

RÁMCOVA DOHODA
na dodávku nábytku a kancelárskych stoličiek

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade s § 64 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

I.

Zmluvné strany

1.1. Dodávateľ: **INTERCHAIR s.r.o.**
Sídlo: Trnavská 112, 826 33 Bratislava
IČO: 31 402 623
DIČ: 2020322678
IČ DPH: SK2020322678
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 2622340340/1100
Konajúci: Mgr. Tomáš Czetó, konateľ
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel: sro, vložka číslo: 9596/B

(ďalej ako „Dodávateľ“)

a

1.2. Objednávateľ: **Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou**
Sídlo: Želova 2, 829 24 Bratislava
IČO: 30 796 482
DIČ: 2021904456
IČ DPH: nie je platcom DPH
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000198055/8180
Konajúci: MUDr. Monika Pažinková, MPH, MBA, predsedníčka
Zriadený: zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej ako „Objednávateľ“)

(Objednávateľ a Dodávateľ ďalej spolu len ako „zmluvné strany“)

1.3. Dodávateľ je úspešným uchádzačom vybraným Objednávateľom v súlade s § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom: „Nábytok a kancelárske stoličky“ (ďalej len „Verejné obstarávanie“) č. 93/2013.

II.

Predmet dohody

- 2.1. Dodávateľ sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto Rámcovej dohode (ďalej ako „dohoda“) Objednávateľovi dodať na základe konkrétnych písomných objednávok nábytok špecifikovaný v Prílohe č. 1 tejto dohody, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody (ďalej len „Tovar“), previesť na objednávateľa vlastnícke právo k Tovaru a poskytovať bezplatný záručný servis na Tovar.
- 2.2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu za jednotlivé typy Tovarov podľa Prílohy č. 1 tejto dohody, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
- 2.3. Presné množstvo, druh Tovar, kúpnu cenu Tovar, termín a miesto dodania Tovar uvedie Objednávateľ v písomnej objednávke, ktorú doručí Dodávateľovi.

- 2.4. Dodávateľ je povinný najneskôr nasledujúci pracovný deň po dni doručenia písomnej objednávky od Objednávateľa, písomne potvrdiť príjem a akceptáciu objednávky. Objednávka sa považuje Dodávateľom akceptovaná aj v prípade, ak márne uplynula lehota na akceptáciu objednávky v zmysle predchádzajúcej vety.

III. Kúpna cena

- 3.1. Pri objednávkach Tovarov špecifikovaných v Prílohe č. 1 tejto dohody budú platiť ceny uvedené v Prílohe č. 1 tejto dohody. Ak však v deň doručenia objednávky sú ceny Tovarov uvedených v Prílohe č. 1 tejto dohody vyššie ako ceny uvedené v cenníku Dodávateľa, platné sú ceny uvedené v cenníku Dodávateľa. Aktuálny cenník Dodávateľa je Objednávateľovi prístupný na internetovej stránke: www.interchair.sk
- 3.2. Celková cena za dodanie Tovarov podľa tejto dohody sa bude skladať zo súčtu cien jednotlivých objednávok Tovarov počas platnosti a účinnosti tejto dohody.
- 3.3. Celková cena za dodanie Tovarov počas platnosti a účinnosti tejto dohody nesmie prekročiť 20 000,- EUR bez DPH. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že táto rámcová dohoda nezaväzuje objednávateľa k žiadnemu minimálnemu odberu Tvaru.
- 3.4. Ceny Tvaru v zmysle tejto dohody boli stanovené Dodávateľom v rámci Verejného obstarávania vykonaného Objednávateľom vo vzťahu k zákazke, ktorou je Tovar. Dodávateľ vyhlasuje, že ceny Tvaru sú stanovené v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a na základe vyhlášok Ministerstva financií SR vykonávajúcich tento zákon. V prípade, ak sa ukáže vyhlásenie Dodávateľa podľa tohto odseku ako nepravdivé, má Objednávateľ nárok na náhradu škody vo výške zodpovedajúcej porušeniu zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3.5. Cena Tvaru je stanovená v euro, je konečná a zahŕňa cenu bez DPH, DPH, dopravu do miesta plnenia ako aj všetky ostatné náklady Dodávateľa spojené s dodaním Tvaru Objednávateľovi.

