

**Zmluva o dielo  
rekonštrukcia podláh  
č. zmluvy 488/2013-242/MPRV SR**

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

**Článok I.  
Zmluvné strany**

**Objednávateľ:** **Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR**  
Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava  
**Zastúpenie :** Mgr. Anton Stredák, vedúci služobného úradu  
**IČO :** 00156621  
**DIČ :** 2021291382  
**Bankové spojenie :** Štátna pokladnica  
**Číslo účtu :** 7000081113/8180  
**Osoba zodpovedná za vecné plnenie :** Ing. Bálint Pšenák  
(ďalej len „objednávateľ“ alebo „MPRV SR“ )

a

**Zhotoviteľ :** **SubPoint, s.r.o.**  
Rázusova 7, 949 01 Nitra  
**Zastúpenie :** Jerguš Mazúch  
**IČO :** 46 393 439  
**DIČ :** 2023355092  
**IČ pre DPH :** SK2023355092  
**Bankové spojenie :** Slovenská sporiteľňa, a.s.  
**Číslo účtu :** 5019345722/0900  
**Osoby oprávnené konať vo veciach zmluvných:** Jerguš Mazúch, konateľ  
(ďalej len „zhotoviteľ“)

**Článok II.  
Definície pojmov**

1.1 Pre účely tejto zmluvy, jej príloh a dodatkov budú mať slová a slovné spojenia uvedené v tomto článku nasledovný význam:

**Cena za dielo** je cena za Dielo stanovená touto Zmluvou a prípadne upravená podľa Zmluvy;

**Čiastkové preberacie konanie** je preberacie konanie uskutočnené po uplatnení Opcie na čiastkové prevzatie Objednávateľom;

**Čiastkový preberací protokol** je preberací protokol podpísaný Stranami po ukončení Čiastkového preberacieho konania;

**Dielo** je stavba, ktorá je výsledkom stavebných prác zo Stavebných výrobkov, vyhotovená v súlade s touto Zmluvou;

**Súhrnné preberacie konanie** je preberacie konanie uskutočnené po úplnom zhotovení a ukončení Diela a odstránení všetkých väd a nedorobkov Diela uvedených v Preberacom protokole a/alebo Čiastkových preberacích protokoloch;

**Súhrnný preberací protokol** je preberací protokol podpísaný Stranami po ukončení Finálneho preberacieho konania;

**Opcia na čiastkové prevzatie** je právo Objednávateľa na prevzatie ktorejkoľvek ucelenej časti Diela pred ukončením celého Diela;

**Preberacie konanie** je predbežné preberacie konanie Diela ako celku, ktoré sa uskutoční po zhotovení a dokončení Diela, ak neexistujú žiadne vady a nedorobky Diela, ktoré by bránili riadnemu užívaniu Diela;

**Preberací protokol** je predbežný preberací protokol podpísaný Stranami po ukončení Preberacieho konania. Predbežný protokol bude použitý pre účely kolaudačného konania; nezbavuje však Zhotoviteľa jeho povinnosti riadne ukončiť Dielo.

**Stavbyvedúci** sú osoby určené Zhotoviteľom na vedenie stavby Diela ako hlavný stavbyvedúci, jeho zástupca a primeraný počet pomocných stavbyvedúcich;

**Stavebné výrobky** sú stavebné výrobky v súlade s § 43f Stavebného zákona, z ktorých bude zhotovené Dielo;

**Stavebný denník** je denník vedený podľa článku 8 tejto Zmluvy;

**Stavenisko** je priestor, ktorý je počas zhotovovania Diela určený na vykonávanie stavebných prác na Diele, na uskladňovanie Stavebných výrobkov a dopravných a iných zariadení potrebných na uskutočňovanie Diela a na umiestnenie Zariadenia staveniska, umiestnený na Stavebnom pozemku a prípadných ďalších nevyhnutných pozemkoch;

