

Z M L U V A

uzavretá medzi

Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky
Okresným úradom Nitra, odborom školstva
a

Katolíckou spojenou školou svätého Vincenta de Paul, Saratovská č. 87 v Leviciach

na organizačné a materiálne – technické zabezpečenie okresného kola športovej súťaže v basketbale žiakov základných škôl a osemročných gymnázií v okrese Levice, v územnej pôsobnosti Okresného úradu Nitra pre rok 2013.

Čl. I. ÚČASTNÍCI ZMLUVY

Zadáateľ	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky Okresný úrad Nitra, odbor školstva ako príslušný orgán štátnej správy v zmysle § 11 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Sídlo	Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra
Zastúpený	Mgr. Milan Galaba, vedúci odboru školstva
IČO	00151866
Bankové spojenie	7000180023/8180

a

Realizátor	Katolícka spojená škola svätého Vincenta de Paul v Leviciach
Sídlo	Saratovská ul. č. 87, 934 05 Levice
Štatutárny zástupca	Mgr. Miloš Harmady
IČO	42125278
DIČ	2022891123
Bankové spojenie	2659526851/0200

Čl. II. TRVANIE ZMLUVY

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 27. novembra 2013 do 18. decembra 2013 a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

Čl. III.

PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN

1. Okresný úrad, odbor školstva (ďalej „OÚ“) sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v Čl. 4 ods.1 a priamu realizáciu okresného kola v basketbale žiakov základných škôl v okrese Levice. Okresné kolo súťaže sa uskutoční 04. decembra 2013 v telocvični KSŠ sv. Vincenta de Paul, Saratovská 87, Levice
- b) včas informovať realizátora o zmenách v predmete činnosti.

2. OÚ má právo:

- a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v zmluve,
- b) vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.

3. Realizátor sa zaväzuje:

- a) riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dohodnuté touto zmluvou,
- b) dodržať rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na zabezpečenie predmetu činnosti zmluvy,
- c) včas informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách, ktoré sa vyskytli pri zabezpečovaní stanovených úloh.

4. Realizátor má právo:

Získať od zadávateľa všetky údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu okresného kola v basketbale žiakov základných škôl. Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov o konaní súťaží, činnosti alebo služby stanoví OÚ v zmluve.

Čl. IV. PREDMET ČINNOSTI

1. Predmetom činnosti realizátora je organizačné a materiálno technické zabezpečenie okresného kola v basketbale žiakov základných škôl v šk. r. 2013/2014:
 - a) zabezpečiť priamu realizáciu okresného kola v basketbale žiakov základných škôl v okrese Levice v územnej pôsobnosti OÚ.
 - b) zabezpečiť uzatvorenie dohôd o vykonaní práce s organizátormi a rozhodcami športových súťaží v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných činností podľa druhu športovej súťaže,
2. Dohody o vykonaní práce – obsahujú všetky náležitosti (vrátane rozsahu a obsahu práce) podľa zákona NR SR č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Do rozpočtu sú zahrnuté finančné prostriedky pred zdanením a s odvodmi.
3. Objem finančných prostriedkov pre vytvorenie podmienok na realizáciu obvodného kola športovej súťaže v roku 2013 predstavuje 99,32 €. Rozpis pridelených finančných prostriedkov tvorí Príloha č.1.
4. Ceny a diplomy pre víťazov obvodného kola súťaže ZŠ okresu Levice, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste dodá OÚ.

