje prístup používateľa cez web rozhranie (tenký klient) nezávisle od prehliadača.
- Možnosť použiť aplikáciu ako front-end aj back-end.
- Platformová nezávislosť.
- Umožňuje synchronizáciu používateľov s LDAP.
- Podpora a vytváranie mobilných aplikácií (schvaľovanie, aktuálne informácie).

Príloha č. 3

Špecifikácia implementácie Metasonic Suite v ŽSR

Cieľom projektu je zabezpečiť zefektívnenie práce zamestnancov ŽSR prostredníctvom podpory ich činností sofistikovaným IT riešením a následnou automatizáciou vybraných procesov. Projekt zefektívni prácu zamestnancom a to formou zoskupenia všetkých potrebných informácií nevyhnutných na vykonanie ich pracovných úloh.

Predmetom dodávky bude funkčná aplikácia, ktorá bude umožňovať automatizovanú výmenu informácií a dokumentov (workflow) vo forme zápisu informácie, formuláru a prílohy medzi subjektom a objektom a zároveň bude udržiavať procesný model s možnosťou jeho úpravy podľa požiadaviek ŽSR.

Predmet dodávky bude spĺňať nasledujúce minimálne požiadavky:

1. Bude tvorený popisom, dizajnom a nastavením funkcií a vybraných procesov CLaO ŽSR pomocou BPM (Business Process Modeling) prístupu upraveného do natívneho vzťahu medzi subjektom a objektom a informácií navzájom si vymieňaných.
2. Bude obsahovať odporúčenia vybraných procesov a činností na automatizáciu.
3. Súčasťou predmetu ponuky bude automatické vytvorenie funkčnej aplikácie na základe popisu a dizajnu vybraných procesov CLaO ŽSR.
4. Aplikácia bude umožňovať automatizovanú výmenu správ, dokumentov a komunikáciu (obecne workflow) medzi namodelovanými subjektmi a objektmi vo forme zápisu informácie, formulára a prílohy.
5. Aplikácia bude umožňovať automatizované prepojenie na aplikácie tretích strán.
6. Súčasťou ponuky je aj dodanie, inštalácia a nastavenie podporného softvérového nástroja, integrácia na zvolené systémy podľa schválenej detailnej funkčnej špecifikácie (ďalej len „DFŠ“) a nasadenie do produkčnej prevádzky.
7. Predmetom ponuky je i vypracovanie potrebnej dokumentácie a školenia používateľov.
8. Bude spĺňať podmienky zákona o verejnom obstarávaní a špecifické nároky vyplývajúce z interných smerníc a predpisov ŽSR.

V rámci dodávky bude zrealizované spracovanie popisu a nastavenia funkcií a procesov minimálne v rozsahu:

- a) Plánovanie VO
- b) Spracovanie požiadavky nezaradenej v pláne VO
- c) Príprava VO
- d) Realizácia VO
- e) Uzatvorenie zmluvného vzťahu na predmet VO

Popis každého procesu bude obsahovať nasledovné:

- a) Účel,
- b) Kľúčové pojmy,
- c) Definovanie rolí a zodpovedností procesu,
- d) Procesný diagram,
- e) Detailný popis aktivít procesu,
- f) Vstupy a výstupy, vzťahy na iné procesy,
- g) Doporučené činnosti na automatizáciu.

Popis návrhu procesu bude zohľadňovať podmienky zákona o verejnom obstarávaní a špecifické nároky vyplývajúce z interných smerníc a predpisov ŽSR.

Projekt bude realizovaný využitím metodiky S-BPM a implementáciou produktu Metasonic Suite.

Implementácia produktu Metasonic Suite bude v ŽSR realizovaná v 7 etapách:

0. Etapa: Dodávka licencií
1. Etapa: Špecifikácia požiadaviek na analýzu a detailný návrh riešenia - Identifikovanie procesov, zapojených subjektov, dizajn biznis modelov
2. Etapa: Vytvorenie prototypu a jeho odladenie
3. Etapa: Implementácia rozhraní na SW tretích strán
4. Etapa: Testovanie aplikácie podľa schválených testovacích scenárov
5. Etapa: Zaškolenie používateľov
6. Etapa: Odovzdanie aplikácie do produktívnej prevádzky