**Termín ukončenia** je termín, kedy je Zhotoviteľ povinný riadne zhotoviť a odovzdať Dielo Objednávateľovi;

**Termín zahájenia** je termín, kedy Zhotoviteľ povinný začať vykonávať Dielo;

**Záručná doba** je doba, počas ktorej Zhotoviteľ zodpovedá za akosť Diela, a ktorá je stanovená touto Zmluvou;

**Zmluva** je táto Zmluva o dielo;

### **Článok III. Predmet zmluvy**

- 3.1. Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je ponuka zhotoviteľa, ktorú predložil ako úspešný uchádzač vo verejnej súťaži vyhlásenej objednávateľom podľa Zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní vo Vestníku verejného obstarávania č. 191/2013 dňa 01.10.2013, značka 16086-WYP.
- 3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa rekonštrukciu podláh v administratívnej budove Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, na ulici Dobrovičova 12, v Bratislave podľa bližšej špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej len „dielo“).
- 3.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať dielo výhradne osobne, vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť, z vlastných materiálnych prostriedkov rešpektujúc podmienky dohodnuté v tejto zmluve. Ďalej sa zaväzuje realizovať predmet zmluvy riadne, včas, bez vád, s potrebnou odbornou starostlivosťou a tomu zodpovedajúcou kvalitou podľa platných zákonov a interných predpisov objednávateľa. Súčasne vyhlasuje, že je oprávnený, personálne, technicky a odborne spôsobilý na realizáciu diela špecifikovaného v prílohe č. 1 k tejto zmluve v požadovanej kvalite.
- 3.4. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať dielo v súlade s touto zmluvou a podľa preberacieho protokolu, ktorý je prílohou č. 2 tejto zmluvy a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu diela podľa Čl. IV. bod 4.2 tejto zmluvy.
- 3.5. Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou predmetu zmluvy, sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii predmetu zmluvy.

#### **Článok IV. Cena za predmet zmluvy**

- 4.1 Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa výsledkov verejného obstarávania.
- 4.2 Zmluvná cena za dielo:
- |                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| - bez DPH je vo výške:  | 156 358,28 €,       |
| - <u>výška DPH 20%:</u> | <u>31 271,66 €.</u> |
| - spolu s DPH:          | 187 629,94 €.       |
- 4.3 Cena za dielo podľa bodu 4.2. tohto článku je konečná a záväzná, ale môže byť upravovaná len v dôsledku zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov SR ovplyvňujúcich cenu plnenia predmetu tejto zmluvy (daňové predpisy, DPH a pod.).

#### **Článok V. Platobné podmienky**

- 5.1 Objednávateľ uhradí cenu za dielo, podľa čl. IV. tejto zmluvy na základe zhotoviteľom vystavenej a objednávateľovi doručenej čiastkovej faktúry, ktorej neoddeliteľnou súčasťou je preberací protokol podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.
- 5.2 Každá čiastková faktúra bude vystavená po dodaní časti príslušného diela podľa čiastkového preberacieho konania.
- 5.3 Objednávateľ má právo vrátiť čiastkovú faktúru, ak táto neobsahuje náležitosti daňového dokladu, alebo porušuje podstatné zmluvné povinnosti. Objednávateľ je povinný takúto faktúru zaslať do troch (3) pracovných dní zhotoviteľovi, ktorý faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví alebo vystaví novú. U takto opravenej alebo novej faktúry plynie nová lehota jej splatnosti.
- 5.4 Lehota splatnosti čiastkových faktúr bola vzájomne dohodnutá na 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
- 5.6 Prílohou faktúry musí byť súpis vykonaných prác zhotoviteľom a preberací protokol podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy, ktorým objednávateľ potvrdí vykonanie a prevzatie diela.
- 5.7. V prípade, že v preberacom protokole podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy budú uvedené vady, úhrada ceny časti diela sa bude realizovať formou čiastkovej faktúry, vo výške 50 % z ceny časti diela realizovaného podľa harmonogramu podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy. Zvyšných 50 % z ceny predmetu zmluvy bude uhradených po odstránení prípadných zistených vád a následného podpísania opraveného protokolu podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.
- 5.8. Preddavky objednávateľ na dielo neposkytuje.