Čl. V. SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA ZMLUVY

1. Plnenie úloh vyplývajúcich zo zmluvy OÚ vyhodnotí po uplynutí doby trvania zmluvy kontrolou podkladov, ktoré realizátor písomne predloží zadávateľovi najneskôr do 10 dní odo dňa ukončenia predmetu činnosti.
2. Podklady k záverečnému vyhodnoteniu zmluvy budú pozostávať z plnenia úloh stanovených v zmluve, prezenčných listín (zúčastnených žiakov, sprevádzajúcich pedagógov, rozhodcov, organizátorov), výsledkových listín a vyhodnotenia za jednotlivé súťažné kategórie i výsledky v skupinách s uvedením počtu zúčastnených družstiev a celkového počtu jednotlivcov (vyhodnotenie a výsledkovú listinu po ukončení súťaže je potrebné do troch dní zaslať elektronicky na adresu viera.obertova@nr.vs.sk). Faktúry s rozpisom položiek (občerstvenie, MTZ, dohody, cestovné, ceny, preddavok) a podkladov potrebných k vyúčtovaniu pridelených finančných prostriedkov predložených realizátorom. Zoznam potrebných podkladov k vyúčtovaniu tvorí Príloha č.2.

Čl. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objem prostriedkov určených na plnenie úloh v oblasti realizácie sa stanovuje na príslušný súťažný ročník na základe rozpočtu na predmetové olympiády a postupové súťaže, športové súťaže a ostatné súťaže zamerané na umenie, literatúru, hudbu a pod. schváleného vedúcim odboru školstva.
2. OÚ v súlade s §19 ods. 8 zákona NR SR č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov poskytne realizátorovi preddavok vo výške 0,00 €.
3. Realizátor je povinný dodržať rozpočet stanovený v zmluve. V odôvodnených prípadoch prekročenie stanovenej sumy môže predstavovať 5%.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených realizátorovi bude Okresný úrad Nitra postupovať v súlade s § 8 zákona č.291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sa budú poskytovať ako účelové prostriedky.

Čl. VII. ĎALŠIE USTANOVENIA

Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých zadávateľ i realizátor dostane 1 exemplár. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria prílohy:

Príloha č. 1: Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo v basketbale žiakov základných škôl v okrese Levice v roku 2013.

Príloha č. 2: Zoznam podkladov k vyúčtovaniu súťaží pre rok 2013.

Príloha č. 3: Propozície súťaže na školský rok 2013/2014.

V Nitre 21. novembra 2013

Za zadávateľa: Mgr. Milan Galaba
vedúci odboru

Za realizátora: Mgr. Miloš Harmady
riaditeľ

**Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Okresný úrad Nitra
odbor školstva
Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra**

**Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo v basketbale žiakov
základných v okrese Levice v roku 2013.**

Realizátor: Katolícka spojená škola svätého Vincenta de Paul, Saratovská č. 87, Levice

Výška pridelených finančných prostriedkov: 99,32 €

Preddavok: 0,00 €

Názov položky	Čerpanie
cestovné	0,00
stravné	15,60
ceny	dodá OÚ NR
diplomy	dodá OÚ NR
dohody o vykonaní práce	63,72
prenájom	0,00
dopravné	0,00
materiálno-technické zabezpečenie	20,00
Spolu	99,32 €

V Nitre 21. novembra 2013

Schválil : Mgr. Milan Galaba
vedúci odboru

Vypracovala : Ing. Viera Obertová
odborný radca

Zoznam podkladov k vyúčtovaniu OK a KK školských športových súťaží pre rok 2013

I. Cestovné

Pri zúčtovaní cestovných nákladov súvisiacich s účasťou na okresných a krajských kolách športových súťaží sa postupuje v zmysle Pravidiel zúčtovania cestovných nákladov Okresného úradu Nitra (ďalej „OÚ“), a v súlade so zákonom č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

1. Preplácanie cestovného účastníkom okresných kôl:

cestovné sa uhrádza rozhodcom športových súťaží (prizvaných z iných športových organizácií)
podmienky úhrady :

- **pri použití hromadného dopravného prostriedku** (autobusu alebo vlaku) k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, 1 platný cestovný lístok; **pozvánku rozhodcu športovej súťaže** na základe jedného cestovného lístka sa prepláca i cesta späť,
- **pri použití vlastného osobného auta** k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, súhlas zamestnávateľa na použitie vlastného osobného auta (na súhlase je dohodnutá výška úhrady cestovného a dohodnutý dopravný prostriedok – autobus alebo vlak), **pozvánku rozhodcu športovej súťaže**.
- Cestovné a stravné pedagogickému sprievodu hradí vysielajúca škola. Cestovné súťažiacemu hradí vysielajúca škola.