IV. Platobné podmienky

- 4.1. Objednávky budú zasielané počas trvania tejto zmluvy podľa potreby objednávateľa na nasledujúce kontaktné miesto písomne prostredníctvom osobného, poštového, faxového alebo e-mailového doručenia:
- názov: Interchair, s.r.o.
adresa: Trnavská 112, 821 01 Bratislava
tel.: 02/4341 4149
fax: -
e-mail: mail@interchair.sk
- 4.2. Podkladom pre zaplatenie ceny objednaného a dodaného Tvaru je faktúra, vystavená Dodávateľom a preukázateľne doručená Objednávateľovi. Fakturovaný bude len skutočne dodaný Tovar. Platba za dodaný Tovar bude vykonaná výlučne bezhotovostne na bankový účet Dodávateľa uvedený na príslušnej faktúre. Faktúru za dodaný Tovar vystaví dodávateľ do 5 pracovných dní po prevzatí Tvaru Objednávateľom, najneskôr však do 15 kalendárnych dní odo dňa ukončenia kalendárneho mesiaca, v ktorom bol Tovar odovzdaný Objednávateľovi. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude originál Dodacieho listu, potvrdený v zmysle čl. VII, bod 7.4. tejto dohody.
- 4.3. Za faktúru sa v zmysle tejto dohody považuje faktúra, t.j. daňový doklad, ktorý obsahuje všetky náležitosti ustanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, údaje v zmysle tejto dohody, ako aj číslo tejto dohody a rozpis jednotlivých položiek celkovej ceny Tvaru vzťahujúceho sa k príslušnej faktúre.

- 4.4. Lehota splatnosti riadne vystavenej a preukázateľne doručenej faktúry je 30 (slovom tridsať) kalendárnych dní odo dňa jej preukázateľného doručenia Objednávateľovi.
- 4.5. Faktúra je uhradená v lehote splatnosti, ak deň odpísania z účtu Objednávateľa v prospech účtu Dodávateľa je v lehote uvedenej v bode 4.4 tohto článku dohody. Ak deň splatnosti prípadne na sobotu, nedeľu, sviatok alebo deň pracovného pokoja, resp. voľna v Slovenskej republike, posúva sa dátum splatnosti na najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 4.6. Ak faktúra nebude vystavená v súlade s touto dohodou alebo nebude obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov alebo podľa tejto dohody, Objednávateľ má pravo vrátiť faktúru Dodávateľovi na prepracovanie alebo doplnenie v lehote splatnosti faktúry a to aj opakovane. Splatnosť takto vystavenej a vrátenej faktúry sa zruší a nová splatnosť začne plynúť dňom preukázateľného doručenia opravenej a správne vystavenej faktúry Objednávateľovi.

V.

Povinnosti Objednávateľa

- 5.1. Objednávateľ sa zaväzuje uhrádzať Dodávateľovi preukázateľne doručené a správne vystavené faktúry za Tovar v zmysle dohody v plnej výške a v dohodnutom termíne splatnosti.

VI.