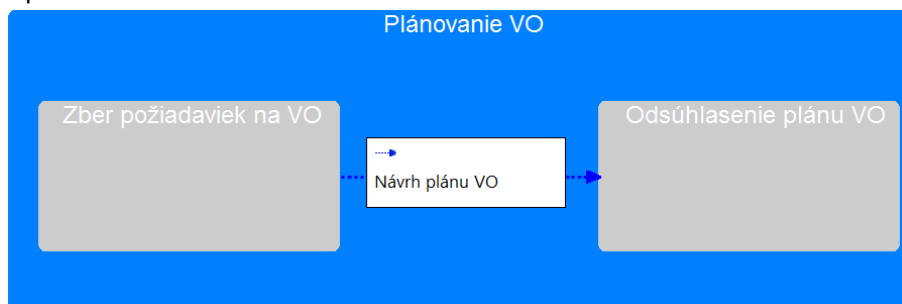
0. Etapa: Dodávka licencií

V rámci tejto etapy bude zrealizované odovzdanie licencií nástroja Metasonic Suite.

1. Etapa:

Špecifikácia požiadaviek na analýzu a detailný návrh riešenia - Identifikovanie procesov, zapojených subjektov, dizajn biznis modelov

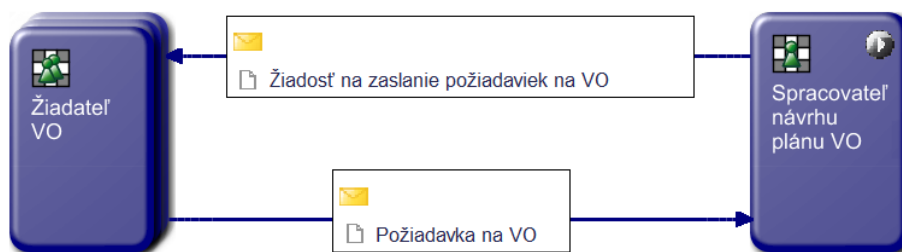
S užívateľmi dotknutých procesov v ŽSR bude spracovaná základná prehľadová mapa procesov, ktoré budú predmetom automatizácie a pre každý proces identifikujeme relevantné subjekty, ktoré sa ho zúčastňujú. Pre každý subjekt nájdeme zamestnanca ŽSR, ktorý sa zúčastní tvorby modelov identifikovaných procesov.



Obrázok č. 11 Príklad identifikovaných procesov pre proces „Plánovanie VO“

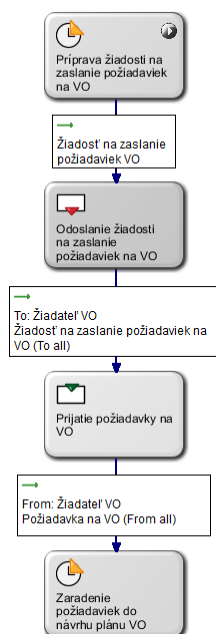
Pomocou metodiky S-BPM zachytíme všetky kroky, ktoré je potrebné v danom procese daným subjektom vykonať. Zachytenie a popísanie krokov zrealizujeme s vybranými zamestnancami ŽSR, pričom budeme v maximálnej možnej miere vychádzať aj z už existujúcich podkladov (napr. procesných modelov).

V ďalšom kroku v rámci tejto etapy budú zaznamenané všetky subjekty a komunikácia (vymieňanie správ) medzi nimi.



Obrázok č. 12 Príklad identifikovaných subjektov a výmeny správ

Následne pre každý subjekt bude popísané jeho správanie formou krokov, ktoré musí vykonať (vrátane zasielania a prijímania správ).



Obrázok č. 13 Príklad zachytenia správania sa subjektu

Na základe vykonanej analýzy bude v rámci tejto etapy spracovaný detailný návrh riešenia vo forme dokumentu „**Popis vybratých procesov CLaO ŽSR - Detailná funkčná špecifikácia**“, ktorý bude obsahovať:

1. Popis, dizajn funkcií a vybraných procesov obstarávania ŽSR pomocou natívneho vzťahu medzi subjektom a objektom a informácií navzájom si vymieňaných v požadovanom rozsahu.
2. Hardvérovú a softvérovú architektúru navrhovaného riešenia.
3. Popis nastavenia softvérového nástroja dodávaného riešenia a to hlavne definíciu nastavenia parametrov, hodnôt a spôsobu ich implementácie v softvérovom nástroji pre podporu vybratých procesov obstarania ŽSR podľa požiadaviek uvedených v dokumentácii popisu procesov.
4. Popis rozhraní a návrh realizácie integrácií softvérového nástroja do prostredia ŽSR.
5. Analýza a návrh reportov.
6. Návrh testovania a testovacích scenárov.
7. Požiadavky na súčinnosť ŽSR
 - a) Prevádzkovo - technické požiadavky,
 - b) Požiadavky na personálne zdroje objednávateľa.