2. Preplácanie cestovných nákladov účastníkom krajských športových súťaží

a) cestovné sa uhrádza pozvaným rozhodcom krajských športových súťaží (prizvaní rozhodcovia z iných športových organizácií)

podmienky úhrady :

- **pri použití hromadného dopravného prostriedku** (autobusu alebo vlaku) k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, 1 platný cestovný lístok; **pozvánku na krajskú súťaž**; na základe jedného cestovného lístka sa prepláca i cesta späť,
- **pri použití vlastného osobného auta** k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, súhlas zamestnávateľa na použitie vlastného osobného auta (na súhlase je dohodnutá úhrada výšky cestovného – autobus alebo vlak), **pozvánku rozhodcu krajskej športovej súťaže**, v pozvánkach a v propozíciách športových súťaží budú stanovené podmienky k úhrade cestovného.

b) cestovné sa uhrádza pozvaným súťažiacim

podmienky úhrady

- k úhrade cestovného je potrebné doložiť vyplnené tlačivo hromadného cestovného príkazu, ktorý potvrdzuje riaditeľ vysielajúcej školy, 1 platný cestovný lístok z použitého hromadného dopravného prostriedku; tlačivo k úhrade cestovného obdržia súťažiaci pred podujatím priamo s pozvánkou, na základe jedného cestovného lístka sa prepláca i cesta späť,
- cestovné sa uhrádza iba vtedy, ak súťažiaci predloží všetky potrebné podklady,
- **vlastné auto ani služobné auto sa neuhrádza,**
- v pozvánkach na súťaž a v propozíciách športových súťaží budú stanovené podmienky k úhrade cestovného.

3. Pedagogickému sprievodu cestovné a stravné hradí vysielajúca organizácia – škola.

4. Na preplatenie budú akceptované cestovné doklady s dátumom od jedného dňa pred začiatkom podujatia až po jeden deň po ukončení podujatia (vrátane).

5. V prípade kombinácie hromadnej dopravy a súkromného motorového vozidla na jednu cestu sa preplácajú cestovné náhrady iba za hromadnú dopravu.

6. Cestovné náhrady sa preplácajú z miesta školy, u dospelých účastníkov z miesta pracoviska, do miesta konania podujatia a späť. V prípade, že účastník cestuje na podujatie z iného miesta, musí túto skutočnosť

pisomne odôvodniť. Preplatenie cestovných nákladov sa bude v takýchto prípadoch posudzované individuálne.

7. Cestovné náklady sa účastníkom podujatí preplácajú po predložení tlačiva „vyúčtovanie cestovných nákladov členov OK, KK a prizvaných rozhodcov z iných športových organizácií a klubov.

II. Stravné - občerstvenie

1. Prezenčné listiny s podpismi účastníkov
2. *Pri poskytnutí obeda doložiť k faktúre:*
objednávku, jedálny lístok, výdajku potravín zo skladu /stravný list zo ŠJ/, počet obedov na faktúre musí súhlasiť s počtom účastníkov podpísaných na prezenčnej listine.
3. *Pri poskytnutí občerstvenia je potrebné:*
 - uviesť druh občerstvenia, napr. bageta, džús,
 - priložiť kópie pokladničných blokov (ak bolo občerstvenie v hotovosti).Ak občerstvenie bolo zabezpečené formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre je potrebné rozpisovať; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

III. Materiálno-technické zabezpečenie

1. Kópiu pokladničných blokov (ak bol nákup realizovaný v hotovosti).
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

IV. Ceny

1. Pri nákupe v hotovosti priložiť kópie pokladničných blokov.
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.
3. Písomné potvrdenie /aj so sumarizáciou/ o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so sumou na faktúre alebo pokladničnom bloku.
4. Ak ceny dodal OÚ, je potrebné doložiť písomné potvrdenie o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so zoznamom cien dodaných OÚ.