Povinnosti Dodávateľa

- 6.1. Dodávateľ je počas trvania dohody povinný, v lehote podľa poslednej vety tohto bodu, písomne oznámiť Objednávateľovi všetky zmeny týkajúce sa jeho obchodného mena, sídla alebo miesta podnikania, predmetu činnosti, štatutárnych orgánov vrátane spôsobu ich konania voči tretím osobám, začatie vstupu do likvidácie Dodávateľa, začatie exekučného konania na majetok dodávateľa a začatie konania podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Dodávateľ je počas trvania dohody tiež povinný písomne oznámiť Objednávateľovi dátum zrušenia registrácie platiteľa DPH, dátum registrácie platiteľa DPH a to bezodkladne, t.j. do 5 (slovom piatich) pracovných dní od zmeny, resp. od skutočnosti rozhodnej pre začatie plynutia tejto lehoty.
- 6.2. Dodávateľ sa zaväzuje dodať Tovar objednaný písomnou Objednávkou v súlade s podmienkami v zmysle písomnej objednávky a v zmysle tejto dohody.

VII.

Lehota dodania a prevzatie Tvaru

- 7.1. Dodávateľ sa zaväzuje dodať Tovar spolu s príslušnými dokladmi na miesto dodania uvedené v objednávke Objednávateľa, t.j. na adresu: Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, Želova 2, 829 24 Bratislava.
- 7.2. Dodávateľ sa zaväzuje dodať Objednávateľovi Tovar v termíne dodania uvedenom v písomnej objednávke Objednávateľa (v súlade s čl. II bod 2.3 tejto dohody), pričom termín dodania nesmie byť určený skôr ako 10 (slovom desať) kalendárnych dní odo dňa doručenia objednávky Dodávateľovi.
- 7.3. Pokiaľ nie je uvedené v písomnej objednávke inak, Dodávateľ je povinný písomne vyzvať na prevzatie Tvaru kontaktnú osobu Objednávateľa uvedenú na príslušnej objednávke a to minimálne 1 (slovom jeden) pracovný deň pred dohodnutým dátumom prevzatia Tvaru.
- 7.4. Prevzatie Tvaru sa potvrdí na Dodacom liste (ďalej len „Dodací list“), ktorý podpíšu obe zmluvné strany a ktorý bude obsahovať popis a množstvo Tvaru, ceny Tvaru, čitateľne mená a podpisy povereného odovzdávajúceho zamestnanca Dodávateľa a povereného preberajúceho zamestnanca Objednávateľa, pečiatku a dátum prevzatia Tvaru. K

podpísaniu Dodacieho listu za Dodávateľa sú oprávnené osoby, menované v čl. XIII bod 13.8 tejto dohody a za Objednávateľa bude oprávnená osoba uvedená na písomnej objednávke. V prípade, že má Tovar pri preberaní zjavné vady, je Objednávateľ oprávnený odmietnuť prevzatie Tovar a zaplataenie príslušnej ceny Tovar.

- 7.5. Objednávateľ nadobudne vlastnícke právo k Tovar dňom úhrady príslušnej faktúry za Tovar.
- 7.6. Nebezpečenstvo škody na Tovare prechádza na Objednávateľa po prevzatí Tovar v zmysle príslušnej objednávky, t.j. po podpísaní Dodacieho listu.
- 7.7. Objednávateľ je oprávnený dňom prevzatia Tovar od Dodávateľa užívať dodaný Tovar v rozsahu a spôsobom obvyklým pre jeho použitie.

VIII.