Dokument „**Popis vybratých procesov CLaO ŽSR - Detailná funkčná špecifikácia**“ bude odovzdaný jedenkrát v elektronickej forme vo formáte *.pdf a minimálne v dvoch vyhotoveniach v tlačenej forme v rozsahu min. 50 strán.

2. Etapa: Vytvorenie prototypu a jeho odladenie

Vytvorené biznis modely budú následne s využitím modulu Metasonic Proof validované (prvá validácia prototypu) ich reálnym vykonávaním.

V rámci tejto validácie bude overené, či sú jednotlivé správy prenášané tak, ako boli zachytené a či každý subjekt ukončí svoje činnosti.

Zároveň cieľom prvej validácie je odhaliť chyby a chybné návrhové predpoklady urobené v prvej iterácii procesného modelovania a stanoviť konečné rozhodnutia o automatizácii vybraného procesu, resp. činností. Tým, že sa chyby v obchodnom procese odhalia počas simulácie, skrátí sa doba implementácie a znížia sa náklady, ktoré by boli vynaložené na reimplementáciu chybných procesov.

Vytvorenie biznis objektov

Pre každú informáciu, ktorá je zasielaná, resp. prijímaná daným subjektom, bude identifikovaná jej štruktúra formou biznis objektu.

Element	Type	Min	Max
▲ Požiadavka Na VO			
Názov	String	1	1
Suma	Decimal	1	1
Mena	Enumeration	1	1
Popis	Text	0	1

Obrázok č. 14 Príklad biznis objektu

Pre každý biznis objekt budú vytvorené vzhľadom k existujúcim subjektom pohľady na biznis objekt (daný subjekt môže daný biznis objekt upravovať alebo len prezeráť, môže vidieť resp. upravovať všetky informácie v ňom alebo len niektoré a pod.) a v prípade potreby biznis pravidlá ako sa majú jednotlivé časti biznis objektu v danom pohľade pre danú rolu správať.

Vytvorenie biznis pravidiel

Validovaný biznis model sa v ďalšom kroku integruje do prostredia organizácie, t.j. prebieha „namapovanie“ biznis modelu na existujúcu organizačnú štruktúru organizácie pomocou administrácie užívateľov, rolí a skupín.

Jednotlivé kroky subjektov v rámci vybraných procesov budú posúdené z pohľadu potreby automatizácie činností, napr. zasielanie upozornení formou emailu, keď sa proces dostane do vopred definovaného stavu.

Prostriedkom pre takúto automatizáciu je v rámci METASONIC Suite tzv. Refinement template. Ide o špecificky zameraný objekt, ktorý sa bez programovania vloží v danom kroku do modelu, nastaví sa jeho parametre a počas vykonávania zabezpečuje požadovanú automatizáciu.

Podobne nastavíme automatizované smerovanie krokov podľa obsahu na daných užívateľov. Na tento účel sa v METASONIC Suite používa tzv. Context Resolver.

3. Etapa: Implementácia rozhraní na SW tretích strán

V prípadoch, kedy je nutné pracovať s externými aplikáciami, napr. prevzatie materiálov do požiadavky na obstaranie, budú vytvorené prepojenia na externé systémy. Tieto prepojenia budú vytvárané v spolupráci so zástupcom ŽSR.

V tejto etape prebehne druhá validácia prototypu/aplikácie v súlade s požiadavkami definovanými v dokumente „**Popis vybraných procesov CLaO ŽSR - Detailná funkčná špecifikácia**“. Touto validáciou sa preverí hlavne správne fungovanie nastavených biznis objektov, biznis pravidiel ako aj prepojenie (integrácia) softvérového nástroja s ostatnými systémami objednávateľa.

4. Etapa: Testovanie aplikácie podľa schválených testovacích scenárov

Uskutoční sa finálna validácia prototypu pred jeho spustením do produktívnej prevádzky.

