



Agentúra
Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR
pre štrukturálne fondy EÚ



Európska únia
Európsky sociálny fond

Zmluva o dielo

uzatvorená podľa ust. § 536 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka
medzi zmluvnými stranami:

- Názov:** Súkromné gymnázium, Dneperská 1, Košice
Sídlo: Dneperská 1, 040 12 Košice
Štatutárny zástupca: Ing. Zuzana Bosáková, PhD., riaditeľka školy
IČO: 31262767
DIČ: 2021459583
Bankové spojenie: OTP Banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu: 5922936/5200
(ďalej len „objednávateľ“)
- Názov:** Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach
Sídlo: Šrobárova 2, 041 80 Košice – Staré Mesto
Štatutárny orgán: prof. MUDr. Ladislav Mirossay, DrSc., rektor
IČO: 00397768
DIČ: 2021157050
IČ DPH: SK2021157050
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu: 7000078491/8180
(ďalej len „zhotoviteľ“)

Článok I.

Úvodné ustanovenia

- Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu o dielo (ďalej len „zmluva“) na základe výsledku verejného obstarávania formou prieskumu trhu podľa § 102 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami, a to za účelom realizácie projektu „**Nie je múdry ten, čo veľa vie, ale ten, kto vie, čo mu treba.**“ (ďalej len „projekt“) v rámci Operačného programu Vzdelávanie.
- Projekt s ITMS kódom 26110130514 je schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v zastúpení Agentúrou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ, je spolufinancovaný z Európskeho sociálneho fondu a objednávatel' má na jeho realizáciu uzavretú Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 138/2012/1.1/OPV.

Článok II.

Predmet zmluvy

Zhotoviteľ sa na základe tejto zmluvy v rámci zákazky „Hodnotenie metodických materiálov externými odborníkmi, vytvorených učiteľmi“ zaväzuje vykonať pre objednávateľa dielo, spočívajúce vo vypracovaní hodnotiacich posudkov na 428 metodických materiálov učiteľov objednávateľa z 13 predmetov, pričom pre každý metodický materiál bude vypracovaný samostatný posudok v súlade s podmienkami stanovenými touto zmluvou (ďalej len „dielo“). Objednávateľ sa zaväzuje, že prevezme vykonané dielo alebo jeho časť za podmienok stanovených touto zmluvou a zaplatí zhotoviteľovi dohodnutú cenu.

Článok III.

Všeobecné a špecifické povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje:
 - a. vykonať dielo riadne a včas, v kvalite a rozsahu, ktoré zodpovedajú tejto zmluve, a tiež dodržiavať ostatné podmienky dohodnuté v tejto zmluve,
 - b. umožniť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s vykonávaním diela zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite.
 - c. zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu predmetu zmluvy, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
2. Objednávateľ sa zaväzuje:
 - a. doručiť oprávnenej osobe uvedenej v Článku IV. osobne alebo poštou metodické materiály vytvorené učiteľmi na účely hodnotenia metodických materiálov a vypracovania posudkov,
 - b. poskytnúť zhotoviteľovi súčinnosť potrebnú na vykonanie diela, pričom zhotoviteľ nie je v omeškaní s vykonaním diela, ak mu objednávateľ potrebnú súčinnosť neposkytol.

Článok IV.

Miesto plnenia zmluvy, oprávnené osoby

1. Miestom vykonávania diela, odovzdania diela a odovzdania Akceptačných protokolov podľa Článku V. ods. 3 zmluvy, s výnimkou doplnených, resp. opravených Akceptačných protokolov podľa Článku V. ods. 8 zmluvy, je sídlo zhotoviteľa podľa tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany určujú pre vzájomný styk vo veciach týkajúcich sa realizácie tejto zmluvy nasledovné oprávnené osoby, a to:

za objednávateľa: Ing. Zuzana Bosáková, PhD., riaditeľka školy, 055/6748969
riaditel@gymbosak.sk.

za zhotoviteľa: doc. RNDr. Dušan Šveda, CSc., vedúci Centra celoživotného vzdelávania,
0905/488014, dusan.sveda@upjs.sk.

Článok V.

Cena diela a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi za vykonanie diela celkovú cenu diela v maximálnej výške **5.390,00 €** (slovom: päťtisícristodevät'desiat eur) vrátane DPH, pozostávajúcu zo súčtu cien určených podľa osobohodín v zmysle ods. 2 tohto Článku zmluvy.