#### **Článok VI. Termín a spôsob plnenia**

- 6.1. Dodacie lehoty:
- Začiatok** realizácie diela: odo dňa účinnosti tejto zmluvy podľa čl. 12 bod 12.9 tejto zmluvy.
- Ukončenie** realizácie diela: Podpísaním súhrnného preberacieho protokolu podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.
- Termín realizácie : 30 dní

- 6.2 Miestom plnenia sú príslušné kancelárie podľa prílohy č. 3 tejto zmluvy v administratívnej budove Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
- 6.3 Súčasťou dodania diela je aj odovzdanie dokladov ( napr.: riadne vyplnený záručný list, dodací list, preberací protokol podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.).
- 6.4 Zhotoviteľ po zhotovení časti diela vyzve objednávateľa faxom, mailom alebo písomne najmenej 24 hod. vopred na jeho prevzatie v mieste realizácie diela objednávateľa.
- 6.5. Za odovzdanie a prevzatie časti resp. celého diela sa považuje deň podpísania preberacieho protokolu podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy, a to povereným zamestnancom objednávateľa a povereným zamestnancom zhotoviteľa .
- 6.6. Zmluvné termíny uvedené v bode 6.1. sú termíny najneskoršie prípustné a neprekročiteľné s výnimkou:
- 6.6.1. vyššej moci ako napr. neočakávané prírodné a iné javy,
  - 6.6.2. v prípade omeškania objednávateľa so sprístupnením staveniska,
  - 6.6.3. vydania príkazov a zákazov štátnych alebo miestnych správnych orgánov alebo zmenou vyvolanou Európsku komisiou, ak neboli vyvolané situáciou u objednávateľa.
- 6.7. Predĺžené lehoty plnenia, ktoré vzniknú z dôvodov uvedených v bode 6.6.1 a 6.6.3 sa predĺžia iba o lehotu počas ktorej zhotoviteľ preukázateľne nemohol pokračovať v prácach a podľa bodu 6.6.2 o lehotu, ktorá bude evidovaná v stavebnom denníku.

## **Článok VII. Povinnosti zmluvných strán**

- 7.1. Povinnosti objednávateľa:
- a) Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť a všetky potrebné informácie na zabezpečenie plnenia diela.
  - b) Objednávateľ zabezpečí bezplatne dodávku potrebného množstva elektrickej energie a vody, samostatný uzamykateľný priestor na uskladnenie zariadení a prostriedkov, osobných vecí pracovníkov zhotoviteľa. Náklady na elektrickú energiu a vodu hradí objednávateľ.
  - c) Objednávateľ je povinný zabezpečiť prístup nahláseným zamestnancom zhotoviteľa do priestorov týkajúcich sa realizácie diela v čase výkonu prác.
  - d) Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek, prostredníctvom svojich poverených zamestnancov kontrolovať kvalitu prác.
  - e) Objednávateľ je povinný zabezpečiť prípadnú ohlasovaciu povinnosť na príslušnom stavebnom úrade, ktoré je potrebné na realizáciu diela podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 7.2 Povinnosti zhotoviteľa:
- a) Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník podľa § 46d zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, ktorý predloží kedykoľvek na požiadanie objednávateľa.
  - b) Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať dielo potrebným počtom odborne spôsobilých osôb tak, aby nedošlo k narušeniu chodu činnosti objednávateľa.
  - c) Zhotoviteľ sa zaväzuje poveriť zodpovedného zamestnanca riadením a dennou kontrolou plnenia predmetu zmluvy. Zoznam zamestnancov, ako aj meno zodpovedného zamestnanca dodá zhotoviteľ objednávateľovi v deň podpisu zmluvy. Ak dôjde k zmene zoznamu zamestnancov, zhotoviteľ bude tento zoznam bezodkladne aktualizovať.