Zodpovednosť za vady a záručná doba

- 8.1. Dodávateľ sa zaväzuje dodať a odovzdať Objednávateľovi Tovar takého druhu, v rozsahu, v kvalite a za podmienok dohodnutých v tejto dohode a v zmysle príslušných objednávok Objednávateľa.
- 8.2. Dodávateľ je povinný dodať Tovar v množstve, akosti a vyhotovení v zmysle objednávky.
- 8.3. Ak Dodávateľ poruší povinnosti ustanovené v bodoch 8.1 alebo 8.2 tejto dohody, má Tovar vady.
- 8.4. Dodávateľ zodpovedá za vady, ktoré má Tovar v okamihu, keď prechádza nebezpečenstvo škody na Tovare na Objednávateľa, aj keď sa vada stane zjavnou až po tomto čase. Povinnosti Dodávateľa vyplývajúce zo záruky za akosť Tovar tým nie sú dotknuté.
- 8.5. Dodávateľ poskytuje záruku na Tovar v trvaní 24 mesiacov počítaných odo dňa prevzatia Tovar Objednávateľom.
- 8.6. Ak má dodaný Tovar vady, Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu po tom, čo vadu zistil, písomne oznámiť Dodávateľovi, t.j. kontaktnej osobe Dodávateľa špecifikovanej v čl. XIII. ods. 13.8 tejto dohody zistenie vady a popis, ako sa vada prejavuje.
- 8.7. V prípade riadne oznámenej reklamovanej vady Tovar má Objednávateľ právo požadovať:
 - a) dodanie náhradného Tovar, alebo
 - b) dodanie chýbajúcej časti Tovar, alebo
 - c) opravu Tovar, alebo
 - d) má pravo vrátiť Tovar Dodávateľovi a požadovať vrátenie kúpnej ceny.V prípade vrátenia Tovar Dodávateľ vystaví faktúru za vrátený Tovar - oprava základu dane. Náklady na vrátený Tovar v tomto prípade znáša Dodávateľ. Dodávateľ má povinnosť bezplatne, na svoje náklady vybaviť nárok z väd Tovar v zmysle požiadavky Objednávateľa v súlade s písm. a) až d) tohto bodu dohody, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 30 (slovom tridsiatich) kalendárnych dní odo dňa doručenia požiadavky Objednávateľa. Vybavením nároku z väd Tovar sa v zmysle tohto bodu rozumie:
 - 8.7.1. v prípade podľa písm. a) bodu 8.7 odovzdanie náhradného Tovar Objednávateľovi,
 - 8.7.2. v prípade podľa písm. b) bodu 8.7 odovzdanie chýbajúcej časti Tovar Objednávateľovi,
 - 8.7.3. v prípade podľa písm. c) bodu 8.7 odovzdanie opraveného Tovar Objednávateľovi a
 - 8.7.4. v prípade podľa písm. d) bodu 8.7 pripísanie peňažných prostriedkov za vrátený Tovar v prospech účtu Objednávateľa.

IX.

Mlčanlivosť

- 9.1. Dodávateľ sa zaväzuje povinnosťou mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, údajoch a informáciách, ktoré sa dozvedel pri plnení tejto zmluvy, zaväzuje sa pri práci s osobnými

- údajmi dodržiavať ustanovenia zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) a zaväzuje sa, že nepoužije informácie získané pri plnení tejto zmluvy pre iný účel, než bol Objednávateľom objednaný, a to i po skončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 9.2. Dodávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí, aby všetci zamestnanci Dodávateľa, ako aj iné osoby podieľajúce sa na plnení tejto dohody zachovávali mlčanlivosť, dodržiavali ustanovenia zákona o ochrane osobných údajov a zákaz použitia informácií podľa tohto bodu. Dodávateľ na požiadanie Objednávateľa preukáže, že zabezpečil zachovávanie mlčanlivosti dodržiavanie zákona o ochrane osobných údajov a zákaz použitia informácií podľa predchádzajúcej vety tohto bodu.
- 9.3 V prípade porušenia povinností uvedených v tomto článku dohody Dodávateľ zodpovedá za škodu, ktorá tým Objednávateľovi vznikne.

X. Sankcie

- 10.1. V prípade, ak dôjde k omeškaniu s plnením predmetu dohody zo strany Dodávateľa v zmysle jednotlivých objednávok o dodaní Tovar, je Objednávateľ oprávnený fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny (podľa čl. III. bod 3.1 tejto dohody) objednaného Tovar, s ktorým je dodávateľ v omeškaní a to za každý aj začatý deň omeškania s dodaním Tovar.
- 10.2. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou správne vystavenej a preukázateľne doručenej faktúry, je Objednávateľ povinný platiť dodávateľovi z nezaplatenej sumy úroky z omeškania v sadzbe ustanovenej príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a nariadenia vlády SR.