2. Zmluvné strany sa dohodli na cene diela vo výške 19,60 € vrátane DPH za každú aj začatú osobohodinu vynaloženú na jeho vykonanie. Na vykonanie diela je plánovaných spolu 275 osobohodín. Súčet ceny za vykonanie diela podľa prvej vety tohto odseku nepresiahne celkovú cenu diela podľa ods. 1 tohto Článku zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ vystaví objednávateľovi 1x mesačne Akceptačný protokol. Prílohou Akceptačného protokolu bude zoznam metodických materiálov, ktoré boli zhotoviteľom hodnotené, posudky k jednotlivým materiálom, pracovné výkazy a kumulatívne mesačné výkazy prác expertov, ktorí hodnotili jednotlivé metodické materiály v súlade s aktuálnou Príručkou pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku pre Operačný program Vzdelávanie.
4. O vystavení Akceptačného protokolu je zhotoviteľ povinný informovať objednávateľa e-mailovou správou zaslanou na adresu objednávateľa uvedenú v Článku IV. ods. 2 zmluvy a odovzdať mu Akceptačný protokol na podpis.
5. Objednávateľ je povinný Akceptačný protokol prevziať do 7 dní odo dňa doručenia e-mailovej správy podľa ods. 4 tohto Článku zmluvy objednávateľovi a prevzatie Akceptačného protokolu zhotoviteľovi potvrdiť. E-mailová správa podľa ods. 4 tohto Článku zmluvy sa považuje za doručenie do 5 dní od odoslania, aj keď ju objednávateľ neprečítal.
6. Ak objednávateľ Akceptačný protokol v lehote stanovenej na jeho prevzatie neprevezme, považuje sa dielo alebo jeho časť podľa tohto neprevzatého protokolu za riadne vykonané už vystavením Akceptačného protokolu a zhotoviteľovi za toto dielo alebo jeho časť patrí zodpovedajúca časť dohodnutej ceny, vychádzajúcej z ceny podľa ods. 2 tohto Článku zmluvy.
7. Objednávateľ je povinný v lehote 7 dní od prevzatia Akceptačného protokolu tento protokol podpísať a podpísaný ho doručiť zhotoviteľovi alebo v prípade, ak uvedený protokol nespĺňa podmienky stanovené touto zmluvou, písomne oznámiť zhotoviteľovi odôvodnené námietky a vrátiť Akceptačný protokol zhotoviteľovi na jeho opravu, resp. doplnenie. Podpisom Akceptačného protokolu objednávateľom sa považuje dielo alebo jeho časť podľa Akceptačného protokolu za vykonané.
8. K podaným námietkam zo strany objednávateľa sa zhotoviteľ vyjadří v lehote 14 dní odo dňa ich doručenia zhotoviteľovi. V prípade, ak zhotoviteľ uzná odôvodnenosť podaných námietok zo strany objednávateľa, odošle súčasne objednávateľovi s vyjadrením o podaných námietkach aj nový opravený, resp. doplnený Akceptačný protokol. Podpisom opraveného, resp. doplneného Akceptačného protokolu objednávateľom alebo márnym uplynutím 7 – dňovej lehoty na podpis protokolu, plynúcej odo dňa doručenia tohto protokolu, sa považuje dielo alebo jeho časť podľa Akceptačného protokolu za vykonané.
9. Zhotoviteľ vystaví objednávateľovi faktúru, ktorou zhotoviteľ vyúčtuje objednávateľovi cenu za vykonané dielo alebo jeho časť podľa Akceptačného protokolu, vychádzajúcu z ceny podľa ods. 2 tohto Článku zmluvy, a to
 - na základe objednávateľom doručeného a ním podpísaného Akceptačného protokolu alebo
 - v prípade podľa ods. 8 veta 2 tohto Článku zmluvy na základe objednávateľom doručeného a ním podpísaného opraveného, resp. doplneného Akceptačného protokolu alebo
 - v prípade podľa ods. 6 tohto Článku zmluvy už na základe vystaveného Akceptačného protokolu alebo
 - po márnom uplynutí lehoty na podpis Akceptačného protokolu objednávateľom a na doručenie podpísaného protokolu objednávateľom, resp. po márnom uplynutí lehoty pre oznámenie námietok podľa ods. 7 tohto Článku zmluvy.

Faktúra musí obsahovať všetky podstatné náležitosti ustanovené príslušným právnym predpisom, inak nebude zo strany objednávateľa uhradená.

10. Zmluvné strany sa dohodli na 30 dňovej splatnosti faktúr. Lehota splatnosti faktúry začína plynúť nasledujúci deň po jej doručení. Faktúru je objednávateľ povinný uhradiť zhotoviteľovi v lehote splatnosti bezhotovostným prevodom na bankový účet zhotoviteľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy.

11. Cena za dielo alebo jeho časť podľa Akceptačného protokolu je uhradená zo strany objednávateľa včas, ak bola pripísaná na bankový účet zhotoviteľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy v posledný deň splatnosti faktúry.

Článok VI.

Platnosť a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva uzatvára na dobu určitú do 31.01.2014.
2. Táto zmluva zaniká:
 - a. uplynutím doby na ktorú bola uzavretá,
 - b. dohodou zmluvných strán,
 - c. okamžitým odstúpením od zmluvy zo strany objednávateľa/ zhotoviteľa, v prípade akéhokoľvek konania zo strany objednávateľa/ zhotoviteľa, ktoré je v rozpore s ustanoveniami a účelom tejto zmluvy. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení objednávateľovi/ zhotoviteľovi. V prípade, ak nie je možné doručiť odstúpenie od zmluvy na adresu sídla uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, odstúpenie od zmluvy sa považuje za doručené dňom vrátenia nedoručenej zásielky poštou späť objednávateľovi/ zhotoviteľovi.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
2. Práva a povinnosti účastníkov tejto zmluvy, ktoré nie sú výslovne upravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
3. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou písomných a očíslovaných dodatkov, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť zmluvy.
4. Táto zmluva bola napísaná v štyroch vyhotoveniach, s určením dve pre zhotoviteľa a dve pre objednávateľa.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Košiciach dňa

v Košiciach dňa

za objednávateľa:

za zhotoviteľa:

.....

Ing. Zuzana Bosáková, PhD.

.....

prof. MUDr. Ladislav Mirossay, DrSc.