- d) Zhotoviteľ je povinný riadiť sa pokynmi objednávateľa, vykonať dielo v dohodnutom termíne, v náležitej kvalite a na vlastné náklady zabezpečiť: náradie, technické zariadenia, pracovné predmety, osobné ochranné prostriedky a materiál potrebný k zhotoveniu diela .
  - e) Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody spôsobené objednávateľovi, ku ktorým dôjde v dôsledku realizácie diela ako aj po ukončení realizácie diela.
  - f) Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo osobne, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
  - g) Zhotoviteľ zabezpečí skladovanie, odvoz a likvidáciu odpadu na vlastné náklady.
  - h) Zhotoviteľ zvolí vhodnú technológiu tak, aby minimalizoval hluk, prašnosť, vibrácie.
- 7.3 Zhotoviteľ je pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci povinný:
- a) zabezpečiť dodržiavanie a dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrany pred požiarmi v súlade s ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov, zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov,
  - b) vybaviť svojich zamestnancov príslušnými osobnými a ochrannými pracovnými prostriedkami a zabezpečiť ich používanie,
  - c) pred prvým vstupom na pracovisko objednávateľ zabezpečí, v spolupráci s odborom hospodárskej správy a služieb oboznámenie príslušných zamestnancov zhotoviteľa o podmienkach BOZP a OPP (ochrana pred požiarmi) v administratívnej budove ministerstva pôdohospodárstva.
  - d) bezodkladne oznámiť vznik pracovného úrazu, prevádzkovej havárie, poruchy technického zariadenia alebo požiaru, pokiaľ táto udalosť vznikla činnosťou zhotoviteľa v priestoroch objednávateľa, aj objednávateľovi s cieľom zabezpečenia objektívneho vyšetrenia.
- 7.4 Zamestnanci zhotoviteľa sú povinní na pracovisku objednávateľa dodržiavať osobitné interné predpisy vydané objednávateľom, s ktorými budú riadne oboznámení pri vstupnej inštrukčii BOZP a zhotoviteľ preberá zodpovednosť za porušenie týchto osobitných interných predpisov jeho zamestnancami.
- 7.5. Zhotoviteľ je povinný označiť pracovné odevy všetkých svojich zamestnancov, pohybujúcich sa v areáli objednávateľa, názvom svojej spoločnosti tak, aby toto označenie bolo zreteľné a trvalé.
- 7.6. Zhotoviteľ prehlasuje, že rešpektuje postihy za požitie alkoholických nápojov, porušenia zákazu fajčenia pre zamestnancov zhotoviteľa, ktoré vyplývajú z interných predpisov objednávateľa.
- 7.7. Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť práva a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu, resp. len s písomným súhlasom objednávateľa. V prípade porušenia tohto ustanovenia je objednávateľ oprávnený postupovať podľa čl. XII. bod 12.7 tejto zmluvy.

### **Článok VIII. Stavebný denník**

- 8.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje viesť Stavebný denník na Stavenisku odo dňa začatia prác na Diele až do dňa Súhrnného preberacieho konania. Účelom vedenia Stavebného denníka je možnosť kontroly priebehu zhotovovania Diela zo strany Objednávateľa. Prostredníctvom Stavebného denníka nebude uskutočňovaná žiadna komunikácia medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom, ani medzi tretími stranami. Stavebný denník bude na Stavenisku nepretržite k dispozícii tak, aby bolo možné doňho vykonávať zápisy a aby Objednávateľ mohol priebežne kontrolovať uskutočňovanie Diela.

- 8.2 Do Stavebného denníka vykonáva záznamy prioritne Zhotoviteľ, ako aj osoby uvedené v článku XI.. Do Stavebného denníka sa zapisujú:
- 8.2.1 všetky dôležité okolnosti týkajúce sa zhotovovania Diela,
  - 8.2.2 údaje o odchýlkach
  - 8.2.3 údaje o úkonoch uskutočnených na základe pokynov Objednávateľa, najmä o uskutočnených nápravných opatreniach,
  - 8.2.4 zápisy Objednávateľa alebo akýchkoľvek iných osôb poverených Objednávateľom výkonom časti Diela,
  - 8.2.5 zápisy Zhotoviteľa a Objednávateľa
- 8.3 Zápisy do Stavebného denníka vykonávajú za Zhotoviteľa osoby poverené Zhotoviteľom, prioritne Stavbyvedúci. Zápisy sú vykonávané vo forme pravidelných záznamov vykonávaných denne a mimoriadnych záznamov. Denný záznam sa vykoná v deň uskutočňovania Diela po ukončení všetkých prác. Denný záznam možno vykonať v nasledujúci deň iba v odôvodnenom prípade.
- 8.4 Zhotoviteľ je povinný predkladať Stavebný denník Objednávateľovi každý pracovný deň o 9.00 hod. a na vyžiadanie vždy do 20 minút počas vykonávania Diela. Pokiaľ sú súčasťou záznamov Stavebného denníka pripomienky, žiadosti, stanoviská Zhotoviteľa voči Objednávateľovi, zaväzuje sa ich Zhotoviteľ doručiť zároveň spôsobom stanoveným v tejto Zmluve.

