

ZMLUVA č. ÚOŠKŠOK-22-18/2013

na zabezpečenie leteníek

uzavretá v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany

Objednávateľ: Slovenská republika – Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu
a štátne overovanie kvality

Sídlo: Martina Rázusa 7, P.O.BOX 61

911 01 Trenčín

Slovenská republika

IČO: 379 173 40

DIČ: 2021818513

Zastúpený: Ing. Emil KOŠÚT, riaditeľ úradu

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000175275/8180

(ďalej „objednávateľ“)

a

Dodávateľ: Agentúra Albatros spol. s r.o.,

Sídlo: Hlavná 18, 040 01 Košice

IČO: 36 606 286

DIČ: 2022179335

Zastúpený: Ing. Katarína MASRI

Bankové spojenie: UNI CREDIT BANK

Číslo účtu: 100 256 6002/1111

Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, odd. Sro, vl. č.
18014/V

uzatvárajú túto rámcovú dohodu (ďalej len „dohoda“):

Preambula

Táto dohoda sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania, ktoré realizoval verejný obstarávateľ – objednávatel' postupom zadávania podlimitnej zákazky s názvom predmetu zákazky „Zabezpečenie leteniek“ zverejneného výzvou na predkladanie ponúk Úradom pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality vo Vestníku verejného obstarávania č. 75 pod označením 5972-WYS. Výsledkom verejného obstarávania je uzatvorenie rámcovej dohody s úspešným uchádzačom.

Článok 1

Predmet

1. Táto dohoda sa uzatvára za účelom stanovenia práv a povinností zmluvných strán pri zabezpečovaní leteckej prepravy pre potreby objednávatel'a.

Článok 2

Kontaktný formulár

1. Dodávateľ je povinný predložiť objednávatel'ovi v deň podpísania tejto dohody Kontaktný formulár (Príloha č.1) za dodávateľ'a. Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť objednávatel'ovi všetky zmeny údajov uvedených v Kontaktnom formulári.
2. Objednávatel' je povinný predložiť dodávateľ'ovi v deň podpísania tejto dohody Kontaktný formulár (Príloha č.1) za objednávatel'a. Objednávatel' je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť dodávateľ'ovi všetky zmeny údajov uvedených v Kontaktnom formulári.

Článok 3

Postup pri zabezpečení leteckej prepravy

1. Pri postupe zabezpečovania leteckej prepravy budú zmluvné strany komunikovať elektronickou formou, prostredníctvom e-mailových adries uvedených v Kontaktnom formulári. Komunikácia bude prebiehať výhradne počas pracovných dní v čase od 8:00 do 16:00 hodín.
2. Pri plánovanej služobnej ceste objednávatel' vyzve dodávateľ'a, ktorý je účastníkom rámcovej dohody, ktorá je výsledkom verejného obstarávania na základe výzvy č.5972-WYS , aby predložil svoju ponuku na zabezpečenie predmetu plnenia, ktorý bude špecifikovaný v požiadavkách objednávatel'a podľa ods.3.
3. Objednávatel' je povinný zadať dodávateľ'ovi nasledujúce minimálne požiadavky na zabezpečenie predmetu plnenia:
 - a) identifikačné údaje objednávatel'a – názov, sídlo, telefón, e-mail,
 - b) počet leteniek,
 - c) miesto odletu,
 - d) požadovanú destináciu,
 - e) najskorší možný čas a dátum odletu a najneskorší možný čas a dátum priletu,
 - f) lehotu na predloženie ponuky.

4. Lehota na predloženie ponuky nemôže byť kratšia ako 1 hodina od zaslania požiadavky objednávateľom. Na ponuky prijaté po lehote na predloženie ponúk objednávateľ neprihliada.
5. Po vyhodnotení predložených ponúk je objednávateľ povinný informovať dodávateľa o prijatí/neprijatí ponuky a následne požiadať o vystavenie rezervácie s garanciou ponuky dodávateľa, ktorý predložil najnižšiu cenu. Dodávateľ je povinný rezervovať letenku na 48 hodín a dodržať svoju ponuku.
6. Na základe rezervácie objednávateľ vystaví objednávku v prospech dodávateľa.
7. V prípade, že sa objednávateľ dozvie o zásadných zmenách požiadaviek uvedených v ods.3 pred zaslaním záväznej objednávky dodávateľovi, objednávateľ si vyhradzuje právo nevystaviť objednávku a opakovane vyzvať dodávateľa, aby predložil ponuku na základe upravených parametrov.

Článok 4

Miesto, termín a spôsob plnenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje na základe písomnej objednávky objednávateľa doručiť letenku v elektronickej forme kontaktnej osobe objednávateľa najneskôr do 24 hodín od doručenia objednávky.
2. Dodávateľ sa zaväzuje doručiť letenku na e-mailovú adresu objednávateľa uvedenú v kontaktnom formulári.
3. Zhodu medzi objednávkou a dodanou letenkou potvrdí kontaktná osoba objednávateľa do 24 hodín od jej doručenia.
4. V prípade, že dodávateľom bude dodaná chybná letenka (napr. nesprávna, neúplná, letenka s inými špecifikáciami než určil objednávateľ v objednávke), objednávateľ je oprávnený ju odmietnuť a dodávateľ je povinný doručiť náhradnú letenku v dodatočnej lehote tak, aby nebol ohrozený prílet/odlet v zmysle objednávky. Týmto nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody alebo na zmluvnú pokutu podľa tejto rámcovej dohody a platných predpisov.