XI. Zodpovednosť za škodu

- 11.1. Zmluvná strana, ktorá poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto dohody, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 11.2. Každá zo zmluvných strán je oprávnená požadovať od druhej zmluvnej strany náhradu škody v celom rozsahu.
- 11.3. Dodávateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi v súvislosti s vadami Tovar.

XII. Zánik dohody

- 12.1. Platnosť a účinnosť tejto dohody zaniká:
- a) uplynutím času, na ktorý bola dojednaná,
 - b) vyčerpaním limitu,
 - c) odstúpením od dohody v súlade s ustanoveniami tejto dohody,
 - d) výpoveďou,
 - e) písomnou dohodou zmluvných strán.
- 12.2. Podstatným porušením povinnosti dohodnutej zmluvnými stranami v tejto dohode jednou zo zmluvných strán, alebo keď sa pre druhú zmluvnú stranu stalo plnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným, vzniká druhej zmluvnej strane právo odstúpiť od dohody.
- 12.3. V prípade podstatného porušenia dohody je odstupujúca strana oprávnená od dohody odstúpiť, ak to písomne oznámi druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tomto porušení dozvedela.
- 12.4. Zmluvné strany označujú porušenie dohody za podstatné najmä:
- a) ak je Dodávateľ v omeškaní s dodaním Tovar o viac ako 10 (slovom desať) kalendárnych dní,

- b) ak Dodávateľ nedodržel termín na odstránenie vady Tovar, resp. omeškanie s odstránením vady Tovar o viac ako 14 (slovom štrnásť) kalendárnych dní,
- c) ak Objednávateľ neuhradí riadne vystavenú a preukázateľne doručенú faktúru ani 30 (slovom tridsať) kalendárnych dní po jej splatnosti,
- d) ak jedna zo zmluvných strán preukázateľne poruší povinnosti uvedené v čl. IX tejto dohody.
- 12.5. V prípade, že dôjde k porušeniu dohody, ktoré nie je podstatné, platia pri odstúpení od dohody pravidlá upravené príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 12.6. Oznámenie o odstúpení od tejto dohody musí byť podpísané štatutárnym orgánom odstupujúcej zmluvnej strany a nadobúda účinnosť dňom jeho preukázateľného doručenia druhej zmluvnej strany na adresu uvedenú v čl. I tejto dohody alebo na inú adresu písomne oznámenú druhej zmluvnej strane ako adresa na doručovanie v súvislosti s touto dohodou.
- 12.7. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpením od dohody sa táto dohoda neruší od samého začiatku, ale táto dohoda zaniká ku dňu účinnosti odstúpenia od tejto dohody. Zmluvné strany sú povinné vyrovnať si navzájom svoje záväzky ku dňu nadobudnutia účinnosti odstúpenia od dohody, t.j. Objednávateľ je povinný uhradiť Dodávateľovi Tovar riadne objednaný a dodaný do tohto dňa. V tomto prípade však nezanikajú práva a povinnosti, z ktorých je zrejmé, že majú trvať aj po ukončení tejto dohody, napr. nároky z väd Tovar, nárok na náhradu škody vzniknutej porušením tejto dohody alebo nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto dohody.
- 12.8. Túto dohodu je možné vypovedať v priebehu jej platnosti písomným prejavom ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 60 dní a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 12.9. Rámcovú dohodu je možné ukončiť i vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán podpísanou oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