#### **Článok IX. Zmluvné pokuty**

- 9.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávatel'ovi v prípade nesplnenia zmluvných povinností uvedených v článku VI. bod 6.1 zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny dohodnutej v článku IV. bod 4.2. tejto zmluvy za každý deň omeškania.
- 9.2 V prípade porušenia zmluvnej povinnosti podľa článku VI. bod 6.1 tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje zaplatiť objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny dohodnutej v článku IV. bod 4.2. tejto zmluvy za každý deň omeškania.
- 9.3 Splnením záväzku poskytovateľa zaplatiť objednávatel'ovi zmluvnú pokutu nezanikajú povinnosti poskytovateľa, plnenie ktorých je zabezpečené dohodou o zmluvnej pokute.
- 9.4 Dohodou o zmluvnej pokute nie je dotknuté právo zmluvných strán na náhradu škody. V prípade vzniku škody je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená nárokovať si jej náhradu v plnej výške.

#### **Článok X. Zodpovednosť za vady diela a záručné podmienky**

- 10.1 Zhotoviteľ je povinný dodať predmet tejto zmluvy o dielo objednávatel'ovi v množstve, kvalite a termíne v súlade s dohodami vyplývajúcimi z tejto zmluvy, platnými STN a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 10.2 Zhotoviteľ poskytuje objednávatel'ovi záruku na kvalitu na prevedené práce v trvaní 5 rokov odo dňa podpísania súhrnného preberacieho protokolu podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy. Vlastníctvo k zhotovenému dielu prechádza na objednávatel'a dňom podpísania súhrnného protokolu po odovzdaní diela bez väd podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.
- 10.3 Zhotoviteľ zodpovedá za kvalitu diela po celú dobu realizácie diela. Zodpovedá

za vady zistené pri jeho odovzdaní a prevzatí a za vady, ktoré sa vyskytnú počas záručnej doby.

- 10.4 Zistené vady objednávateľ písomne oznámi zhotoviteľovi. Zhotoviteľ je povinný oznámenú vadu bezplatne odstrániť do 3 pracovných dní od doručenia oznámenia. Oznámenie musí obsahovať špecifikovanie vady, dátum a podpis. Objednávateľ je povinný po riadnom odstránení vady podpísať zápisnicu o vykonaní opravy. Pokiaľ z povahy vady vyplýva, že na odstránenie vady je potrebná dlhšia doba, zhotoviteľ je povinný o tom objednávateľa písomne upovedomiť a dohodnúť s ním primeranú lehotu.
- 10.5 Pre všetky opravené alebo vymenené časti predmetu diela začne plynúť nová záručná doba odo dňa podpisu zápisnice o vykonaní opravy.
- 10.6 Ak zhotoviteľ neodstráni riadne reklamovanú a uznanú vadu v dohodnutom termíne, má objednávateľ právo zabezpečiť si odstránenie vady iným spôsobom, a to na náklady zhotoviteľa.

### **Článok XI. Kontaktné osoby**

11.1 Osoba zodpovedná za vecné plnenie za objednávateľa:

11.2 Osoba zodpovedná za vecné plnenie za zhotoviteľa:

11.3 Stavbyvedúci

### **Článok XII. Záverečné ustanovenia**

- 12.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do uhradenia faktúry podľa čl. V. tejto zmluvy.
- 12.2 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
  - príloha č. 1 – Výkaz výmer – cenová ponuka,
  - príloha č. 2 - Preberací protokol.
  - príloha č. 3 – Zoznam kancelárií
- 12.3 Neupravené vzťahy touto zmluvou sa upravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi právnymi predpismi.
- 12.4 Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba formou písomných očíslovaných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami tvoriacich neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 12.5 Zmluvné strany sa zaväzujú svoje spory riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou, ak nedôjde k dohode môže sa ktorákoľvek zo zmluvných strán obrátiť s vecou na súd.
- 12.6 Túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo odstúpením.
- 12.7 Od tejto zmluvy môže odstúpiť objednávateľ v prípade porušenia ustanovenia

čl.III. body 3.2 a 3.3; čl. VI. body 6.1 až 6.5, čl. VII. body 7.2 až 7.7, čl. VIII. tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa. Objednávateľ je povinný o tomto porušení upovedomiť zhotoviteľa a uviesť lehotu, v ktorej je povinný uskutočniť nápravu. Pokiaľ nedôjde k náprave ani v určenej lehote, je objednávateľ oprávnený písomne odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia odstúpenia od zmluvy.