Článok 5

Zmluvná cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za predmet plnenia v súlade so zákonom NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a s vyhláškou MF SR č.87/1996Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
2. Zmluvné strany sa dohodli na storno poplatkoch vo výške:

Letenka	% z letenky
Letenka – zmena údajov už vystavenej letenky(dátum, čas)	0
Letenka – zrušenie už vystavenej letenky	0

3. Dodávateľ doručí objednávateľovi originál faktúry za zabezpečenie letenky, ktorý musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
4. Úhrada za dodané letenky bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku po doručení faktúry so splatnosťou 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
5. Pokiaľ faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, prípadne po obsahovej stránke nebude úplná, objednávateľ si vyhradzuje právo takúto faktúru

vrátiť dodávateľovi na prepracovanie. Splatnosť faktúry začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

6. Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeniť platobné podmienky súvisiace s viazaním, reguláciou alebo zmenou štátneho rozpočtu. V prípade omeškania zaplata faktúry si dodávateľ nebude uplatňovať nárok na zmluvnú pokutu, ak omeškanie bude spôsobené peňažným ústavom objednávateľa.

Článok 6

Zmluvné pokuty

1. Dodávateľ je povinný dodať predmet plnenia riadne a včas podľa požiadaviek objednávateľa uvedených v objednávke.
2. Ak dodávateľ odovzdá predmet dohody objednávateľovi po termíne alebo v rozpore s ustanoveniami tejto dohody, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny objednávky za každý deň omeškania.
3. Pri omeškaní s platením faktúr objednávateľ zaplatí úroky z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
4. Uplatnenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na náhradu škody vznikutej nesplnením zmluvných povinností.

Článok 7

Trvanie dohody

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú a to na 48 mesiacov odo dňa účinnosti tejto dohody alebo do vyčerpania sumy 35000,- € bez DPH (slovom tridsaťpäťtisíc EUR), podľa toho čo skôr nastane.
2. Dohodu možno zrušiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou. Zmluvné strany môžu túto dohodu vypovedať bez udania dôvodu kedykoľvek písomnou formou. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Táto dohoda je vyhotovená v 5- rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží 3 rovnopisy a dodávateľ obdrží 2 rovnopisy, to isté platí aj pre dodatky k tejto dohode, ktoré budú zmluvnými stranami uzavreté po dobu jej platnosti.
3. Zmluvné strany si dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli, pričom svoju vôľu uzavrieť dohodu prejavili slobodne a vážne. Prehlasujú, že táto dohoda nebola uzatvorená v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
4. Túto dohodu vrátane jej príloh je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku.
5. Zmluvné vzťahy neupravené touto dohodou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č.513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

6. Pokiaľ by jednotlivé ustanovenia dohody boli neúčinné alebo sa neúčinnými stali, nebude tým dotknutá platnosť ostatného obsahu dohody. V tomto prípade bude neúčinné ustanovenie nahradené úpravou, ktorá je účelu neúčinného ustanovenia najbližšia. Uvedené platí aj vtedy, ak sa ukáže byť niektorá úprava nevykonateľná.
7. Zmluvné strany berú plne na vedomie, že podľa § 10 ods.3 zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je ani zverejnenie dohody podľa § 5 a ods. 1 predmetného zákona.
8. Neoddeliteľnou súčasťou dohody sú jej prílohy:
Príloha č.1 : Kontaktný formulár

V Trenčíne, dňa

V , dňa

Za objednávateľa:

Za dodávateľa:

.....
Ing. Emil KOŠÚT
riaditeľ úradu

.....
Ing. Katarína MASRI
konateľka

Príloha č.1 k Rámcovej dohode na zabezpečenie leteníek č. ÚOŠKŠOK-22-18/2013

Kontaktný formulár dodávateľa

Za : AGENTÚRA ALBATROS, s.r.o , Hlavná 18 040 01 Košice

.....
Názov, sídlo

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: ... Ing. Dagmar KOČIOVA.....

Funkcia kontaktnej osoby:marketingová manažérka.....

Telefónne číslo kontaktnej osoby:+421 917 997 117

E- mail kontaktnej osoby.kociova@gmail.com.....

Kontaktný formulár objednávateľa

Za : Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality Trenčín ,
Martina Rázusa 7, 911 01 Trenčín

.....
Názov, sídlo

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: ... Mgr. Monika HOGENOVÁ.....

Funkcia kontaktnej osoby:vedúci odborný referent.....

Telefónne číslo kontaktnej osoby:+421 903 820 016.....

E- mail kontaktnej osoby.Monika.Hogenova@mil.sk...