5. Etapa: Zaškolenie používateľov

V rámci tejto etapy bude:

a) odovzdaná dokumentácia:

- Administrátorská príručka - jedenkrát v elektronickej forme vo formáte .pdf a minimálne v dvoch vyhotoveniach v tlačenej forme v rozsahu min. 20 strán.
- Používateľská príručka - jedenkrát v elektronickej forme vo formáte .pdf a minimálne v dvadsiatich vyhotoveniach v tlačenej forme v rozsahu min. 20 strán.

b) zrealizované školenie pre administrátorov a používateľov aplikácie:

- Administrátorské školenia zamerané na správu, nastavenie a údržbu SW riešenia minimálne v rozsahu 8 hod
- Používateľské školenia zamerané na každodenné používateľské funkcie vyplývajúce z pracovného zaradenia jednotlivých pracovníkov minimálne v rozsahu 16 hod.

Poznámka:

Implementácia navrhnutého riešenia, akceptačný proces a skúšobná prevádzka sa vykoná podľa schválenej DFS minimálne v rozsahu:

- Nasadenie softvérového nástroja vrátane aktivácie potrebných licencií.
- Konfigurácia a nastavenie softvérového nástroja podľa DFS.
- Prepojenie (integrácia) softvérového nástroja s ostatnými systémami objednávateľa (napr. SAP) v zmysle DFS.
- Odovzdanie dokumentácie.
- Školenia používateľov a správcov
- Vykonanie overenia funkčnosti dodávaného riešenia vo forme akceptačného testovania.
- Podpora pri vykonaní Skúšobnej prevádzky.

6. Etapa: Odovzdanie aplikácie do produktívnej prevádzky

Po finálnej validácii sa aplikácia začne používať v rutínnej prevádzke.

Termíny dodávky

Práce na diele začnú do 5 dní od dodávky a prevzatia produktových licencií Metasonic Suite objednávateľom. Harmonogram projektu má definované tieto etapy / míľniky:

Etapa	Dĺžka realizácie
0. Etapa: Dodávka licencií	Najneskôr do 1 týždňa od nadobudnutia účinnosti zmluvy
1. Etapa: Špecifikácia požiadaviek na analýzu a detailný návrh riešenia - Identifikovanie procesov, zapojených subjektov, dizajn biznis modelov	Najneskôr do 4 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy
2. Etapa: Vytvorenie prototypu a jeho odladenie	Najneskôr do 5 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy
3. Etapa: Implementácia rozhraní na SW tretích strán	Najneskôr do 6 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy
4. Etapa: Testovanie aplikácie podľa schválených testovacích scenárov	Najneskôr do 6 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy
5. Etapa: Zaškolenie používateľov	Najneskôr do 7 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy

6. Etapa: Odovzdanie aplikácie do produktívnej prevádzky	Najneskôr do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy
---	--

Tento časový harmonogram môže byť menený vzájomnou dohodou objednávateľa a zhotoviteľa. Zmena musí byť odsúhlasená Riadiacou komisiou projektu.

Zhotoviteľ nebude v omeškaní, ak jeho záväzok na plnenia / činnosti vzniknutý podľa tejto zmluvy alebo na jej základe nemohol byť riadne a včas splnený pre to, že objednávateľ mu vlastným zavinením riadne a včas neposkytol súčinnosť povinnú podľa tejto Zmluvy alebo určenú v ďalších obojstranne akceptovaných podmienkach.

Lehoty pre plnenia / činnosti zhotoviteľa sa predĺžia o dobu trvania omeškania s poskytnutím súčinnosti, ak na neposkytovanú súčinnosť zhotoviteľ objednávateľa písomnou formou (e-mail, fax, list, zápis z rokovania) upozornil a náprava zo strany objednávateľa nebola vykonaná ani v lehote 10 pracovných dní po upozornení.

Odovzdávanie a preberanie predmetu zmluvy

Vlastnícke právo k dielu má a nebezpečenstvo škody až do odovzdania celého diela znáša zhotoviteľ.

Dokumenty vyplývajúce z predmetu plnenia zmluvy odovzdá projektový manažér zhotoviteľa projektovému manažérovi objednávateľa, ktorý potvrdí ich úplnosť v preberacom protokole.

Akceptačný protokol podpísaný projektovým manažérom objednávateľa alebo pripomienky k vypracovaným výsledným dokumentom príp. k odovzdávanému dielu predloží projektový manažér objednávateľa do 10 pracovných dní od prevzatia dokumentov od zhotoviteľa, inak sú dokumenty považované za akceptované.