- 12.8 Zhotoviteľ môže odstúpiť od tejto zmluvy, ak objednávateľ je aj napriek upozorneniu zhotoviteľa v omeškaní s úhradou faktúry podľa čl. V. bod 5.4. tejto zmluvy viac ako 15 dní. Zhotoviteľ je povinný o tomto porušení upovedomiť objednávateľa a uviesť lehotu, v ktorej je povinný uskutočniť nápravu. Pokiaľ nedôjde k náprave ani v určenej lehote je zhotoviteľ oprávnený písomne odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia odstúpenia od zmluvy.
- 12.9 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 12.10 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom všetky majú platnosť originálu, z ktorých po podpísaní objednávateľ obdrží tri a zhotoviteľ jedno vyhotovenie.
- 12.11 Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jeho plnom rozsahu v Centrálnom registri zmlúv na Úrade vlády SR.
- 12.12 Zmluvné strany súhlasne konštatujú, že si túto zmluvu dobre prečítali a na znak súhlasu s jeho obsahom dobrovoľne podpísali.

V Bratislave, dňa .....

V ....., dňa .....

.....  
PaedDr. Anton Stredák  
vedúci služobného úradu  
Objednávateľ

.....  
Jerguš Mazúch  
konateľ  
Subpoint, s.r.o.





## Výkaz výmer – cenová ponuka(original)

P.č.	Popis práce	Merná jednotka	Odhadované množstvo	Jednotková cena bez DPH	Celkom bez DPH
1	Prípravné práce pre zriadenie staveniska	m2	1350	1.70	2295.00
2	Prípravné práce – presun, rozohriatie, demontáž žaluzii a manipulácia s nábytkom	osoboh.	400	7.30	2920.00
3	Prípravné práce – zakrývanie osenných otvorov	m2	300	1.10	330.00
4	Prípravné práce – ostatné zakrývanie	m2	800	1.10	880.00
5	Demontáž podláh parketových tabúl pribíjaných	m2	1350	4.10	5535.00
6	Demontáž parketových lišt	m	750	0.30	225.00
7	Čistenie a odvoz suti (výplne spod parketových tabúl + odvoz park.tabúl) cca 85kg/m <sup>2</sup>	t	114,75	212.00	24327.00
8	Manipulácia a preprava stavebnej suti v rámci objektu	t	114,75	55.00	6311.25
9	Ostatné práce – demontáž, preprava v objekte, odvoz na skládku a likvidácia koberca, pávajúcej podlahy a linoleum	m2	1350	23.70	31995.00
10	Podlahový polystyrén 100 mm	m2	1350	7.10	9585.00
11	Zakrývanie tepelnej izolácie podláh separačnou fóliou	m2	1350	0.66	891.00
12	PŠ páska 100 mm(dilatčná)	m2	1350	0.70	945.00
13	Poter pieskovo-cementový hr. do 50 mm	m2	1350	12.10	16335.00
14	Čistiace práce – odstránenie prachových častí	m2	1350	1.20	1620.00
15	Priebežné merania vlhkosti poterov(podľa počtu miestností)	cs	82	8.75	717.50
16	Presun hmot pre podlahy parketové v objektoch do výšky 24 m	t	10,8	49.10	494.93
17	Zhotovenie parketovej podlahy s podložkou, praxozábrnou aj s odlištovaním	m2	1350	9.50	11475.00
18.	Odstánenie starej maľovky a vyspravenie omietok	m2	4600	1.95	8970.00
19.	Maľovanie na omietku na bielo ( dve vrstvy )	m2	4600	4.05	18630.00
20	Maľovanie zábrnel	ks	147	22.00	3234.00
21	Vymaľovanie chodieb na bielo (dve vrstvy)	m2	2000	2.65	5300.00

SubPoint s.r.o.  
 Rázusová 7  
 943 01 Nitra  
 IČO:48303430  
 IČ DPH: SK2023355082  
 tel: 00421905625677  
 mail: mazuch@subpoint.sk

zapsaná v OR Okresného súdu Nitra  
 podnikateľská vložka číslo 30009/N  
 bankové spojenie: 5015345722/0900  
 Slovenská sporiteľňa a.s.