XIII. Záverečné ustanovenia

- 13.1. V otázkach, ktoré nie sú v dohode upravené, sa zmluvné strany budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 13.2. Právne vzťahy, ktoré vzniknú na základe príslušnej objednávky a ktoré v nej nebudú výslovne upravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami tejto dohody. V prípade akéhokoľvek rozporu medzi ustanoveniami tejto dohody a jednotlivými objednávkami uzatvorenými na základe tejto dohody, však majú prednosť ustanovenia jednotlivých objednávok.
- 13.3. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv (CRZ).
- 13.4. Dohoda sa uzatvára na dobu 24 (slovom dvadsaťštyri) mesiacov odo dňa účinnosti dohody, pričom zmluvné strany sa v súlade s § 122 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov dohodli, že koniec lehoty určenej podľa tejto dohody podľa mesiacov pripadá na deň, ktorý sa číslom zhoduje s dňom, na ktorý pripadá udalosť, od ktorej sa lehota začína. Ak nie je takýto deň v poslednom mesiaci, pripadne koniec lehoty na jeho posledný deň.
- 13.5. Zmeny tejto dohody je možné previesť iba formou očíslovaných a obojstranne podpísaných dodatkov k nej.
- 13.6. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa tejto dohody sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná z akéhokoľvek dôvodu, považuje sa takáto zásielka za doručенú dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke

predmetnej zásielky); pre doručovanie je rozhodné sídlo zmluvných strán uvedené v čl. I dohody, alebo iná adresa písomne oznámená druhej zmluvnej strane ako adresa na doručovanie v súvislosti s touto dohodou.

- 13.7. Táto dohoda je vyhotovená v 5 (slovom piatich) rovnopisoch, pričom Dodávateľ obdrží 2 (slovom dve) vyhotovenia a Objednávateľ obdrží 3 (slovom tri) vyhotovenia.
- 13.8. Nakoľko Objednávateľ je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o slobode informácií“), zmluvné strany súhlasia s tým, že dohoda a daňové doklady súvisiace s ňou budú zverejnené takým spôsobom, ktoré ukladá zákon o slobode informácií. Za tým účelom Dodávateľ udeľuje Objednávateľovi súhlas na vykonanie potrebných právnych úkonov týkajúcich sa zverejnenia uvedených dokumentov.
- 13.9. Kontaktnou osobou za Dodávateľa je Mgr. Tomáš Czetó
tel. č.: 02/43414149
e-mail: mail@interchair.sk
- Oprávnená (kontaktná) osoba za Objednávateľa bude uvedená na písomnej objednávke. Každá zo zmluvných strán je oprávnená kedykoľvek zmeniť oprávnenú osobu, o čom je povinná bezodkladne písomne informovať druhú zmluvnú stranu. Oprávnená osoba bude disponovať oprávneniami a právomocami potrebnými pre prijímanie a realizáciu rozhodnutí v súvislosti s plnením z príslušných ustanovení tejto dohody, na ktoré má oprávnenie.
- 13.10. Ustanovenia tejto dohody týkajúce sa záruky, zodpovednostných a sankčných nárokov oboch strán zostávajú v platnosti i po ukončení platnosti a účinnosti tejto dohody, a to až do doby ich vysporiadania.
- 13.11. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek spory vzniknuté z plnenia tejto dohody budú riešiť prednostne formou vzájomnej dohody. K riešeniu sporu súdnou cestou pristúpia zmluvné strany až po vyčerpaní možností riešiť spor vzájomnou dohodou.
- 13.12. Pri riešení sporov sa zmluvné strany budú riadiť právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 13.13. Všetky ďalšie zmeny dohody musia byť vyjadrené formou očíslovaného písomného dodatku a musia byť datované, opečiatkované a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Takto podpísané dodatky sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
- 13.14. Neoddeliteľnú súčasť tejto dohody tvorí:
Príloha č. 1: Cenová kalkulácia nábytku
- 13.15. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že si túto dohodu pred jej podpisom prečítali, že bola uzavretá podľa ich skutočnej a slobodnej vôle, nie v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojim podpisom.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za dodávateľa:

Za objednávateľa:

.....
Mgr. Tomáš Czetó
funkcia

.....
MUDr. Monika Pažinková, MPH, MBA
predsedníčka