Riadenie projektu

Vrcholným orgánom riadenia projektu bude Riadiaca komisia projektu, do ktorej objednávateľ a zhotoviteľ menujú svojich zástupcov, pričom počet členov Riadiacej komisie za objednávateľa musí byť vyšší ako počet členov za zhotoviteľa.

Realizáciu projektu budú riadiť projektový manažér objednávateľa a projektový manažér zhotoviteľa v súlade s cieľmi definovanými v tejto zmluve.

Realizácia diela bude prebiehať v riešiteľskom tíme, v ktorom bude zastúpený objednávateľ a zhotoviteľ. Zhotoviteľ má právo do každého riešiteľského tímu nominovať svojho pracovníka podľa vlastného uváženia.

Objednávateľ zabezpečí prítomnosť svojich zamestnancov s dôkladnou znalosťou aktuálnych nastavení a fungovania definovaných pracovných procesov za všetky dotknuté organizačné jednotky a poskytne potrebné dáta, reporty, dokumenty a súčinnosť pre analýzu pracovných procesov.

Práva a povinnosti zmluvných strán, súčinnosť objednávateľa

Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať všetky požadované služby pre objednávateľa včas, riadne, v najvyššej dostupnej kvalite a za podmienok daných touto zmluvou.

Zmluvné strany budú vo veci projektu komunikovať písomne na adresy stanovené v úvode tejto zmluvy, alebo osobne prostredníctvom kontaktných osôb zodpovedných za projekt, výslovne menovaných touto zmluvou.

Objednávateľ týmto výslovne menuje za projektových manažérov objednávateľa p. Ing. Mareka Martinčeka, p. Ľuboša Dobrovského, ktorí budú operatívne koordinovať súčinnosť pracovníkov objednávateľa na projekte s tým, že tieto osoby sú oprávnené písomne zmocniť ďalšiu osobu.

Zhotoviteľ týmto výslovne menuje za projektového manažéra zhotoviteľa p. Gabrielu Bajanovú s tým, že táto osoba je oprávnená písomne zmocniť ďalšiu osobu.

Zhotoviteľ zabezpečí, aby on a ním poverené subjekty pri plnení tejto zmluvy dodržiavali v prevádzkach a objektoch objednávateľa pokyny objednávateľa a ním poverených osôb týkajúce sa monitorovania a obmedzenia pohybu osôb, spôsobu organizácie práce, vedenia evidencií a zabezpečenia bezpečnosti a ochrany majetku osôb a ich zdravia.

Zmluvné strany sa dohodli, že ak jedna zo zmluvných strán bude mať vedomosť o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla mať priamo alebo nepriamo vplyv na plnenie predmetu zmluvy, je táto zmluvná strana povinná bez zbytočného odkladu o tejto skutočnosti alebo okolnosti informovať druhú zmluvnú stranu.

Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi súčinnosť nevyhnutne potrebnú na splnenie predmetu zmluvy, najmä poskytnúť informácie, dokumenty a dáta súvisiace s predmetom zmluvy v súlade so zmluvným harmonogramom a umožniť zhotoviteľovi primeraný prístup do priestorov v sídle objednávateľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri realizácii plnenia nebude v neprimeranej miere zasahovať do prevádzkovej činnosti objednávateľa.

Objednávateľ je na účely plnenia predmetu tejto zmluvy povinný zdarma zhotoviteľovi zabezpečiť nevyhnutné pracovné priestory, technickú a komunikačnú infraštruktúru a pracovné prostriedky na základe opodstatnenej požiadavky zhotoviteľa.

V prípade, že výsledkom činnosti zhotoviteľa bude dielo chránené právom duševného vlastníctva v zmysle platnej legislatívy, sa zmluvné strany dohodli, že objednávateľ nadobúda momentom zaplatenia dohodnutej ceny právo takéto dielo používať, pričom cena tohto práva je už obsiahnutá v cene diela. Takto udelené právo je časovo neobmedzené a nie je obmedzené ani ukončením účinnosti tejto zmluvy, je nevýhradné, plne splatené. Objednávateľ je v rozsahu tejto Zmluvy oprávnený bezodplatne použiť takéto dielo pre všetky spôsoby využitia podľa § 558 Obchodného zákonníka.

Objednávateľ súhlasí, aby ho zhotoviteľ po úspešnom ukončení plnenia zmluvy mohol uvádzať v zozname referencií.