22	Kompletné postavebné upratovanie a dokončovacie práce (umytie okien, obkladov, parapetov, zárubní, dverí, nábytku, žaluzií, stropných svietiel, podláh a umývadiel v každej rekonštruovanej kancelárii vrátane dotknutých chodieb a schodiščí - znovumontáž žaluzií a nanášanie nábytku)	počet kancelárií	82	24,30	1592,60
<b>Spolu bez DPH</b>					<b>156.358,28 €</b>
<b>DPH 20%</b>					<b>31.271,66 €</b>
<b>Celkom s DPH</b>					<b>187.629,94 €</b>

Miesto a dátum : Nitra, 10.10.2013

Meno a priezvisko oprávnenej osoby uchádzača : Jerguš Mazúch

Podpis oprávnenej osoby uchádzača :

Pečiatka uchádzača :

**SubPoint s.r.o.**  
Rázusova 7, 949 01 Nitra  
IČO: 48 393 439, IČ DPH: SK2023355092

SubPoint s.r.o.  
Rázusova 7  
949 01 Nitra  
IČO: 48393439  
IČ DPH: SK2023355092  
tel: 00421905625677  
mail: mazuch@subpoint.sk

zapísaná v OR Okresného súdu Nitra  
oddiel sro vložka číslo 30009/N  
bankové spojenie: 6019345722/C900  
Slovenská sporiteľňa a.s.



**Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk:  
(originál)**

Verejný obstarávateľ :

**Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja  
vidieka Slovenskej republiky  
Dobrovičova 12  
812 66 Bratislava 1**

Názov predmetu obstarávania :

**Rekonštrukcia podláh v AB Dobrovičova 12**

1. Obchodné meno uchádzača: **SubPoint, s.r.o.**
2. Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača: **Rázusova 7, 949 01 Nitra**

3. **Návrh uchádzača na plnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk :**

<b>Celková cena v Eur bez DPH za kompletný predmet zákazky</b>	<b>156.358,28€</b>
<b>DPH (20%)</b>	<b>31.271,66 €</b>
<b>Celková cena v Eur s DPH za kompletný predmet zákazky</b>	<b>187.629,94€</b>
<b>Doba realizácie projektu v kalendárnych dňoch</b>	<b>30 dní</b>

Miesto a dátum : Nitra, 10.10.2013

Meno a priezvisko oprávnenej osoby uchádzača :Jerguš Mazúch

Podpis oprávnenej osoby uchádzača :

Pečiatka uchádzača :

**SubPoint!**  
Rázusova 7, 949 01 Nitra  
IČO: 48 330 439, IČ DPH: SK2023355092

SubPoint s.r.o.  
Rázusova 7  
949 01 Nitra  
IČO: 48330439  
IČ DPH: SK2023355092  
tel: 00421905625577  
mail: mazuch@subpoint.sk

zapísaná v OR Okresného súdu Nitra  
oddel.sro vložka číslo 00069/N  
bankové spojenie: 5019345722/0900  
Slovenská sporiteľňa a.s.

## PREBERACÍ PROTOKOL Čiastočný\* / Súhrnný\*

Podľa zmluvy o dielo č..... zo dňa ..... (ďalej len „zmluva“)

Zhotoviteľ: SubPoint, s.r.o.  
Sídlo : Rázusova 7, 949 01 Nitra  
IČO : 46 393 439

odovzdáva a objednávateľ Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR so sídlom Dobrovičova 12, Bratislava, IČO: 00 156 621 preberá plnenie predmetu citovanej dohody v rozsahu:

Objednávateľ preberá predmet zmluvy bez väd\* s vadami \*

.....  
.....  
.....  
.....

a termín na odstránenie väd

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

V .....dňa .....

.....

SubPoint, s.r.o.

.....

Objednávateľ

\*nehodiace sa prečiarknite

## Počet a čísla kancelárií:

711	610	413	463
710	607	414	462A
709	605	415	203
708	604	416	205
707	603	417 ARCHÍV	206
706	641 - ZASADAČKA	418 ZASADAČKA	207
705	620	419	208
704	606	420	211
702	622	421	214
701	608	424	215
701- KUCHYNKA	623	425	218
715	401	426	222
716	402	427	223
717	403	429	314
718	404	430	316
719	405	431	317
725	406	432	318
726	407	468	319
727	408	466	310
728	411	465	
731	412	464	