V. Dopravné

Pri hromadnej preprave účastníkov na súťaž v hromadnom prostriedku diaľkovej je potrebné doložiť:

- objednávku zo školy na dodávateľa a faktúru, v ktorej sa rozpíše trasa, počet km,
- doložiť prezenčnú listinu s podpismi prepravovaných osôb,
- doložiť stasku - rozpis jász /podpísanú/.

VI. Prenájom

- doložiť kópiu faktúry od prenajímateľa s objednávkou školy,
- ubytovanie - doložiť cenový výmer ubytovania /kalkuláciu/,
- prezenčné listiny s podpismi účastníkov ubytovania.

V. Dohody o vykonaní práce

- rozpisovať vykonanú prácu a vyplácanie ošatného podľa cenníka
- **pri dohodách (dohodári s nepravidelným príjmom) odvádzať odvody z príjmu za :**
 - * zamestnanca
 - * zamestnávateľa
- na Daňový úrad poslať 1x štvrťročné výkazy o zrazených preddavkoch,
- zamestnanca prihlásiť do Sociálnej poisťovne najneskôr jeden deň pred konaním súťaže,
- kópie výkazov do Sociálnej poisťovne a dohody poslať 1x spolu s vyúčtovaním.

Všetky priložené doklady ako aj kópie pokladničných blokov, faktúry + objednávka musia byť viditeľné a čitateľné.

V prípade, že sa z faktúry alebo z pokladničného bloku požaduje uhradiť len určitá čiastka, v doklade je toto potrebné zvýrazniť a doložiť zdôvodnenie.

Po ukončení súťaže škola zašle jednu faktúru s číslom účtu a s prílohami, v ktorej budú rozpísané jednotlivé položky a celkový sumár na preplatenie a predloží fotokópie vyúčtovania podľa bodov I.-V.

Okresný úrad Nitra, odbor školstva

Katolícka spojená škola sv. Vincenta de Paul, Saratovská ul. č. 87, 934 05 Levice

P R O P O Z Í C I E

**Okresné kolo (majstrovstvá okresu) v basketbale žiakov okresu Levice
v školskom roku 2013/2014**

A. Všeobecné ustanovenia

Vyhlasovateľ: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
Organizátor: KSSŠ sv. Vincenta de Paul, Saratovská ul. č. 87, 934 05 Levice
Termín: Žiačky: **4. 12. 2013 (streda)**
Miesto: Telocvičňa KSSŠ sv. Vincenta de Paul, Saratovská ul. č. 87, 934 05 Levice
Časový rozpis: 8,00 – 8,15 – prezentácia, losovanie
8,30 – - začiatok súťaže
Riaditeľ súťaže: Mgr. Miloš Harmady, riaditeľ školy
Tajomník súťaže: Mgr. Viera Kováčiková
Prihlášky: Poslať do **27. 11. 2013**
elektronicky na e-mail: sportovesutaze@gsv.sk
súpis ku vložiť aj na portál školského športu

B. Technické ustanovenia:

Kategória: Žiačky školy narodené od 1.9.1998 a mladšie.
Družstvo tvorí 12 hráčov a 2 vedúci družstva.
Pravidlá: Hrá sa podľa pravidiel basketbalu a týchto propozícií.
Hrací čas: 2 x 10 min. hrubého času (čas môže byť určený po vzájomnej dohode).
Podmienky: Súpiska družstva potvrdená riaditeľom školy (meno, priezvisko, dátum narodenia, preukaz poistenia), odovzdaná pri prezentácii (príloha propozícií).

Je potrebné mať so sebou preukaz poistenia !

Za zdravotný stav účastníkov zodpovedná vysielajúca škola.

Dresy: Každé družstvo je povinné mať dve sady dresov z číslami.

Ceny: Družstvá na 1. – 3. mieste dostanú diplomy a poháre.

Úhrady: Cestovné náklady hradí vysielajúca škola.

Postup: **Na majstrovstvá kraja postupuje víťazné družstvo.**

Upozornenie: Vstup do telocvične pre žiakov a vedúcich družstiev je povolený len v prezuvkách!